

УТВЪРДИЛ: (П)

НЕВЕНА ПЕТКОВА

Областен управител на област Габрово

Отчет за изпълнение на целите за 2017 г.

Наименование на администрацията: Областна администрация – Габрово

1	2	3	4		5
Цели за 2017 г.	Дейности	Резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка <i>напълно постигната цел /100 %/ задоволително постигната цел /50 и над 50 %/ незадоволително постигната цел / под 50 %/</i>
			Индикатор за целево състояние <i>/заложен в началото на 2017 г./</i>	Индикатор за текущо състояние <i>/отчетен в края на 2017 г. /</i>	
1. Осигуряване добро управление на ОА - Габрово и добро административно обслужване	1. Осъществяване на финансов контрол	Осъществен ефективен контрол върху разходите Изготвен е отчет за дейността на финансовия контролор, съгласно ЗФУКПС за 2016 г. Попълнен въпросник и участие в изготвянето на доклад за функционирането, адекватността, ефикасността и ефективността на СФУК по чл.8 ал.1 от ЗФУКПС.	Съставени контролни листи за всички необходими случаи Поддържан актуален регистър на финансовия контролор и риск-регистър	Съставени контролни листи за всички необходими случаи Поддържан актуален регистър на финансовия контролор и риск-регистър	100 %

1	2	3	4		5
		Извършено е годишно планиране на одитните ангажменти, които ще се извършват през 2018 г. от ЗВО в администрацията на МС.			
	2. Управление на риска	Повишена ефективност на работа в администрацията	Работни срещи – мин 2 бр. Риск-регистър – 1 бр.	Проведени 2 бр. работни срещи на Комисията за управление на риска в ОА Риск-регистър – 1 бр. Завършен курс на ИПА «Управление на риска в дейността на администрацията»	100 %
	3. Планиране и отчитане дейността на ОА	Повишена ефективност на работа в администрацията. Стриктно спазване на утвърдени ВНД за планиране и отчитане.	Изпълнени цели на ОА за 2017 г.; Изпълнен годишен план за дейността на ОА за 2017 г.		
	4. Водене и поддържане на актуален регистър на вътрешните нормативни документи (ВНД).	Поддържан актуален регистър на вътрешните нормативни документи	100 % вписване на всички нови ВНД 100 % отразяване на всички промени във ВНД	100 % вписване на всички нови ВНД 100 % отразяване на всички промени във ВНД	100%

1	2	3	4		5
	5. Осъществяване на текущ срок контрол с цел намаляване броя на просрочените преписки	Повишена ефективност на работа в администрацията Регистрирани общо 3757 документа Приключени в срок – 3655 бр. Неприключени – 40 бр. Приключени просрочени – 62 бр.	Относителен дял на приключените в срок преписки спрямо общия бр. регистрирани преписки -96%	Относителен дял на приключените в срок преписки спрямо общия бр. регистрирани преписки - 97,3%	100%
	6. Организиране на специализирани обучения за повишаване компетенциите на служителите. Изготвяне на годишния план за обучения.	Подобрено управлението на човешките ресурси Повишен административен капацитет на ОА	Бр. обучени служители – мин. 5 бр. Бр. обучения - мин. 5 бр.	Бр. обучени служители – 10 бр. Бр. обучения - 11 бр.	100%
	7. Актуализиране и оптимизиране на бюджетните разходи	Постигане на ефективно, ефикасно и икономично разходване на бюджета на ОА - Габрово Всички корекции, извършени по бюджета на администрацията през отчетния период са отразени своевременно в бюджетната план сметка и в месечното разпределение на бюджета. Изготвени и представени са оборотните ведомости за първото, второто и третото тримесечие, съгласно дадените указания и срокове. Извършен е анализ на дебитните,	Изготвени 3-месечни, 6-месечни, 9-месечни и годишни отчети за касовото изпълнение на бюджета	Изготвени представени в срок ежемесечни отчети за касовото изпълнение на бюджета. Изготвени отчети за касовото изпълнение на бюджета, вкл. по политики и програми към 31.12.2016 г. , 31.03.2017 г., 30.06.2017 г. и 30.09.2017 г.	100%

1	2	3	4		5
		<p>кредитните обороти и салда по счетоводните сметки и е направено равнение между счетоводните сметки на начислена основа и параграфите от ЕБК на касова основа.</p> <p>През 2017 г. няма преразход по отчета за касовото изпълнение на бюджета.</p>			
	<p>8. Провеждане на процедури по ЗОП и ефективно изпълнение на утвърдения годишен план-график на обществените поръчки за 2017 г .</p>	<p>Законосъобразно и целесъобразно разходване на бюджетни средства Законосъобразно провеждане на процедури по ЗОП Сключени договори за: - Осигуряване на денонощна невъоръжена физическа охрана на обект ЧДС – тринадесететажна административна сграда, находяща се на адрес: гр. Габрово, ул. „Брянска” № 30. - СМР в сграда – ЧДС, находяща се на адрес: гр. Габрово, ул. „Брянска” № 30 – 2бр. - Абонаментно сервизно обслужване на асансьорна уредба в тринадесететажна административна сграда – ЧДС, находяща се на адрес: гр. Габрово, ул. „Брянска” № 30. - Ежедневно и комплексно</p>	<p>Брой проведени процедури и сключени договори за възлагане на обществени поръчки</p>	<p>1 бр. проведена процедура и сключен договори за възлагане на обществени поръчки</p> <p>Сключени договори с пряко възлагане – 14 бр.</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4		5
		<p>почистване на административни сгради /ОА и НТС/ - 2 бр.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ползване на потребителски софтуер Апис - Абонамент и поддръжка на продукти от фамилия Акстър. - Изготвяне на Междинна оценка и проект на АДИ на Областната стратегия за развитие на област Габрово 2014 - 2020 година. - Почистване на речното корито на река Шаварна - Приемане на плащания с банкова карта чрез ПОС-терминално устройство. - Сключено споразумение с АГКК по чл. 55 и чл. 58 от ЗКИР. - 3 бр. договори за организиране на мероприятие по повод 140-та годишнина от Шипченската епопея 			
<p>2. Постигане на информираност и прозрачност относно дейността на Областна администрация</p>	<p>1. Провеждане на регулярни работни и информационни срещи за информиране на обществеността за дейностите на администрацията</p>	<p>Повишена информираност на обществеността Организиране през годината Среща с приемни майки от региона; Кампания за превенция употребата на наркотици; Среща на читалищата от областта; Приемен ден за граждани по повод Деня на потребителите;</p>	<p>Брой работни и информационни срещи – мин 5 бр.</p>	<p>Проведени 10 бр. срещи и 1 пресконференция</p> <p>Проведени 12 приемни дни на ОУ и ЗОУ</p> <p>Организиране 7 бр. протоколни</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4		5
		<p>Приемен ден за граждани по повод трудово правни въпроси; Събиране на детски книжки за SOS – детски селища; Среща за агресията в училищата; Анкетирание на граждани по повод Деня на безопасни условия на труд; Участие в инициатива „Мениджър за един ден“; Провеждане на Седмица на кариерно ориентиране „Дойдох. Видях. Избрах“; Събития, посветени на Българското председателство на Съвета на ЕС</p>		<p>посещения и посещения на представители на Правителството</p>	
	<p>2. Изграждане на партньорства и обмен на опит и добри практики на различни нива за популяризиране дейността на ОА</p>	<p>Постигнато високо ниво на прозрачност в публичния сектор</p>	<p>Брой осъществени взаимодействия с адм.стр-ри, местна власт, НПО, медии – мин 5 бр.</p>	<p>Осъществени 7 бр. инициативи</p>	<p>100%</p>
	<p>3. Постоянно актуализиране на информацията на сайта на ОУ – Габрово</p>	<p>Поддържане в актуално състояние съдържанието на уеб-сайта – през годината са извършени 152 бр. публикации</p>	<p>Актуална информация на уеб-сайта на ОА към края на 2017 г.</p>	<p>Актуална информация на уеб-сайта на ОА към края на 2017 г.</p>	<p>100%</p>
	<p>4. Разглеждане на заявления за достъп до обществена информация и подготовка на акт в сроковете и по реда на</p>	<p>Постигнато високо ниво на прозрачност в публичния сектор Разгледани са 6 броя заявления по ЗДОИ, като по 5 от тях е издадена заповед за</p>	<p>Брой разгледани заявления и подготвени актове заповед за отказ или предоставяне на</p>	<p>Разгледани са 6 бр. заявления по ЗДОИ, подготвени проекти на актове по всяка</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4		5
	ЗДОИ (при постъпване на заявления)	предоставяне на пълен достъп, а по едно е приложен чл. 33 от ЗДОИ. Подготвен отчет, публикуван на сайта на администрацията съгласно изисквания на ЗДОИ.	информация	образувана преписка.	
	5. Актуализиране и поддържане „Портала за отворени данни“ към МС	Подобряване на достъпа за информация на граждани и бизнеса с цел повишаване на прозрачността.	Попълване и актуализиране на данните съгласно изискванията на ДА “Електронно управление“	Данните са събрани и публикувани в правилен машинночитаем формат.	100%
3. Постигане на ефективен и ефикасен контрол по законосъобразността на решенията на общинските съвети и актовете на кметовете	1. Проверка на решенията на ОС по отношение на законосъобразност.	Осъществен ефективен и ефикасен контрол по законосъобразност	100% проверени решения от общия брой такива	845 бр. проверени решения 100% проверени решения от общия брой такива.	100%
	2. Спиране и връщане за преразглеждане на незаконсъобразни решения на ОС.	Осъществен ефективен и ефикасен контрол по законосъобразност Проверени общо 845 решения на общински съвети. Върнати за ново обсъждане 4 бр. решения. Оспорени пред съд са 2 бр. решения. Образувани са АД № 255/2017 г. и АД № 256/2017 г. по описа на Административен съд – Габрово.	Относителен дял на върнатите и/или оспорени от ОУ решения на ОС спрямо общия бр. проверени решения – макс. 1.5%	Относителен дял на върнатите и/или оспорени от ОУ решения на ОС спрямо общия бр. проверени решения - 0,7 %	100%

1	2	3	4	5
		<p>Първоинстанционният съд се е произнесъл с Решение № 140/22.11.2017 г. и Решение № 141/22.11.2017 г. в полза на областния управител. Решенията не са влезли в сила, предстои насрочване на заседания пред ВАС.</p>		
	<p>3. Проверена законосъобразност на всички предоставени административни актове на кметовете на общини</p>	<p>Осъществен ефективен и ефикасен контрол по законосъобразност Проверена законосъобразността на всички предоставени административни актове на кметовете на общини. Издадени 2 бр. заповед: – РД-03-03-77/24.04.2017 г. на ОУ, с която се оставя без разглеждане жалба на НЧ „Дряновска пробуда” срещу заповед № 117/23.03.2017 г. на кмета на община Дряново и е прекратено образуваното административно производство и заповед № РД-03-03-135/24.07.2017 г., с която се оставя без разглеждане жалба на Иван Стоянов Тодориев срещу отказ на кмета на община Габрово за извършване на административна услуга. Разгледани общо 4 искания за</p>	<p>100% произнасяне по образувани административни и производства по оспорване на ИАА на кметове</p>	<p>100% произнасяне по образувани административни производства по оспорване на ИАА на кметове.</p> <p style="text-align: center;">100 %</p>

1	2	3	4	5
		<p>предприемане на спешна мярка във вид на пряко възлагане на транспортни линии на община Севлиево, съгласно регламент 1370/2007 г. От тях 3 са уважени, а по 1 от исканията е постановен отказ. По всяко от исканията е издадена заповед на областния управител. Всички заповеди са влезли в законна сила.</p>		
<p>4. Провеждане на честни парламентарни избори</p>	<p>1. Осъществяване на организационно-техническата подготовка на изборите за народни представители на 26 март 2017 г. съгласно разпоредбите на Изборния кодекс, актове на Министерски съвет, решенията на ЦИК и писма и указания от Администрацията на Министерския съвет</p>	<p>Законосъобразно протичане на изборния процес Брой регистрирани документи във връзка с изборите – 48</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Организиране и провеждане на консултации с парламентарно представени партии и коалиции за състав на РИК - Габрово, внасяне на предложение в ЦИК. ▪ Спазване и прилагане на Изборния кодекс и решенията на ЦИК за произвеждане на изборите. ▪ Текущ преглед на решенията на ЦИК и РИК – Габрово. ▪ Следене на срокове и задачи по хронограма. ▪ Участие в работни срещи с представители на ОИК, общини, ГРАО, ОДП, ОУПБЗН. 	<p>Честно проведени парламентарни избори без нарушения</p>	<p>Честно проведени парламентарни избори без нарушения</p> <p>48 бр. обработени преписки</p> <p style="text-align: center;">100%</p>

1	2	3	4		5
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Участие в среща за обучение на ЦИК. ▪ Разпределение на изборни книжа. ▪ Подготовка на заповеди и пълномощни. 			
5. Осъществяване на дейности, свързани с имоти – държавна собственост, за които отговаря ОУ - Габрово	1. Актуване, отписване и изземване на имоти държавна собственост, в т.ч.: 1.1. Надзор и актуване на имоти - държавна собственост	Комплектовани преписки за съставяне на АДС За периода са съставени общо 10 бр. актове за държавна собственост. Всички актове са съставени въз основа на комплектовани преписки, които се съхраняват в архив ДС при ОА.	100% комплектовани преписки за съставяне на АДС	100% комплектовани преписки за съставяне на АДС	100%
	1.2. Отписване на имоти - държавна собственост с отпаднало основание за актуване като държавни	Комплектовани преписки към заповеди за отписване След проучване и установяване на отпаднало основание за актуване са изготвени 43 броя заповеди за отписване на недвижими имоти от актовете книги за имотите ДС.	100% комплектовани преписки за отписани имоти	100% комплектовани преписки за отписани имоти	100%
	1.3. Изземване на държавни имоти, които се владеят или държат без основание	Защита на държавния интерес при управление на имотите – държавна собственост Финализираны дейности по образуване в МРРБ преписка за предоставяне за управление на имоти в горски територии, засягащи се от строителството на обходния път.	100 % стартирани процедури – при настъпила необходимост	100 % финализираны процедури	100%

1	2	3	4		5
	1.4. Водене и поддържане на регистри за имотите – държавна собственост	<p>Поддържане в актуално състояние на регистри на имотите – държавна собственост</p> <p>В главния и спомагателните регистри за имоти – ДС, своевременно са вписвани както новосъставените актове за ДС, така и всички промени, отнасящи се до актуваните вече недвижими имоти.</p> <p>Поддържане на информационната система „Регистър имоти“ на МРРБ и електронната база данни „Архив“, касаещи имоти публична/частна държавна собственост – 178 бр. отразени обстоятелства.</p>	100% отразени промени	100% отразени промени	100%
	1.5. Удостоверяване наличието или липсата на съставени актове за държавна собственост за недвижими имоти	<p>Бързо и ефикасно обслужване на физически и юридически лица</p> <p>Извършени проверки за наличие/ липса на съставени актове за държавна собственост за недвижими имоти по 333 молби – декларации.</p>	100 % извършени обстоятелствени проверки при изискани такива	100 % извършени обстоятелствени проверки	100%
	2. Управление на недвижими имоти, включени в активите на ОА –Габрово, в т.ч.: 2.1. Имоти – държавна	<p>Ефективно и ефикасно управление на недвижимите имоти – държавна собственост</p> <p>В началото на периода в счетоводния баланс на ОА-</p>	100 % ефективно управлявани от Областен управител имоти –	100 % ефективно управлявани от Областен управител имоти – ДС	100%

1	2	3	4	5
	<p>собственост, управлявани от Областен управител</p>	<p>Габрово са включени 277 бр. недвижими имоти, а в края на периода 275 бр., като извън тази бройка са заведените в баланса ВиК системи и съоръжения – публична държавна собственост.</p> <p>Управление на административна сграда на ул. "Брянска" № 30: контрол на разходите, необходими за нормалното функциониране на сградата; отчитане на изразходваните ел. енергия и вода от ползватели и наематели; изготвяне на справка за разпределение на разходите между ползватели и наематели; съставяне и връчване на фактури за дължимите суми, формирани от функционирането на сградата; текущ контрол върху събираемостта на дължимите плащания; контрол на охраната и пропусквателния режим в сградата, почистването на сградата и прилежащата площ, спазване на Правилника за вътрешния ред на етажната собственост, спазване правилата за пожарна безопасност; съдействие и</p>	<p>държавна собственост спрямо съществуващите обстоятелства</p>	

1	2	3	4		5
		<p>контрол на фирмите, извършващи поддръжка, текущи и планови ремонти.</p> <p>Дейности по ЗМДТ - Подадени декларации/искания за данъчни оценки по повод придобиване и разпореждане с имоти; изготвени и подадени 31 бр.декларации за освобождаване от ТБО за 2018 г.; изготвена 1 бр. коригираща декларация по чл. 14 от ЗМДТ; изготвени и внесени 2 броя декларации за отписване на имоти.</p>			
	<p>2.2. Имоти - държавна собственост, предоставени за управление на общини и държавни ведомства</p>	<p>Ефективно и ефикасно управление на недвижимите имоти – държавна собственост Проведена 1 процедура за безвъзмездно предоставяне за управление на имот – ПДС в полза на държавно ведомство</p>	<p>100 % стартирани процедури – при настъпила необходимост</p>	<p>100 % финализирани процедури</p>	<p>100%</p>
	<p>2.3. Имоти - частна държавна собственост, отдадени под наем чрез търг и без търг</p>	<p>Ефективно и ефикасно управление на недвижимите имоти – държавна собственост Проведени 2 процедури за отдаване под наем на жилища от ДВЖФ, без търг; проведена 1 процедура за отдаване под наем чрез търг; изготвени 23 бр. допълнителни</p>	<p>100 % стартирани процедури – при настъпила необходимост</p>	<p>100 % финализирани процедури</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4	5	
		споразумения към договори за наем на имоти – ДС.			
	3. Разпореждане с недвижими имоти, включени в активите на ОА – Габрово, в т.ч.: 3.1. Продажба на имоти - частна държавна собственост	Ефективно и ефикасно управление на недвижимите имоти – държавна собственост Процедирани 5 бр. преписки за продажба на имоти ЧДС чрез търг и без търг, от които: финализирана със сключен договор за продажба чрез търг – 1 бр.; финализирана с отказ за продажба – 3 бр.; процедирана 1 бр. преписка по чл. 15 от ЗУТ.	100 % стартирани процедури – при настъпила необходимост	100 % финализирани процедури	100%
	3.2. Имоти - частна държавна собственост, прехвърлени в собственост на общини	Ефективно и ефикасно управление на недвижимите имоти – държавна собственост	100 % стартирани процедури – при настъпила необходимост	За отчетния период няма депозирани искания за прехвърляне в собственост на имоти –ЧДС	-
	3.3. Имоти - частна държавна собственост, предоставени за ползване на общини и други юридически лица	Ефективно и ефикасно управление на недвижимите имоти – държавна собственост Предоставен за ползване на регионална структура на синдикална организация – 1 бр. недвижим имот – ДС. Процедирани 2 бр. преписки за безвъзмездно предоставяне за ползване на имот – ЧДС на Фондация „Градище” и на НЧ	100 % стартирани процедури – при настъпила необходимост	100 % стартирани процедури	100%

1	2	3	4	5	
	4. Проучване на недвижими имоти – държавна собственост, предоставени за управление на териториални поделения на министерства и ведомства; анализ на потребността на ОА от тях и евентуално придобиване	„Будителите”, които не са финализирани. Ефективно и ефикасно управление на недвижимите имоти – държавна собственост	100 % стартирани процедури – при настъпила необходимост	не е настъпила необходимост	-
6. Постигане на устойчиво социално-икономическо развитие чрез организиране и провеждане на комисии и съвети към Областен управител	1. Организация и провеждане на заседания на Областен съвет за развитие на област Габрово (ОСР)	Създадени условия за провеждане на държавната политика за регионално развитие на ниво NUTS 3	Брой заседания на ОСР – 2 бр.	Проведено 1 заседание на ОСР Приети 2 решения	50%
	2. Координация с общините, МРРБ и др. институции за провеждане политиката за развитие на регионално ниво вкл. изпълнение, наблюдение на изпълнението на	Постигнато добро сътрудничество и координация	Бр. писма; Бр. участия в срещи/инициативи	Изготвени 6 бр. писма Сключен 1 бр. договор за извършване на Междинна оценка на Областната стратегия за развитие и проект	100%

1	2	3	4	5	
	Общинските планове за развитие и Областната стратегия за развитие за периода 2014-2020			на Актуализиран документ за изпълнението и	
	3. Организиране и провеждане на заседания на Постоянната комисия по заетост към Областния съвет за развитие	Провеждане на държавната политика по заетостта на регионално ниво	Брой заседания на ПКЗ към ОСР	Проведени 5 бр. заседания на ПКЗ към ОСР Актуализиран състав на ПКЗ	100%
	4. Организиране и провеждане на заседания на Областния съвет за тристранно сътрудничество	Осъществяване на консултации и сътрудничество на регионално ниво по въпросите на трудовите и свързаните с тях отношения, осигурителните отношения и въпросите на жизненото равнище	Брой заседания на ОСТС – 2 заседания	Проведени 2 бр. заседания на ОСТС	100%
	5. Организиране и провеждане на заседания на Областния съвет по условия на труд	Провеждане на държавната политика за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд	Брой заседания на ОСУТ – мин 4 заседания	Проведени 4 бр. заседания на ОСУТ	100%
	6. Организиране и провеждане на заседания на Областния съвет по образование, наука, младежки дейности,	Изпълнение на политиката в областта на образованието, науката, младежките дейности, културата и спорта: - Организиран обучителен	Брой проведени заседания на ОСОНМДКС – мин 1 бр. Приет и	Проведени 3 бр. заседания на ОСОНМДКС Приет ОблПМ	100%

1	2	3	4		5
	култура и спорт	семинар на Областната координационна група за учене през целия живот към ОСОНМДКС - Изготвен Годишен доклад за младежта за 2016 г. и Отчет на план за изпълнение на Националната стратегия за младежта (2010-2020)	реализиран ОблПМ		
	7. Организация и провеждане на заседания на Областен експертен съвет по устройство на територията	Ефективно, законосъобразно и устойчиво устройствено планиране Проведени 3 процедури, свързани с устройство на територията	бр. проведени заседания при настъпване на необходимост	Не е възниквала необходимост	-
	8. Подготовка и организиране на процедури по възлагане, приемане и одобряване на планове по § 4к от ПЗР на ЗСПЗЗ	Ефективно, законосъобразно и устойчиво устройствено планиране	Брой заседания	3 бр. проведени заседания на междуведомствената комисия 9 бр. проведени работни срещи с изпълнители на заданието и Община Габрово	100%
	9. Организиране и провеждане на заседания на Областната транспортна комисия	Оптимизирани транспортни схеми	Брой съгласувани предложения за промени	2 бр. проведени заседания на ОТС 2 бр. съгласувани предложения за промени	100%
	10. Организиране и провеждане на	Провеждане на регионално ниво на държавната	Брой заседания на ОКБДП –	1 бр. проведено заседание на	100%

1	2	3	4		5
	заседания на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата	политика за повишаване безопасността на движение	мин 1 заседание	ОКБДП	
	11. Организиране дейността на Областен консултативен съвет по охрана на горите, дивеча и рибата	Поставен акцент върху грижата за околната среда	Проведени заседания на Областен съвет по охрана на горите, дивеча и рибата - 1бр.	1 бр. проведено заседание на ОСОГДР	100%
	12. Организиране и участие в срещи и заседания, свързани с политиката за интеграция. Подготовка на отчети и информация за Националния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси	Създаване на условия и предпоставки за сътрудничество и интеграция Участие в Регионален форум за СЦР „Националната ромска платформа в подкрепа на интегриране на ромите“; 3 заседания на Обществения съвет по интеграция към Община Дряново; в посещение на училища и детски градини в Община Казанлък с цел обмяна на опит и запознаване с нови методи за образователна интеграция на ромите	Брой заседания на ОССЕИВ - 1бр. Отчет за проведената политика на областно ниво – 1 бр. Участие в срещи/ форуми/ семинари/заседания в областта на интеграционната политика – мин 2 бр.	1 бр. проведено заседание на ОССЕИВ Изготвен 1бр. отчет Участие в 5 бр. Участие в срещи/ форуми/заседания	100%
	13. Провеждане на заседания на Областен обществен съвет за	Изграждане на антикорупционна среда за предотвратяване и	Брой проведени заседания – 1бр.	3 бр. проведени заседания на ООСППК	100%

1	2	3	4		5
	<p>превенция и противодействие на корупцията</p>	<p>ограничаване на потенциални корупционни ситуации - Извършена оценка и изготвен доклад на корупционния риск сред служителите в ОА-Габрово. - Изискани доклади за постъпили сигнали за корупция от членовете на ООСППК за първото полугодие на 2017г.; Проведени 13 бр. изнесени антикорупционни беседи с ученици 11 и 12 клас в училищата на територията на област Габрово.</p>	<p>13 бр. беседи с ученици от 11 и 12 клас</p>		
	<p>14. Организиране и провеждане на заседания на Областната эпизоотична комисия</p>	<p>Предприети мерки за защита на населението от зарази</p>	<p>бр. проведени заседания при настъпване на необходимост</p>		<p>4 бр. проведени заседания на ОЕК</p> <p>100%</p>
	<p>15. Реализация на Стратегията за развитие на социалните услуги 2016-2020 в област Габрово.</p> <p>Дейности на Звеното за мониторинг и оценка (ЗМО)</p>	<p>Планираност и координация на цялостната дейност по изпълнение на заложеното в Областната стратегия за развитие на социалните услуги Осъществяване на мониторинг от страна на ЗМО - Посещение на Дневен център за пълнолетни лица с увреждания и Комплекс за</p>	<p>Брой раб.срещи на ЗМО – 3 бр.</p> <p>Съставен план за действие на ЗМО за 2017 г.</p> <p>Изготвен годишен мониторингов доклад за 2016 – 1 бр.</p>		<p>Проведени 3 бр. работни срещи на ЗМО</p> <p>Съставен план за действие на ЗМО за 2017 г.</p> <p>Изготвен годишен мониторингов доклад за 2016 – 1 бр.</p> <p>100%</p>

1	2	3	4	5
		<p>социални услуги Габрово;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организирана среща с приемни майки от областта по повод 8ми март; - Участие в Семинар "Координационен механизъм за помощ на пострадали от домашно насилие"; - Организирано благотворително изложение на ръчно изработени изделия от социални институти от област Габрово; - Организирани мероприятия против насилието и тормоза в училище под надслов „Да на доброто!“; - Участие в Национална конференция „Кураж, почтеност и професионализъм в турбулентни времена“; - Участие в откриването на ДЦВХУ в гр. Севлиево; - Обучение „Устойчиви организации в солидарната икономика“; - Участие в Ден на здравословното хранене в СЗ „Орловец“ Габрово; - Учаостие в обучение на координаторите по равнопоставеност на жените и мъжете на областно ниво; 		
	16.Участие в	Анализ и последващи	Брой заседания	Не е настъпвала
				-

1	2	3	4	5	
	Комисията по чл. 7а от УПОА за работа с предложения, сигнали на граждани, организации и омбудсмана, свързани с дейността на териториалните звена на министерствата и на др. административни структури	действия по повод постъпили предложения и сигнали	– мин 1 бр. Бр. изготвени отговори на постъпили сигнали и предложения	необходимост Не са постъпвали сигнали/предложения	
7. Постигане на добра координация с териториалните структури на изпълнителната власт за провеждане на политиката за развитие	1. Координация с териториалните структури на централната администрация за провеждане политиката за развитие на регионално ниво	Организиране процеса на получаване и преглеждане на отчети на териториални звена, отчитащи се пред ОУ	Брой получени и прегледани отчети на всички териториални звена – 30 бр.	30 бр. получени и прегледани отчети на всички териториални звена	100%
	2. Координация с общините за провеждане политиката за развитие на регионално ниво	Постигнато добро сътрудничество и координация	мин 5 бр. писма; Брой участия в срещи/инициативи	8 бр. писма 4 бр. участия в срещи/инициативи	100%
	3. Взаимодействие със секретариата на Регионалния съвет за развитие на СЦР. Подготовка и участие в заседания на	Координирана политика за регионално развитие на ниво NUTS 2	мин 5 бр. писма и становища; Участие в мин. 2 бр. заседания	Изготвени 7 бр. писма/становища Подготовка и участие в 4 бр. заседания на РСР	100%

1	2	3	4		5
	РСР/РКК на СЦР		на СЦР		
	4. Участия в междуведомствени комисии: Комисия по чл. 45 от ППЗСПЗЗ Комисия по чл. 17 от ЗОЗЗ Комисия по чл. 47 от ЗКИР	Ефективно, законосъобразно и устойчиво устройствено планиране	Брой заседания	Проведени 17 бр. заседания Разгледани 57 бр. преписки	100%
	5. Участие в заседания на Регионалния съвет по здравеопазване и Оперативния щаб за борба с грип и ОРЗ към РЗИ	Предприети мерки за ограничаване на ОРЗ	Бр. проведени заседания при настъпване на необходимост	1 бр. проведено заседание на РСЗ	100%
	6. Участие в заседания на Съвет по лова към РДГ - В. Търново	Координация между структурите по отношение на лова Участие в: Комисия, назначена със Заповед № 381/23.08.2017 г. на кмета на община Дряново, във връзка с постъпило искане за отсичане на 2 бр. орехови дървета, намиращи се на брега на р. Дряновска; Комисия, назначена със Заповед № 188/30.11.2017 г. на директора на РДГ В. Търново, за оценяване на проблемно поведение на мечките в района на Зелено дърво, Стоманеците, Баевци и кв. Лютаци.	Бр. заседания - мин 1 бр.	Участие в 1 бр. заседание Участие в 2 бр. Комисии	100%

1	2	3	4		5
	7. Разработване на Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на деца и ученици за област Габрово	Изпълнени разпоредби на ЗПУО	Мин. 1 бр. среща на работната група разработена 1 бр. Областна стратегия за личностно развитие	Реализирани 2 бр. срещи със заинтересованите страни и работна група за разработване на ОСПЛРДУ Разработена и приета ОСПЛРДУ	100%
	8. Изготвяне на справки, отчети и доклад във връзка с получените и предоставени държавни помощи на територията на област Габрово	Подпомагане контрола върху разходваните държавни средства	1 бр. доклад за отпуснати и администрирани ДП на територията на област Габрово	Изготвен 1 бр. доклад за отпуснати и администрирани ДП на територията на област Габрово	100%

1	2	3	4		5
<p>8. Подпомагане провеждането на секторните политики на областно ниво чрез съвместни инициативи и проекти с териториалните структури на изпълнителната власт, общинските администрации, социално-икономическите партньори, бизнеса и неправителствени я сектор</p>	<p>1. Работа по проекти и програми - консултиране относно възможности за финансиране и подпомагане на НПО, читалища, църковни настоятелства, МСП при подготовка на проектопредложения за финансиране</p>	<p>Създадени условия за провеждане на държавната политика за регионално развитие</p> <p>Постигнато добро партньорство при провеждане на секторни политики</p>	<p>Брой подпомогнати НПО/местни общности/ църковни настоятелства/М СП</p> <p>Брой писма – 3 бр.</p> <p>Брой писма за подкрепа – мин 1 бр.</p> <p>Брой участия в инициативи и проекти на др. организации, инфо дни и пресконференции</p>	<p>финансирани 8 църкви от област Габрово чрез МС - Дирекция „Вероизповедания“</p> <p>Брой писма – 6 бр. Брой писма за подкрепа – 1 бр.</p> <p>15 бр. участия в инициативи и проекти на др. организации, инфо дни и пресконференции.</p>	<p>100%</p>
	<p>2. Организация и провеждане на 140 годишнината от Шипченската епопея (честване на върха и съпътстващи мероприятия)</p>	<p>Постигнато добро партньорство</p> <p>Съхраняване на историческата памет Организиран и проведен са: - 2 юбилейни изложби по повод 140 години от Шипченската епопея; - 1 детска художествена изложба; - Международна научна</p>	<p>бр. заседания на Инициативния комитет – мин. 2</p> <p>бр. съпътстващи мероприятия (изложби, състезания и др.) – мин 3</p>	<p>Проведени 2 бр. заседания на инициативния комитет</p> <p>Проведена 1 бр. пресконференция</p> <p>Проведени 11 бр. съпътстващи мероприятия</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4	5	
		<p>конференция по случай 140 години от Руско-турската освободителна война;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Състезания за ученици – по скоростно изкачване; стълбите към Паметника на Свободата и по ориентиране - Открит урок по история с докторанти от ВТУ „Св. Св. Кирил и Методий“; - Представяне на книга „българското опълчение в Освободителната руско-турска война“; - Туристически походи до Паметника на свободата в 3 лъча - от Соколски манастир, от м. Узана, от гр. Шипка; - Възстановка на боевете от НД „Традиция“ с участието на 250 души; - Концерт на Ансамбъла на въоръжените сили; - Тържествена заря – проверка. 			
<p>9. Подобряване грижата за околната среда и насърчаване на енергийната ефективност</p>	<p>1. Грижа за околната среда и насърчаване предприемането на мерки за енергийна ефективност и използване на възобновяеми енергийни източници</p>	<p>Участие в инициативи и мероприятия за обмен на опит в областта на ЕЕ и ВЕИ</p> <ul style="list-style-type: none"> - Финална конференция по проект „Норвежки опит за Габрово в сферата на ЕЕ“; - Обучение „ЕЕ в сгради – Норвежкия опит за Габрово“ – 	<p>Брой инициативи / мероприятия / срещи</p>	<p>Участие в 6 бр. мероприятия/обучения</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4	5	
		<p>част 1 и 2; Конференция „Устойчиви енергийни политики: възможности и добри практики“;</p> <p>церемония по откриване на нови седем обновени жилищни блока в рамките на НПЕЕМЖС; Обучение на служителите в общинските и областните администрации за изпълнение на задълженията по ЗЕЕ и ЗЕВИ – 2017 г. организирано от АУЕР.</p> <p>Участие в кампанията на община Габрово „Пролетно почистване 2017 г.” и инициативата „Да изчистим България заедно!”</p>			
	3. Изготвяне на отчети по ЗЕЕ и ЗЕВИ	Изпълнени законови разпоредби	1 бр. отчет по ЗЕЕ и 1 бр. отчет по ЗЕВИ	Изготвени 1 бр. отчет по ЗЕЕ и 1 бр. отчет по ЗЕВИ	100%
	3. Координация и подпомагане реализацията на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради (НПЕЕМЖС)	<p>Успешна реализация на НПЕЕМЖС на територията на област Габрово - 166 бр.</p> <p>проверени преписки, съставени протоколи и контролни листи; около 70 бр. обобщени и изпратени регистри и справки</p>	<p>Бр.проведени срещи</p> <p>100% обработена кореспонденция</p> <p>Бр. прегледани документации за възлагане на обществени</p>	<p>1 бр. проведена среща</p> <p>100% обработена кореспонденция</p> <p>4 бр. прегледани документации за възлагане на обществени</p>	100%

1	2	3	4		5
			поръчки; Бр. прегледани сключени договори	поръчки; 1 бр. прегледан сключен договор	
10. Провеждане на дейности за защита на населението при бедствия, аварии и опазване на обществения ред	1. Контрол за състоянието и безопасността на потенциално опасни обекти (ПОО) – от критичната инфраструктура	Предприети превантивни мерки за защита на населението Извършена проверка от областна Комисия за обследване на техническото и експлоатационно състояние на язовирните стени (КОТЕСЯС) на 26 потенциално опасни язовира в периода 24-28.04. 2017 г. Извършена проверка от КОТЕСЯС на останалите 44 бр. язовири на територията на област Габрово в периода 09-26.10.2017 г. Съставени са констативни протоколи за състоянието на съоръженията за всеки язовир, с направени предписания и срокове за отстраняване на несъответствията. Предоставени са на собствениците и ползвателите за изпълнение.	Брой контроли / проверки при необходимост 2 бр. проверки на ПОЯзовири	Извършени 2 бр. проверки – пролет/есен Проверени всички язовири на територията на област Габрово	100%
	2.Извършване на проверки по преписки на обекти за целево финансиране от	Осъществен ефективен контрол по изразходване на отпуснатите средства През 2017 г. са постъпили	Брой осъществени проверки по постъпили	2 бр. осъществени проверки по постъпили преписки	100%

1	2	3	4		5
	<p>Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет</p>	<p>общо 4 бр. искания: община Трявна – 3 бр. и община Дряново – 1 бр. Всички искания са разгледани в необходимия срок и са изготвени Становища по целесъобразност.</p> <p>Подготвено е искане до МКВП за необходимост от финансови средства за почистване на речното корито на р. Шаварна, кметство Враниловци. Искането беше одобрено, средствата бяха отпуснати и почистването на речното корито беше осъществено.</p>	<p>преписки 100% изготвени становища</p>	<p>100% изготвени становища</p>	
	<p>4. Организация на дейността на областния щаб за координация при СНАВР.</p>	<p>Подобрена координация между силите от ЕСС при СНАВР Проведено е заседание във връзка с готовността за предстоящия зимен сезон</p>	<p>Проведено мин 1бр. заседание</p>	<p>Проведено 1бр. заседание</p>	<p>100%</p>
<p>11. Развитие на ефективна отбранително-мобилизационна подготовка на населението в област Габрово</p>	<p>1. Организация на оповестяването при приваждане страната от мирно на военно положение и при бедствия, аварии и катастрофи /тренировки/.</p>	<p>Повишена готовност на органите за управление Брой проведени тренировки: - 2 бр. национална от МО до ниво Обл. СС и Общ. СС (по плана на МО – 21.03. и 30.11.2017 г.). - 12 бр. по системата за ранно предупреждение за въздушна опасност. - 24 бр. до ниво Общ. СС –</p>	<p>38 бр. проведени тренировки: - 2 бр. национални от МО до ниво Обл. СС. - 12 бр. от КЦ на МВР до Обл. и Общ. СС за „Въздушна</p>	<p>Проведени 38 бр. тренировки</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4		5
		результатите са отразени в дневника на дежурните по Обл. СС.	опасност". - 24 бр. до ниво Общ. СС.		
	2. Организация на дейността на Областния съвет за сигурност	Повишена готовност на органите за управление	Проведено мин. 1 заседание на Обл. СС	Проведено 1 бр. заседание на Обл. СС	100%
	3. Изготвяне на нов план за привеждане на областта във военно време, поддържане на военновременния план и военновременния бюджет на администрацията.	Подобрена организация за работа на областта във военно време Разработен и утвърден нов областен План за противодействие на тероризма	Утвърден 1 бр. план. Актуализиран 1 бр. ВВр план Одобрен бюджет за ОМП	Утвърден нов план. Актуализиран ВВр план Изготвен и одобрен бюджет за 2018 г.	100%
	4. Осигуряване националното стопанство с резервисти и техника за работа във военно време	Отсрочени запасни и техника-запас	Изпълнени заявки и отсрочени запасни и техника-запас от Военно окръжие - Габрово.	Изпълнени заявки и отсрочени запасни и техника-запас от Военно окръжие - Габрово.	100%
	5. Провеждане на тренировки и учения с органите за управление при мобилизация и бедствия.	Проведени са 2 бр. тренировки – 07 март и 12 септември 2017 г. – съгласно утвърдения график.	Проведени 2 бр. тренировки	Проведени 2 бр. тренировки	100%
Други дейности:					
	Водене регистър на военните паметници на територията на областта,	Извършен е ремонт на 7 бр. военни паметници. Проведено 1 бр. заседание на областна комисия „Военни			

1	2	3	4	5
	организиране дейността на Областна комисия "Военни паметници".	паметници“		
	Приемане картово плащане чрез ПОС терминал на цени и такси за предоставяне на административни услуги	Брой извършени транзакции – 26 Брой дневни отчети – 20 Събрана сума за периода – 510,44 лв.		
	Изработване и съгласуване на становище по проекти на нормативни актове	Подготвени 7 броя становища по предоставени проекти на нормативни актове - един на МЕ и 6 на МС		
	Изготвяне на указания по чл. 31, ал. 4 от АПК и разясняване на правата и задълженията на гражданите по поставените от тях въпроси, които не са от компетентността на областния управител	Изготвени 4 бр. указания по чл. 31, ал. 4 от АПК и писма за препращане по компетентност.		
	Процесуално представителство	Представителство пред съд по граждански и административни дела, по които Областен управител - Габрово е страна: АД № 42/2017 на ГАС; гр.д. № 232/2017 на СРС; АД № 191/2017 г. по описа на АС-Габрово /с правно основание		

1	2	3	4	5
		<p>ЗОДОВ;/ АД № 255/2017 г. по описа на АС-Габрово /ЗМСМА;/ АД 256/2017 г. /ЗМСМА/.</p> <p>За периода е осъществявано процесуално представителство по 5 броя дела</p>		
	<p>Участие в заседанията на Съвет по осиновяванията към РДСП-Габрово</p>	<p>Участие във вземането на решения за определяне на осиновяващи и налагане на специални мерки за закрила на деца от областта.</p> <p>Взето участие в 47 бр. заседания на съвета.</p> <p>Осъществено председателство на Съвета на 7 бр. заседания.</p>		