



РЕШЕНИЕ

№ РД-02-01-33
Габрово, 26.03.2012 г.

На основание чл.101а от Глава осем „а” от Закона за обществените поръчки

ОТКРИВАМ:

Процедура по събиране на оферти с публикуване на покана по реда на чл.101б от Глава осем „а” от ЗОП за изпълнение на услуга, при следните условия:

1. Обект на поръчката: Услуга, по смисъла на чл.14, ал.3, т.2 от ЗОП.

Максималната прогнозна стойност за изпълнението на услугите, предмет на поръчката е в размер на 26 700 (двадесет и шест хиляди и седемстотин лева), без вкл. ДДС.

2. Предмет на поръчката: Подготовка и провеждане на обучения на областните и общински администрации за работа с методологиите и регионалната информационна система и на учебно пътуване за проучване опыта на държава-членка на ЕС в областта на междуправителствената координация по проект “Ефективна координация за стратегическо планиране и мониторинг на регионалното развитие на област Габрово”, финансиран по Оперативна програма “Административен капацитет” 2007 г. – 2013 г., съгласно Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ Регистрационен №А10-13-15/ 30.11.2011 г.

3. Цели на възлагането:

3.1. Обща цел на възлагането на настоящата поръчка е да се укрепи капацитетът на целевите групи за планиране, координация, наблюдение и оценка на изпълнението на плановите документи

3.2. Специфична цел

- Да се организира и проведе обучение на целевите групи за работа с регионалната информационна система и методологиите, създадени в рамките на проекта;
- Да се идентифицира страна-членка на ЕС с добри практики в областта на междуправителствената координация в процеса на стратегическо планиране и изпълнение на регионалните и местните приоритети
- Да се организира и проведе учебно пътуване за изследване европейския опит в областта на междуправителствената координация

4. Обхват на поръчката - Поръчката включва предоставянето на следните услуги, съгласно техническата спецификация:

4.1. Обучения на областните и общински администрации за работа с методологиите и регионалната информационна система

4.2. Подготовка и провеждане на учебно пътуване за проучване опыта на държава-членка на ЕС в областта на междуправителствената координация

5. Срок за изпълнение на поръчката: 28 февруари 2013 г.

Този документ е създаден в рамките на проект „Ефективна координация за стратегическо планиране и мониторинг на регионалното развитие на Област Габрово”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма “Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

6. Начин на плащане: ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената между страните цена за компонент/ите в срок до 20 календарни дни след представяне на фактура и подписан двустранен приемо-предавателен протокол за изпълнение на съответния/те компонент/и на поръчката.

7. Изисквания за икономическите, технически възможности и/или квалификация на участника:

Участниците трябва да имат опит в изпълнението на минимум 3 (три) договора с предмет, сходен на предмета на поръчката за последните 3 (три) години (2009, 2010 и 2011 г.). За сходни на предмета на поръчката се приемат дейности, свързани с организиране на обучения, конференции, кръгли маси и др., както и логистика на служебни пътувания в чужбина. Кандидатите трябва да представят минимум 1 договор за организиране на обучения, конференции, кръгли маси и др. масови прояви и минимум 1 за логистика на служебни пътувания в чужбина.

За доказване на това изискване се представя справка-декларация, съдържаща списък на основните *изпълнени* (приключени) договори, с предмет, сходен на предмета на поръчката за последните 3 години (2009, 2010 и 2011 г.). За договорите, посочени в справката-декларация се представят препоръки, които да са надлежно оформени с издател и лице за контакт.

Изисквания към екипа за изпълнение на поръчката: Минималният брой лица в екипа е 3 (три) – ръководител и двама ключови експерти. Ръководителят и ключовите експерти следва да отговарят на следните условия:

Ръководител :

Образование:

- Висше образование – образователно-квалификационна степен „магистър” или еквивалентна;

Професионален опит:

- Минимум 5 години професионален опит;

Специфичен професионален опит:

- Участие в 3 проекта с международно финансиране, от които в минимум 1 като ръководител.

Ключов експерт 1 – координатор обучения

Образование:

- Висше образование – образователно-квалификационна степен „бакалавър” или еквивалентна;

Общ професионален опит:

- Минимум 5 г. професионален опит

Специфичен професионален опит:

- Участие в минимум 3 изпълнени договора, свързани с разработване на обучителни програми и/или развиване на преподавателска дейност (лектор)

Ключов експерт 2 – координатор учебната визита

Образование:

- Висше образование – образователно-квалификационна степен „бакалавър” или еквивалентна;

Професионален опит:

- Минимум 5 години професионален опит;
- Участие в организирането на минимум 3 служебни пътувания или обучителни форми в чужбина
- Владее на английски, немски или френски език на ниво C1 според европейските нива на владее на език (европейския езиков паспорт)



8. Изисквания към съдържанието на офертата: Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените към поканата образци. Офертата задължително съдържа:

- 1) Оферта - *Образец №1*;
- 2) Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър.
- 3) Ценова оферта - *Образец №2*;
- 4) Автобиографии експерти – *Образец №3*;
- 5) Списък договори – *Образец №4*;
- 6) Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП - *Образец №5*;
- 7) Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП - *Образец №6*;
- 7) Проект на договор – непълнен, подписан и подпечатан - *Образец №7*.

9. Критерий за оценка на офертите: *най-ниска предлагана цена.*

10. Начин на образуване на предлаганата цена: офертата да включва общата цена с и без ДДС, в български лева, при съобразяване на съответните изисквания на Възложителя.

11. Изискване за предоставяне на оферта и срок за предоставянето ѝ: оферта за участие в поръчката, изготвена съгласно образца и изискванията в поканата, може да се представи в Деловодството на Областна администрация - Габрово или по пощата на адрес: 5300 Габрово, пл. Възраждане № 5, всеки работен ден между 9:00 ч. и 17:30 ч. и най-късно до 17:30 ч. на 10.04.2012 г.

12. Дата и място за разглеждане, оценка и класиране на офертите:

12.1. Разглеждането, оценката и класирането на офертите ще се проведе на 11.04.2012 г. от 16,00 ч.

12.2. Място на провеждане разглеждането, оценката и класирането на офертите: Стая №1 - Кабинет на Главен секретар на областна администрация – Габрово, втори надпартерен етаж на сградата на Областна администрация Габрово, находяща се в гр.Габрово, пл. "Възраждане" №5.

13. Срок на валидност на офертите: 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаването им.

(п)

МАРИЯН КОСТАДИНОВ

Областен управител на област Габрово