



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

#### Деловодна информация

Партида на възложителя: 1045

Поделение: \_\_\_\_\_

Изходящ номер: ПО-01-137/2 от дата 11/02/2016

Коментар на възложителя:

Покана за представяне на оферти за изпълнение на обществена поръчка с предмет: "Избор на доставчик на нетна активна електрическа енергия, координатор на стандартна балансираща група, с пълно администриране на информационния поток с ЕСО и поемане на разходите за небаланси за обекти – държавна собственост в област Габрово"

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

#### I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Областна администрация на област Габрово

Адрес

пл. Възраждане № 5

Град

Габрово

Пощенски код

5300

Страна

България

Място/места за контакт

Областна администрация – Габрово

Телефон

066 810663

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Билиана Големанова – главен юрисконсулт

E-mail

[biliana@gb.government.bg](mailto:biliana@gb.government.bg)

Факс

066 800201

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

<http://www.gb.government.bg>

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

[http://www.gb.government.bg/index.php?option=com\\_content&view=article&id=1263%3A2016-001&catid=1%3Aoblast-gabrowo&Itemid=148](http://www.gb.government.bg/index.php?option=com_content&view=article&id=1263%3A2016-001&catid=1%3Aoblast-gabrowo&Itemid=148)

### РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

#### Кратко описание

1. Предмет: "Избор на доставчик на нетна активна електрическа енергия, координатор на стандартна балансираща група, с пълно администриране на информационния поток с ЕСО и поемане на разходите за небаланси за обекти – държавна собственост в област Габрово".

2. Срок за изпълнение на поръчката: 12 (дванадесет) календарни месеца, считано от датата на потвърждение на първия график за

доставка.

3. Изисквания за изпълнение на поръчката:  
съгласно техническа спецификация – приложение № 01 към  
настоящата покана.

#### Общ терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	09310000	

### РАЗДЕЛ III

#### Количество или обем (Когато е приложимо)

400 (четиристотин) МВтч. Прогнозното количество електрическа енергия, което ще се доставя за срока на договора, е определено въз основа на изложено в таблична форма в техническата спецификация потребление от обектите на Възложителя за 12 месечен период по ИТН.

Прогнозна стойност

(в цифри): 42000 Валута: BGN

#### Място на извършване

Поръчката е с място на изпълнение на територията на област с код NUTS: административен център Габрово, съгласно приложен списък с обекти BG322 – държавна собственост, които се управляват от областен управител на област Габрово.

#### Изисквания за изпълнение на поръчката

Изисквания към участниците, изискуеми документи: 1. Офертата трябва да съдържа най-малко: 1.1. Заявление за участие и представяне на участника – по образец № 01, подписан и подпечатан от представляващия участника или от упълномощено от него лице. Когато участникът е българско юридическо лице – посочване на ЕИК, съгласно чл. 23 от ЗТР или представяне на друга идентифицираща информация. Когато участникът е обединение, информацията се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението; представя се и копие на договора за обединение, както и документ, подписан от лицата в обединението, в които задължително се посочва представляващият! Посочване на БУЛСТАТ съгласно чл. 3, ал. 1, т. 6 от ЗРБ, в случай че има, когато участникът е обединение, което не е ЮЛ (неперсонифицирано дружество), образувано съгласно българския Закон за задълженията и договорите, или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата в която участникът е установен. 1.2. Техническо предложение – по образец № 02; 1.3. Ценово предложение – по образец № 03; 1.4. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – по образец № 04; 1.5. Декларация за приемане условията на проектодоговора – по образец № 05; 1.6. Срок на валидност на офертата; 1.7. Доказателства за упражняване на професионална дейност: 1.7.1. Валидна лицензия, издадена от КЕВР, за „Търговия с електрическа енергия“ съгласно чл. 39, ал. 1, т. 5 от Закона за енергетиката – заверено копие; 1.7.2. Валидна лицензия за „Координатор на балансираща група“ или Решение на КЕВР за допълване на съществуващата лицензия по чл. 39 от Закона за енергетиката с правата и задълженията, свързани с дейността „координатор на стандартна балансираща група“ – заверено копие; 1.8. Заверено копие на валиден сертификат, издаден от акредитирани лица за управление на качеството, удостоверяващ

внедрена от участника система за управление на качеството (ISO 9001:2008 или еквивалентен), с обхват, сходен с предмета на поръчката; 1.9. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника или упълномощено от него лице /вкл. с описание и на документите, приложени по преценка на участника/ – по образец № 06.1.10. Заверено копие на пълномощно за представителство /при необходимост/. 2. Специфични изисквания към участниците 2.1. Участникът следва да има валидни лицензии, издадени от КЕВР за „Търговия с електрическа енергия“ съгласно Закона за енергетиката и за „Координатор на стандартна балансираща група в Република България“. 2.2. Участникът трябва да има внедрена система за контрол на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент, с предметен обхват сходен с предмета на поръчката. 3. Други изисквания на Възложителя: 3.1. Съдържанието на офертата се представя в запечатан непрозрачен плик, с надпис, съдържащ името на участника, адрес за кореспонденция, телефон и лице за контакти. Участникът задължително посочва и обществената поръчка, за участие в която подава оферта. 3.2. Офертата и приложенията към нея се изготвят/прилагат на български език, по утвърдените от Възложителя и приложени към поканата задължителни образци, подписани от лицето, представляващо участника, или изрично упълномощен за участие в тази поръчка представител на участника /прилага се заверено копие на пълномощното съгласно т.1.10/. 3.3. Оферираната цена се посочва в български лева, с точност до два знака след десетичната запетая. 3.4. Всички документи, представляващи копия, задължително се парафират „Вярно с оригинала“, подпис и печат. 3.5. За чуждестранни участници – документите се оформят съгласно чл. 56, ал.4 от ЗОП. 3.6. Всеки участник може да представи само една оферта, без варианти. 3.7. Представянето на офертата означава, че участникът приема изцяло всички общи и специални изисквания на настоящата поръчка.

**Критерий за възлагане** най-ниска цена икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите****Срок за получаване на офертите**

Дата: 02/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

**Европейско финансиране**Да  Не **Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

1. Място за получаване на офертите: Областна администрация – Габрово, адрес: гр. Габрово 5300, пл. "Възраждане" № 5. Участникът следва да осигури получаването на офертата на посочения адрес в рамките на фиксирания краен срок /дата и час/!
2. Дата, час и място на отваряне на офертите: 08 март 2016 г., 10:30 часа, сградата на Областна администрация – Габрово, адм. адрес: гр. Габрово, пл. "Възраждане" № 5, заседателна зала, ет. I-ви.
3. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в поръчката или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за

достъп до сградата на администрацията.

4. Гаранция за изпълнение: Към участника, определен за изпълнител на обществената поръчка, Възложителят поставя изискване за представяне на гаранция за изпълнение. Гаранцията за изпълнение се представя при подписването на договора и има обезпечителна и обезщетителна функция. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. В документа за внесена гаранция, респ. в банковата гаранция, следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификация на единия от тях.

4.1. Размер на гаранцията - гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора за обществена поръчка без включен ДДС. Банковите разходи за издаването на гаранцията се поемат от Изпълнителя. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения размер. Разходите за евентуалното усвояване на гаранцията се поемат от Възложителя.

4.2. Форма - участникът сам избира една от двете форми на гаранция за изпълнение:

4.2.1. Банкова гаранция - представя се в оригинал, като трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложния образец на банкова гаранция за изпълнение на договора /Приложение № 03 към публичната покана/.

4.2.2. Парична сума, внесена по банков път: Банка: "Банка ДСК" ЕАД - финансов център Габрово, Банков код: BIC: STSA BGSF, Банкова сметка: IBAN: BG09 STSA 9300 3305 0169 08. Документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка и се представя в оригинал. В случай, че участникът е превел паричната сума по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат. При представяне на гаранция в парична сума в платежното нареждане изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

4.3. Задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение: условията и сроковете се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

5. Възложителят не приема за участие и връща незабавно оферта, която е:

5.1. Постъпила в незапечатан, прозрачен или скъсан плик;

5.2. Постъпила след изтичане на крайния срок за подаване на оферти.

6. Възложителят отстранява от участие всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства:

6.1. В офертата не е представен изискуем документ от посочените в настоящата покана;

6.2. Офертата не съответства на предварително обявените условия на Възложителя и/или изискванията съгласно настоящата покана.

7. Срок на валидност на офертите: Срокът на валидност на офертата се определя от участника и не може да бъде по-малък от 90 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

## **РАЗДЕЛ IV**

**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 02/03/2016 дд/мм/гггг