

УТВЪРДИЛ: /П/

**МАРИЯ БАШЕВА-ВЕНКОВА**

*Областен управител на област Габрово*

## **ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА** **НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – ГАБРОВО** **ЗА 2025 г.**

### **I. АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ И ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ**

#### **1. Административно обслужване**

Основната цел през отчетният период в административното обслужване в Областна администрация Габрово е повишаване на удовлетвореността на гражданите, бизнеса и институциите от качеството на работа на администрацията, за да се отговори или надхвърли очакванията им.

**I.** Изпълнението на служебните ангажименти е насочено към осигуряване на законосъобразно, точно и своевременно административно обслужване, съгласно действащата нормативна уредба. Основен акцент е поставен върху принципите на достъпност, прозрачност и ориентираност към потребностите на потребителите.

**II.** Оптимизирани са административните процеси, като е намален срока за обслужване; ясно и разбираемо разясняване на административните процедури; осъществен е индивидуален подход при сложни и чувствителни казуси и се взема предвид обратната връзка от потребителите.

**III.** Качество на работа - детайлно прилагане на административните услуги, предоставени от администрацията чрез преглед и контрол на подадените документи. Не са регистрирани забавяния и жалби от граждани по отношение на обслужването.

#### **1. Административни услуги**

С приемането на Наредбата за Административния регистър /ПМС № 14 от 22.01.2016 г./ се определиха условията и реда за вписване на административни услуги, настъпилите промени в тях, както и за заличаване на вписани административни услуги при отпаднала необходимост. Областният управител със своя заповед е определил длъжностни лица, които да вписват данни и обстоятелства в ИИСДА.

Областна администрация Габрово продължи и през 2025 г. да подобрява качеството на услугите за граждани. През 2025 г. ОА - Габрово предоставя общо 24 административни услуги, вписани в Регистъра на административните услуги и режими по направления както следва:

- Държавна собственост – 6 бр.
- Правни и административно-технически услуги – 1 бр.
- Регионално развитие и териториално устройство – 14 бр.
- Услуги, предоставяни от всички администрации – 3 бр.

Във връзка с промените в нормативната база се извърши преглед на въведените обстоятелства по чл. 25 от Наредбата за АР и актуализиране на данните. Информацията в партидата на администрацията в Регистъра на услугите се поддържа актуална. В услуга на потребителите се предоставят унифицирани електронни образци на заявления, както и изискваните документи за всяка една услуга. Административните услуги се предоставят и като електронни такива. През отчетния период е извършена подготовка на Платформите за достъп за визуализация на валутите лева и евро, спрямо съответния период и показване на потребителя на фиксираните и изчисляемите такси за административните услуги, за които се заплаща.

През 2025 г. са приети общо 898 бр. заявления за предоставяне на административни услуги, както следва:

- заявени във звеното за АО – 740 бр.,
- чрез лицензиран пощенски оператор – 61 бр.,
- чрез Системата за електронен обмен на съобщения (СЕОС) – 85 бр.,
- чрез Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) – 4 бр.,
- по електронна поща – 8 бр.

Резултатът от съответната услуга е изпратен/получен до/от заявителя по начина, по който е заявена услугата или посочен от заявителя.

Събраните средства от предоставянето на административни услуги през 2025 г. са общо 14 257,66 лв.

По видове услуги разпределението е следното:

➤ Държавна собственост:

- АУ1972 - Издаване на удостоверение за наличие или липса на акт за държавна собственост на имот или за отписване на имота от актовете книги – 592 заявления, издадени удостоверения за 872 имота;

- АУ1978 - Издаване на заверени копия от договори, заповеди и други документи от интерес на физическите и юридическите лица, от архив "Държавна собственост" – общо 32 заявления, предоставяни общо 81 заверени копия;

- АУ1979 - Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността – подадени 12 заявления, издадени удостоверения за 15 имота

➤ Правни и административно-технически услуги:

- АУ2972- Издаване на удостоверение APOSTILLE на документи, които са издадени от кметовете и общинските администрации – общо 258 заявления, общ брой на издадените апостили – 380. Няма оттеглени заявления, анулирани апостили и отказ за извършване на услугата.

- АУ 2134 - Издаване на удостоверение за осигурителен доход (УП 2) – издадени 5 бр.

Състоянието на административното обслужване в ОА-Габрово е отчетено в раздел V „Административно обслужване и регулиране“ на модул „Годишен отчет“ в ИИСДА.

На интернет страницата на администрацията е публикувана информация относно функциите и организацията на работа във връзка с предоставянето на административни услуги съгласно Приложение № 3 към чл. 16, ал. 1 от Наредбата за административното обслужване, която се обявява по реда на чл. 28, ал. 2 от АПК и в Административния регистър по чл. 61, ал. 1 от Закона за администрацията, а именно: информация за извършваните услуги, нормативните основания, необходимите документи и образци на същите, сроковете за изпълнение и съответните такси, начините на заплащане, възможностите за получаване, вътрешно-нормативни документи, касаещи административното обслужване, както и дейността на администрацията.

С цел проучване и измерване удовлетвореността на потребителите на административни услуги се предоставят анкетни карти, които гражданите може да

попълнят и пуснат в поставена за целта кутия. На интернет страницата на администрацията чрез обратна връзка също е предоставена възможност за мнения и предложения.

За отчетния период няма постъпили и регистрирани жалби за лошо административно обслужване.

## **2. Електронен обмен на документи**

За по-добра организация на работата и за облекчаване на процесите по предоставяне на услугите ОА-Габрово използва АИС за документооборот „АКСТЪР”. През 2025 г. са регистрирани общо 5060 документа. Приключени в срок – 4962 броя. Приключени пресрочени – 48 бр., неприключени (пресрочени, непресрочени, временно спрени) – 50 бр. Относителен дял на приключените в срок преписки спрямо общия брой регистрирани преписки: – 98,06% при заложен индикатор 96%.

ОА – Габрово е присъединена като участник в Системата за електронен обмен на съобщения/документи /СЕОС/ от началото на 2018 г. и извършва електронен обмен на документи с останалите администрации по определен от ДАЕУ технически протокол.

За нормативното уреждане на процесите по обмена на документи през СЕОС са утвърдени вътрешни правила за работа в СЕОС. Длъжностните лица, работещи със системата, притежават актуални удостоверения за електронен подпис.

Определено длъжностно лице ежедневно извършва контрол върху входящия и изходящия поток на документи през електронния обмен и идентифицира проблемите, които се срещат при работа със СЕОС. Изготвят се ежемесечни справки за електронния обмен на документи. През 2025 г. обменът на документи през СЕОС е:

- получени е-документи – 1246 бр.
- изпратени е-документи – 1311 бр.

Технически е обезпечена и се изпълнява разпоредбата на чл. 34, ал 1-3 от ЗЕУ: След регистриране на постъпил в администрацията входящ електронен документ се генерира и изпраща потвърждение до подателя за получаването му, като потвърждението е електронен документ, съдържащ уникален регистров идентификатор, време на получаване, информация за достъп до електронния документ. Текстът в потвърждението се изписва на български език - на кирилица и с транслитерация.

Във връзка с изпълнение на Решение № 777 на Министерски съвет от 31.10.2018 г. за създаване на профили на администрациите по чл. 38, ал. 1 и ал. 2, т. 1-3 от Закона за Администрацията в Системата за сигурно електронно връчване, която се поддържа от Министерството на електронното управление, към деловодната система на администрацията е интегриран модул, с помощта на който се предоставя възможност за взаимодействие на гражданите, на бизнеса и на административните органи по електронен път, както и за заявяване и доставка на електронни административни услуги и изпращане и получаване на електронни документи към и от администрацията.

През 2025 г. по ССЕВ са получени 54 бр. документи, а по e-mail – 489 бр.

## **3. Човешки ресурси**

### **3.1. Структура и численост**

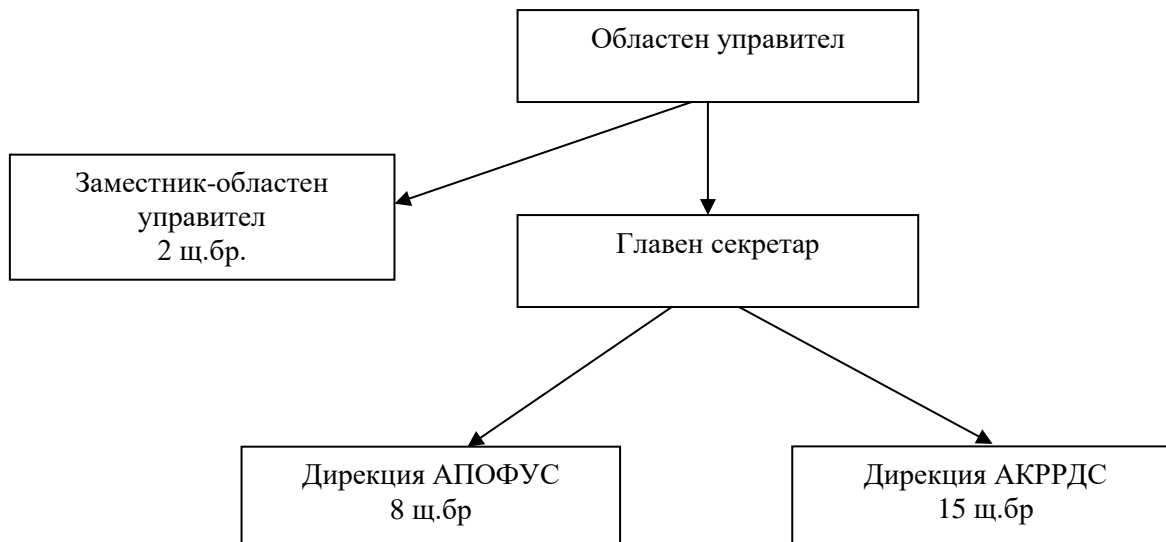
Устройството и дейността на Областна администрация – Габрово се определя с Устройствения правилник на областните администрации, съгласно приложение № 7. През 2025 г. щатната численост на Областна администрация – Габрово е определена на 27 броя.

Към 31.12.2025 г. са заети 25,5 щатни бройки, от които по трудово правоотношение 9,5 бр., включващи политическия кабинет, и по служебно правоотношение – 16 щатни бройки.

Незаети щатни бройки – 1,5 бр., от които 1 по служебно и 0,5 по трудово правоотношение.

Разпределението по дирекции е както следва:

- Дирекция АПОФУС – 8 щатни бройки /8 СПО/.
- Дирекция АКРРДС – 15 щатни бройки /8 СПО и 7 ТПО/, от които 1,5 незаети щатни бройки.



### Структура на Областна администрация - Габрово

- **Политически кабинет**, който включва областен управител и 2-ма заместник областен управител.

- **Главен секретар**

- **Обща администрация**, която е организирана в дирекция "Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността" (АПОФУС). Числеността на персонала в нея е 8 щатни бройки, заети по служебно правоотношение.

Основната цел на дирекция АПОФУС е да осигурява дейността на областния управител, зам. областните управители, главен секретар, на специализираната администрация и дейностите свързани с административното обслужване на гражданите и юридическите лица. Служителите в нея осъществяват дейността си в следните направления – "финансово-стопански дейности", "правно обслужване", "човешки ресурси", "управление на собствеността", "административно обслужване", "управление при отбранително-мобилизационна подготовка" и "информационно обслужване и технологии".

- **Специализирана администрация**, която е организирана в дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост" (АКРРДС). Тя подпомага и осигурява осъществяването на правомощията на областния управител. Разделена е в три направления – "координация и административен контрол", "регионално развитие и териториално устройство" и "държавна собственост". Числеността на персонала в нея е 15 щатни бройки, от които 8 щатни бройки са по служебно правоотношение и 7 щатни бройки по трудово правоотношение.

По ПМС №212 от 10.11.1993 г. за организиране на денонощно дежурство за оповестяване при привеждане от мирно във военно положение, при стихийни бедствия и крупни производствени аварии са назначени 5 служители по трудови правоотношения, които осъществяват денонощни дежурства.

### 3.2. Проведени конкурси и конкурентни подбори

През 2025 г. е проведена 1 бр. конкурсна процедура за длъжността Главен експерт в дирекция АКРРДС– приключила без назначение.

**Назначаване на служители:**

Назначения по трудово/служебно правоотношение – общо 3 бр.

Трудово правоотношение – 3 бр.

Служебно правоотношение – 0 бр.

**3.3. Прекратяване на трудови/служебни правоотношения**

Прекратени служебни правоотношения – 0 бр.

Прекратени трудови правоотношения – 4 бр.

**3.4. Обучения на служителите**

През 2025 г. са проведени 15 бр. обучения, в които участие са взели 7 служители, както следва:

- обучение по СФУК – 2 служители;
- обучение за работа със системата BG-Alert – 2 служители;
- обучение по теми от ЧР – 1 служител;
- курс ОМП -1 служител;
- обучение за организиране на документооборота -1 служител;
- обучение въвеждане на ДС -1 служител;
- други - 7 служители.

**3.5. Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество**

През 2025 г. всички служители, подлежащи на деклариране по чл. 49, ал. 1 от ЗПК са попълнили и предали декларациите си в законовия срок. Подадени са 22 бр. годишни декларации до 15.05.2025 г. и 2 допълнителни за промяна в обстоятелства.

**II. ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ**

**1. Осъществяване контрол за законосъобразност на актовете на общинските съвети**

Съгласно правомощията на областния управител по чл. 45, ал. 4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, относно контрола за законосъобразност на актовете на общинските съвети, през отчетния период са постъпили и проверени общо 899 бр. решения. Дадено 1 бр. указание за допълване на решение №16/30.01.2025 г. на Общински съвет-Габрово, което е изпълнено.

Информацията за осъществения контрол по общински съвети е както следва:

**Общински съвет - Габрово**

Приети решения на общинския съвет общо - 244 бр.

Върнати за ново обсъждане и преразгледани решения - 1 бр.

**Общински съвет - Дряново**

Приети решения на общинския съвет общо - 220 бр.

Върнати за ново обсъждане решения - 0 бр.

### **Общински съвет - Севлиево:**

Приети решения на общинския съвет общо – 263 бр.

Върнати за ново обсъждане и преразгледани решения - 1 бр.

### **Общински съвет - Трявна:**

Приети решения на общинския съвет общо - 172 бр.

Върнати за ново обсъждане решения – 0 бр.

## **2. Право на достъп до обществена информация**

През 2025 г. са постъпили 11 бр. заявления по ЗДОИ. От тях са разгледани 10 броя заявления. Издадени са 6 бр. Решения (заповеди) за предоставяне на информацията и 4 бр. преписки - препратени по компетентност). За 1бр. заявление ще бъде издадено решение през 2026 г. – съгласно указаните срокове.

За отчетния период не са постъпвали жалби срещу издадени актове по ЗДОИ, поради което не са налице образувани дела.

Подготвен е годишен отчет, публикуван на сайта на администрацията, съгласно изисквания на ЗДОИ. Осъществява се публичност на информацията чрез публикуване и актуализиране на информацията на сайта на ОА-Габрово в раздел Достъп до обществена информация.

## **3. Обществени поръчки**

През 2025 г. е проведена процедура за възлагане на обществена поръчка чрез договаряне без предварително обявление за доставка на горива за нуждите на автомобилния парк на Областна администрация – Габрово.

През 2025 г. са сключени 68 договора за изпълнение на съответни дейности и ангажименти.

## **4. Процесуално представителство**

За отчетния период са осъществявани дейности/процесуално представителство по 2 бр. дела:

- КГД №116/2025г. на Върховен касационен съд;
- ИД №253/ 2023 г. по описа на СИС към РС-Габрово.

Воден е електронен регистър на делата, по които страна е Областна администрация – Габрово.

## **5. Изработване и съгласуване на становище по проекти на нормативни актове**

Съгласно Устройствен правилник на МС и неговата администрация са подготвени 3 броя становища по предоставени проекти на нормативни актове и проекти за постановления на МС.

## **III. ФИНАНСИ**

В Областна администрация Габрово е създадена необходимата организация за поддържане на добро финансово управление, ефективно, ефикасно и икономично използване на бюджетния ресурс. Към 31.12.2025 г. изразходените по бюджета средства са в рамките на утвърдения план и не е допуснат преразход на средства по бюджетните

показатели „Персонал“ ,“ Издръжка“ и „Капиталови разходи“. Стриктно са спазени дадените указания за разходване на средствата за електронно управление.

Спазен е принципа за текущо начисляване на всички извършени разходи.

Осигурена е проследимост, пълнота и достоверност на първичната информация, генерирана от съответните счетоводни сметки, с цел предоставяне на коректни данни.

Няма поето задължение и извършен разход без осъществен предварителен контрол, съгласно СФУК. Всеки разход е финансово и документално обоснован и своевременно отразен в счетоводната система при стриктно спазване на правилата от СФУК.

Извършва се ежемесечно наблюдение и анализ на касовото изпълнение на бюджета, по бюджетни показатели, параграфи и подпараграфи. Съставени са 12 броя ежемесечни отчети за касовото изпълнение.

Периодично на всяко тримесечие се прави подробен анализ на изпълнението на бюджета, по политики и програми, като са извършени следните дейности:

- изготвени и представени в срок 4 броя тримесечни отчети за касовото изпълнение на бюджета, ведно с придружаващите ги справки, разшифровки и обяснителни записки;

- изготвени и представени в срок 4 броя тримесечни отчети за степента на изпълнение на приходите и разходите по политики и програми;

- изготвени и представени в срок 4 броя тримесечни отчети на разходите за електронно управление;

- изготвени и представени в срок 4 броя тримесечни финансови отчети. Към всеки един от тях е направен анализ на дебитните, кредитните обороти и салда по счетоводните сметки от оборотната ведомост, като са изготвени справки за съответствие на данните от оборотната ведомост с данните от параграфите от ЕБК на касовия отчет.

Изготвени са 4 броя обяснителни записки за състоянието и изменението на активи, пасиви, приходи и разходи. Изготвен и представен в срок е Годишният финансов отчет за 2024 г.

Към 31.12.2025 г. Областна администрация Габрово няма просрочени задължения.

## 1. Приходи

През отчетния период постъпилите приходи по бюджета на администрацията са в размер на 231 785 лв. С най – голям относителен дял са постъпленията от продажба на сгради – 58%.

Приходите от наеми на недвижимо имущество към 31.12.2025 г. са в размер на 57 519 лв., отразени са по §§ 24-05 и се събират регулярно, като за просрочените вземания се начисляват лихви и се предприемат мерки за издължаване на сумите от наемателите.

Държавните такси са в размер на 11 695 лв. и са отразени по §§ 25-01, както следва:

- такси за издаване на удостоверения, съгласно тарифата за таксите, които се събират по Закона за държавната собственост- 9 805 лв.;

- такси по Тарифа 3 за заверка - апостил, съгласно Закона за държавните такси - 1 890 лв.

По § 36-00 са отразените приходи от продажба, в размер на 3 682 лв., разпределени, както следва:

- приходи от продажба на тръжна документация- §§ 36-19 – 40 лв.

- приходи от режимни разноски, във връзка с продажба на имоти – 3 593 лв.

- приходи, във връзка с учредяване право на прокарване от общите мрежи на техническата инфраструктура през държавни поземлени имоти – 49 лв.

По § 37-00 е отразена стойността на внесения ДДС по §§ 37-01 - 24831 лв. и внесения данък върху приходите от стопанска дейност за 2023 г.- по §§ 37-02 - 2307 лв.

По § 40-00 са отразените приходи от продажба на нефинансови активи в размер на 170 584 лв.

- §§ 40-22 Приходи от продажба на сгради – 134 367 лв.
- §§ 40-30 Приходи от продажба на нематериални дълготрайни активи – 2 760 лв.
- §§ 40-40 Приходи от продажба на земя – 33 457 лв.

Постъпилите приходи към 31.12.2025 г. са преведени своевременно по сметката на Министерски съвет.

## **2. Разходи**

Към 31.12.2025 г. разходите, извършени по бюджета на администрацията са в размер на 1 445 295 лв. и се разпределят по видове разходи, дейности, показатели и параграфи от ЕБК за 2025 г., както следва:

- Дейност 1121 „Областни администрации” - 1 299 526 лв.
- Дейност 2282 „Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности” - 145 769 лв.

Към 31.12.2025 г. ОА – Габрово няма просрочени задължения и извършени разходи по проекти, които да са за сметка на бюджета на администрацията.

## **IV. ИТ ИНФРАСТРУКТУРА**

През 2025 г. основния документооборот на Областна администрация - Габрово се осъществява чрез комуникационен модул за връзка към Единната среда за обмен на документи, поддържана от ДА „ЕУ“. Обменът работи и се използва ежедневно. Модулите за електронен обмен се поддържат в актуално състояние с цел ненарушаване на работоспособността им и постигане на по-добро качество на административното обслужване и прилагане политиката за електронно управление.

За да се осигури надеждност на мрежовата и информационна сигурност на информационните ресурси, редовно се актуализират операционните системи и системния софтуер на сървърите. Поддържат се лицензирани и актуални програмни продукти.

Внедрена е система за backup на всички ресурси на системата за документооборот (което касае всички електронни документи), като е извършено увеличаване на капацитета за съхранение на данни на областната ИТ инфраструктура. Извършва се ежемесечен тест на архивите.

С цел постигане на високо ниво на прозрачност на работата на служителите в администрацията и улесняване на достъпа на гражданите до документи и съобщения се актуализира редовно сайта на ОА – Габрово.

При провежданите от МО учения с цел тестване на ИКТ инфраструктурата, в ОА – Габрово е осигурено хардуерно оборудване и правилно инсталиран и настроен софтуер. Така се обезпечават безпроблемна комуникация по време на ученията.

## **V. ОТБРАНИТЕЛНО-МОБИЛИЗАЦИОННА ПОДГОТОВКА (ОМП) И ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО ПРИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ**

Организацията на дейността ОМП през 2025 г. беше в съответствие с утвърдения от Областния управител Годишен план за дейността на администрацията и заложените цели за провеждане на основните мероприятия по ОМП и дейността на Областните съвети по сигурност и намаляване на риска от бедствия през 2025 г. в област Габрово.

Работата по основните задачи беше насочена към:

- изпълнението на нормативните документи и правителствени решения за повишаване на отбранително-мобилизационната подготовка на населението;

- изпълнението на нормативните документи и правителствени решения за повишаване на защитата при бедствия;

- усъвършенстване и повишаване оперативната подготовка на ръководния състав от всички териториални звена и изграждането им като органи за управление във военно време;

- оказване помощ и контрол на общините, дружествата и организациите със стопанска и нестопанска дейност по подготовката им за работа във военно време и по защитата на класифицираната информация.

През годината продължи актуализирането на схемите за оповестяване на личния състав. Периодично, в съответствие с утвърдените планове, се провеждаха тренировки по техническите средства за оповестяване на територията на областта с участието и на оперативните дежурни от общини Габрово, Севлиево, Трявна и Дряново. През годината са проведени 16 тренировки по оповестяване, както следва:

- 2 бр. национални тренировки в изпълнение на План на информационно-комуникационната система /ИКИС/ на МО по мрежа U1 и U4 през м. Май и м. Ноември.

- 1 бр. тренировка по оповестяване на населението чрез НСРПО – 02.06.2026 г.

- 11 бр. от КЦ на МВР до Обл. и Общ. СС за „Въздушна опасност”.

- 2 бр. по системата DAKS от СРПО – план график РД ПБЗН - Габрово;

- проведена 1 бр. учебна Щабна тренировка на Щаба за изпълнение на Плана за защита при бедствия на област Габрово на 13.10.2025 г.

В изпълнение на Наредба № 8121з-413 от 29.03.2024 г. за реда за изграждане, поддържане, развитие и използване на системата BG-Alert за разпространение на съобщения за предупреждение на населението служителя по ОМП и директор дирекция АПОФУС преминаха обучение за първоначално обучение и работа със системата. В изпълнение на РМС № 476 от 21.07.2025 г. е приет План за използване на системата BG-Alert за предупреждение на населението. Проведени са две работни срещи с експерти от общините и РДПБЗН за използване на системата BG-Alert. ОА - Габрово има осигурена свързаност и готовност за използване на системата при необходимост, като един от начините за предупреждение на населението по Плана за защита при бедствия на област Габрово. Разработена стандартна оперативна процедура /СОП/ за използване на системата BG-Alert и приета от членовете на заседание на ОСНРБ (Приложение № 35 от ПЗБ на област Габрово).

Дейността по отсрочване на резервисти и техника за осигуряване на устойчива и непрекъсната дейност на националното стопанство и държавното управление при привеждането на страната от мирно във военно положение, беше извършена в съответствие с изискванията на “Наредба за отсрочване на запасни и техника-запас от повикване във въоръжените сили при мобилизация” за периода 2023-2025 г. Дружествата и организациите на територията на област Габрово, имащи военновременни задачи, поддържат отбранително-мобилизационната си готовност в съответствие с изискванията на нормативните документи.

В периода август – ноември 2025 г. по заповед на областния управител и по утвърден от началника на Военно окръжие – Габрово график, беше проведен преглед на мобилизационната готовност на дружествата и организациите, собственици на техника от националното стопанство, с мобилизационно назначение.

Изготвен е отчет до администрацията на Министерския съвет и министъра на отбраната на РБългария за изразходените средства за ОМП през 2024 г. Изготвен и одобрен Проектно-бюджет за дейностите по ОМП за 2026 г.

Планирани са и организирани превантивни дейности за защитата на населението и инфраструктурата на територията на област Габрово при бедствия.

В периода м. юли – м. септември 2025 г. бе извършена планова тематична проверка на ТД „Национална сигурност“ по линия на работата с класифицирана информация.

Получен протокол с предписания. В указания срок бяха предприети действия за тяхното отстраняване и изготвен доклад до председателя на ДАНС.

В периода 03-07.11.2025 г. бе извършена проверка от главен инспекторат на МС за предприето действия по предписания на МО от извършена проверка на готовността на област Габрово за военно време. Няма констатирани предписания. Издадена Заповед № ОМП-02-02-143/29.10.2025 г. от ОУ за междуведомствена работна група за изготвяне на нов Военновременен план на област Габрово. Проведени 3 работни срещи с експерти ОМП от общините, свързани с дейността. Изготвени протоколи. Изискана информация съгласно указанията на МО за обекти с военновременни задачи на територията на област Габрово. Предстои изготвяне на плана през 2026 г.

Актуализиран е състава на Областния съвет за намаляване на риска от бедствия със заповед на ОУ № РД-02-01-69 от 06.06.2025 г. и състава на Щаба за изпълнение на областния план за защита за област Габрово със заповед на ОУ № РД-02-01-70 от 06.06.2025 г.

През 2025 г. е актуализиран състава на ОСС и е проведено едно заседание на м. октомври 2025 г.

Проведена 1 бр. учебна Щабна тренировка на Щаба за изпълнение на Плана за защита при бедствия на област Габрово на 13.10.2025 г.

Проведени 2 бр. заседания на Областен съвет за намаляване на риска от бедствия през м. май и м. октомври 2025 г. Изготвени протоколи. На заседанието през м. май бяха приети общинските планове за защита при бедствия на общините Габрово и Севлиево. През м. октомври на заседанието бе приета стандартна оперативна процедура /СОП/ за работа на системата VG-Alert – като приложение № 35 на Плана за защита при бедствия на област Габрово. Докладвана бе информация за готовността на областта за зимния сезон 2025/2026 г. и изготвен доклад до министъра на вътрешните работи.

В изпълнение на Закона за защита от бедствия, Наредбата за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасна експлоатация на язовирните стени и на съоръженията към тях, както и на контрол за техническото им състояние, с цел предприемане на мерки за недопускане или намаляване на риска от бедствия със заповеди на областния управител на област Габрово е извършена проверка от областна Комисия за обследване на техническото и експлоатационно състояние на язовирните стени (КОТЕСЯС) на 45 бр. язовири разположени на територията на област Габрово – включващи язовири Първа, Втора и Трета степен на потенциална опасност.

През 2025 г. в Областна администрация – Габрово е постъпило едно искане за целево финансиране от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към МС от община Дряново. Искането е разгледано в необходимия срок и е изготвено становище по целесъобразност, което е изпратено до МКВП.

## **VI. УПРАВЛЕНИЕ, ОПАЗВАНЕ И ЗАЩИТА НА ДЪРЖАВНАТА СОБСТВЕНОСТ**

### **1. Управление на имотите и вещите – държавна собственост**

#### **1.1. Управление на имоти и вещи, заведени в счетоводния баланс на ОА – Габрово**

С оглед опазване и защита на държавната собственост на територията на област Габрово, през 2025 година е постигнато ефективно управление на имотите и вещите – държавна собственост, включени в активите на ОА Габрово, като не са допуснати закононарушения.

В началото на 2025 година в счетоводния баланс на ОА – Габрово са включени 314 бр. имоти, а към края на годината са 308 бр. Осигурено е нормалното функциониране на административните и обслужващи сгради, необходими за осъществяване функциите на ОА – Габрово. По отношение на същите са проведени всички нормативно регламентирани процедури.

В изпълнение разпоредбата на чл. 12 от Закона за държавната собственост и чл. 12а от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост всички застроени имоти – публична държавна собственост са застраховани.

На основание Закона за водите в счетоводния баланс на ОА – Габрово са заведени ВиК системи и съоръжения – публична държавна собственост, изградени от оператора „ВиК” ООД – гр. Габрово. На основание § 9, ал. 10 от Преходни и Заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за водите, активите са предоставени за управление на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК” ООД – Габрово.

## **1.2. Безвъзмездно предоставяне на имоти - държавна собственост, за управление на ведомства и общини**

- По повод искане от Държавен куклен театър – Габрово, през периода е финализирана 1 бр. преписка за безвъзмездно предоставяне за управление на имот – частна държавна собственост, чрез сключен договор за безвъзмездно предоставяне за управление и подписан предавателно-приемателен протокол. Промяната в обстоятелствата е отразена в съставения АДС и регистри. Предоставеният имот е отписан от счетоводния баланс на ОА – Габрово.

- По повод искане от МРРБ през периода е процедирана 1 бр. преписка за безвъзмездно предоставяне за управление на имот – частна държавна собственост, чрез сключен договор за безвъзмездно предоставяне за управление. Фактическото предаване имота предстои.

## **1.3. Отнемане правото на управление върху имоти - държавна собственост**

За отчетния период е процедирана 1 бр. преписка за отнемане правото на управление на 1 бр. имот – частна държавна собственост, същият с отпаднала необходимост за Държавна агенция „Архиви”. Преписката не е финализирана.

## **1.4. Учредяване безвъзмездно право на ползване върху имоти – ЧДС**

По повод искане от КНСБ, през периода е процедирана 1 бр. преписка за учредяване безвъзмездно право на ползване за нуждите на РС на КНСБ Габрово. Преписката е финализирана чрез сключен договор и подписан предавателно-приемателен протокол.

## **1.5. Отдаване под наем на имоти - държавна собственост чрез търг или без търг**

През отчетния период са организирани и проведени следните процедури за отдаване под наем на имоти по реда на ЗДС и ППЗДС:

- 1 бр. процедура за отдаване под наем на жилищен имот, за настаняване по административен ред на служител от ОА – Габрово.

- 1 бр. процедура чрез провеждане на търг, за отдаване под наем на имот – частна държавна собственост. Процедурата не е финализирана.

- По силата на действащи договори за наем са изготвени уведомителни писма до наемателите, относно актуализация на наемните цени съгласно отчетена инфлация за предходната година. Към всички действащи договори за наем са сключени допълнителни

споразумения.

- Изготвена 1 бр. покана за доброволно изпълнение на задължения.

## **1.6. Контрол при събираемостта на просрочени задължения към Областна администрация**

Ежемесечно са изготвяни справки за отдадени под наем имоти, управлявани от ОУ – Габрово. Осъществяван е постоянен контрол относно събираемостта на просрочени задължения по действащи договори за наем на имоти – частна държавна собственост, управлявани от ОУ – Габрово.

## **1.7. Дейност във връзка със СФУК при ОА – Габрово**

Изготвяни са ежемесечни справки за придобити/продадени/актуализирани имоти, същите предавани в счетоводството на ОА – Габрово, за отразяване на настъпилите промени по отношение на имотите – държавна собственост, управлявани от ОУ – Габрово.

## **1.8. Реновиране на сгради – държавна собственост**

Във връзка с необходимост от извършване на ремонтни дейности в сгради – държавна собственост/ многофамилни жилищни сгради, е извършено следното:

- ✓ участие в Общи събрания на етажната собственост на многофамилни жилищни сгради, в които има жилища – държавна собственост и гласуване на решения съгласно пълномощно на ОУ - 2 бр. събрание;

- ✓ реновирани помещения/ извършен частичен ремонт в 2 бр. имоти – държавна собственост.

## **2. Придобиване и разпореждане с имоти и вещи – частна държавна собственост**

### **2.1. Разпореждане с имоти – частна държавна собственост, включени в активите на ОА – Габрово**

На основание чл. 74 от ППЗДС, със заповед на ОУ – Габрово е назначена постоянно действаща комисия от длъжностни лица, която ежегодно определя имотите, подлежащи на разпореждане, както и разглежда образуваните преписки за продажба и замяна на имоти – частна държавна собственост. През 2025 г. комисията е провела 6 бр. заседания, като за всяко заседание е съставен протокол, утвърден от ОУ – Габрово, съдържащ становище по целесъобразност и законосъобразност относно разпореждането с конкретен имот – частна държавна собственост.

Във връзка с образувани в ОА – Габрово преписки за разпореждане с имоти – държавна собственост, през отчетния период са процедирани следните преписки:

- 11 бр. преписки по реда на чл. 44, ал. 1 от ЗДС – неприключени;
- 2 бр. преписки по реда на чл. 44, ал. 2 от ЗДС, /1 бр. приключена и 1 бр. прекратена/;
- 3 бр. преписки по реда на чл. 44, ал. 3 от ЗДС – приключени;
- 3 бр. преписки, финализирани с писма до заявителите, за липса на материално правните предпоставки за произнасяне по същество по реда на чл. 33 от ЗС.

През отчетния период е осъществена 1 бр. процедура по премахване на освидетелствана, като опасна, сграда – частна държавна собственост и са проведени 2 бр. процедури по премахване на опасни дървета, разположени в имоти – държавна собственост.

### **2.2. Безвъзмездно прехвърляне на собственост върху имоти - частна държавна**

## **собственост, в полза на общини**

- Процедирана и не финализирана е преписка за безвъзмездно прехвърляне, на Община Габрово, на правото на собственост върху имот – публична държавна собственост, управляван от Професионална техническа гимназия „Д-р Никола Василиади” – гр. Габрово.

### **2.3. Осъществяване на контрол по реда на ЗДС и ППЗДС**

През периода са извършени 5 бр. проверки на постоянно действаща комисия, назначена със заповед на ОУ – Габрово, за осъществяване на контрол по спазване на забраните, разписани в чл. 54, ал. 3 и чл. 56, ал. 2 от ЗДС, както и в чл. 67, ал. 1, изр. посл., чл. 67, ал. 6, чл. 67а, ал. 1, изр. посл., и чл. 67а, ал. 5 от ППЗДС. Резултатите от дейността на комисията са обективирани в протоколи, регистрирани в деловодната система АКСТЪР. Въз основа на извършените проверки, председателят на комисията е изготвил годишен доклад, същият утвърден от ОУ – Габрово и изпратен в Министерския съвет.

Постоянно действаща комисия по приемане и предаване/изясняване на факти и обстоятелства на имоти и вещи – държавна собственост е осъществила 7 бр. процедури.

## **3. Надзор и актуване на имотите - държавна собственост**

### **3.1. Съставяне на актове за държавна собственост**

През 2025 година в ОА – Габрово са съставени общо 34 бр. актове за държавна собственост (АДС), от които 3 бр. за имоти – публична държавна собственост и 31 бр. за имоти – частна държавна собственост. Всички АДС са съставени по законоустановения ред, въз основа на депозираните заявления от ведомства и организации, или по служебен път. Предприети са действия по вписване на АДС в Служба по вписванията по местонахождение на имота. Оригиналите на вписаните АДС, заедно с досиетата по съставяне се съхраняват в архив „Държавна собственост”. На заявителите са предоставени заверени копия от съставените АДС. При наличие на предходно съставени АДС, номерът и датата на ново съставените АДС са вписани в същите. При служебно съставени АДС за имоти, управлявани от ОУ – Габрово, съгласно СФУК своевременно е подавана информация за завеждане или за актуализация на същите в счетоводния баланс на ОА – Габрово.

По повод финализирана преписка за отнето право на управление служебно е извършена актуализация на съставен АДС, чрез вписване на новото обстоятелство както върху съставения АДС, така и в съответните регистри.

### **3.2 Водене и поддържане на регистри за имотите – държавна собственост**

В съответствие с нормативните изисквания в ОА – Габрово се водят следните регистри:

- Главен регистър за имотите – държавна собственост;
- Спомагателен регистър за имотите – публична държавна собственост;
- Спомагателен регистър за имотите – частна държавна собственост;
- Спомагателен регистър за имоти, за които са съставени АДС от ведомства;

Всички регистри за имотите – държавна собственост са поддържани в актуално състояние от страна на длъжностните лица, на които е възложена дейността.

### **3.3 Отписване на имоти от актовете книги за имотите - държавна собственост**

За отчетния период са издадени 59 бр. заповеди за отписване на имоти от актовете

книги за имотите – държавна собственост на област Габрово: преминали в собственост на общините от областта, на основание на закон; на основание извършени правни сделки; на имоти, включени в капитала на търговски дружества; след премахване на сграда; поради неправилно съставен акт за държавна собственост. Всички издадени заповеди за отписване са връчени на заявителите/заинтересованите страни и са отразени в съответните АДС и регистри.

През годината са издадени 4 бр. заповеди за отказ за отписване на имоти от актовете книги за имотите – държавна собственост на област Габрово. Всички издадени заповеди за отказ за отписване са връчени на заявителите/заинтересованите страни.

### **3.4 Осъществяване на контрол за законосъобразност на съставени актове за общинска собственост**

С оглед защита на държавния интерес при управление на имотите – държавна собственост, през периода е осъществен 100% преглед на изпратените от общините в областта актове за общинска собственост, при които няма установени незаконосъобразно съставени такива.

### **3.5 Предоставяне на информация по чл. 82, ал. 1 от Закона за държавната собственост**

В законоустановения срок са изготвени и изпратени в МРРБ заверени копия на съставените през 2025 г. АДС, както и справки за извършените действия по управление и разпореждане с имоти – частна държавна собственост на територията на област Габрово през 2025 г.

### **3.6. Дигитализиране на досиетата на имотите държавна собственост**

В изпълнение на заложената ежегодна цел „3. Ефективно управление, разпореждане и опазване на държавната собственост” е продължен процеса по дигитализиране на досиетата на имотите държавна собственост, чрез осъществена дигитализация на 30% от същите. Заложеният индикатор от 40% е в процес на изпълнение.

## **VII. РЕГИОНАЛНА ПОЛИТИКА**

### **1. Дейности за изпълнение на регионалната политика**

**1.1 Дейности, свързани с координация с общините, МРРБ и др. отговорни институции за провеждане политиката за развитие на регионално ниво и координация за изпълнение на секторните политики:**

- Взаимодействие със секретариата и експертните звена на **Регионалния съвет за развитие на Северен централен район (РСР на СЦР)** – През 2025 г. са проведени 3 присъствени писмени процедури и 1 присъствено заседание на РСР на СЦР. В дневния ред на заседанията бяха включени: одобряване на критерии за приоритизация на КИТИ, втора покана; определяне на представители и заместник-представители в Подкомитета за инвестициите от фондовете на КП на ЕС за периода 2021-2027 в Северна България; Окончателен доклад и Последваща оценка за изпълнението на НКПР за периода 2013-2025 г.; представяне на актуализирания състав на РРС; представяне на одобрените КИТИ в СЦР; Доклад на звеното за медиации към РСР; Доклад от проведените обществени обсъждания и получената обществена подкрепа на КИТИ; приемане на Обща програмна концепция за приноса на фондовете на ЕС към ИТСР на СЦР и на обобщените резултати от

приоритизацията на КИТИ; актуализиране на представителите на РСР на СЦР в КН; определяне на представители в новосъздадените Подкомитети „Железопътни проекти“ и „Пътни проекти и пътна безопасност“ към КН на ПТС; определяне на представители на РСР в Комитета за координация на подхода ВОМР. Протоколите от заседанията са публикувани на сайта на ОА-Габрово. По повод участието на ОУ (като представител на РСР на СЦР) в Комитетите за наблюдение на ПРЧР, ПТС, ПНИДИТ и ПКИП са преглеждани материали за заседания и попълвани необходимите документи. Във връзка с прилагане на подход за Интегрирани териториални инвестиции (ИТИ) е взето участие в семинар на МРРБ/СБ „ИТИ в туризма и образованието за устойчиво икономическо и общностно развитие в СЦР“.

- По повод инициатирано от Дирекция Бюро по труда Габрово „Споразумение и указания за осъществяване на дейностите за идентифициране, достигане и активиране на икономически неактивните лица, и за взаимодействието на институциите и организациите в междуведомствените екипи“ са определени членове от ОА Габрово в междуведомственият екип и подписано споразумение от областен управител.

## **1.2. Организиране и провеждане на заседания на съвети и комисии, създадени към Областен управител Габрово:**

- **Постоянната комисия по заетост (ПКЗ) към Областния съвет за развитие** подпомага областния управител при провеждане на държавната политика по насърчаване на заетостта на регионално равнище. През м. февруари се проведе заседание за обсъждане и приемане на предложението на РУО – Габрово за държавния план-прием за учебната 2025/2026 година. В съответствие с изискванията на Закона за насърчаване на заетостта в периода се осъществи ежегодното проучване на потребностите на работодателите от работна сила. За целите на анкетирането беше: сформирана със заповед на областния управител работна група, която да подпомага набирането на информация и да изготви обобщен доклад с резултатите за област Габрово; проведено беше заседание на ПКЗ, на което беше представен и обсъден докладът с обобщената информация за областта.

- **Областен съвет за тристранно сътрудничество (ОСТС)** осъществява сътрудничество на областно равнище по въпросите на трудовите и непосредствено свързаните с тях отношения, осигурителните отношения, както и по въпросите на жизненото равнище, специфични за областта. През годината са проведени три заседания, на които текущо (по тримесечия, годишно) са представени и обсъдени: състояние на пазара на труда, наети лица и средната работна заплата, население и демографски процеси в област Габрово.

- **Областен съвет по условия на труд (ОСУТ)** – постоянен орган за осъществяване на координация, консултации и сътрудничество на областно равнище при разработването и осъществяването на политиката за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. През 2025 г. са организирани и проведени три заседания, на които са представени: констатациите от контролната дейност на Дирекция „Инспекция по труда“ – Габрово; информация от Териториално поделение на НОИ - Габрово за трудовите злополуки и професионалните заболявания, доклад-анализ на Регионална здравна инспекция – Габрово относно заболяемостта в област Габрово през 2024 г. на база анализите на службите по трудова медицина.

- **Областна комисия по безопасност на движението по пътищата** – Комисията извършва своята дейност съгласно правила, утвърдени от председателя на ДА „Безопасност на движението по пътищата“. Тя изпълнява и други задачи, свързани с безопасността на движението, възложени от областния управител, висшестоящи органи или нормативен акт. През 2025 г. ОКБДП е провела четири работни срещи, свързани с организацията и провеждането на редица мероприятия и събития, свързани с отбелязването на 29.06, седмица на ROADPOL и други, както и 4 бр. заседания. На проведените заседания на ОКБДП бе обсъдена и приета: отчет за дейността на комисията за 2024 г. и план за работа

на ОКБДП за 2025 г.; справка за предприетите и планираните мерки и анализ на постигнатите през първо, второ и трето тримесечие на 2025 г.; Годишен областен доклад по безопасност на движението по пътищата за 2024 г. на област Габрово; Годишна областна план-програма по БДП за 2025 г.; план за работа и график на редовните заседания на ОКБДП през 2025 г.; постъпили сигнали и др.

Председателят и Секретарят на ОКБДП взеха участие в международна конференция на тема „Култура на безопасност на движението по пътищата: проблеми и перспективи“, което се проведе на 18 и 19 септември в гр. София, организирана от ДАБДП.

Извършени срещи/дейности/събития и мероприятия свързани с БДП:

- Март - Април 2025 – среща с ученици – представяне на видео - СУ „Отец Паисий“, НАГ, ПМГ „Акад. Иван Гюзелев“, ПТГ „Никола Василиади“, ПГТ „Пенчо Семов“, съвместно със Сектор „Пътна полиция“ към ОДМВР-Габрово; Провеждане на Регионално състезание по БДП – НУ «Васил Левски» Габрово ;

- „Ваканция здравей!“ на 06 юни 2025 г. ежегодното състезание на територията на град Габрово. Инициативата се организира от ОДМВР Габрово и Превантивно-информационния център по зависимости, с активната подкрепа на Областната комисия по безопасност на движението, Община Габрово, РУО – Габрово и РД „Пожарна безопасност и защита на населението“. 29 юни – Национален ден по БДП в РБ - Националният ден на безопасността на движението по пътищата с информационно събитие на пл. "Възраждане". То се проведе под мотото "Животът е с предимство, движи се разумно!" и обедини представители на Областна администрация- Габрово, сектор "Пътна полиция" при ОДМВР Габрово, РДБПЗН - Габрово, Превантивно-информационен център- Габрово, Школа "Елиза Арт", Колоездачен клуб "Янтра Исполин", БЧК Габрово. Специално изработени листовки от ОА-Габрово със съвети към всички участници в движението по пътищата. За целта на информационната кампания бяха изготвени 9 вида листовки от ОА-Габрово, съвместно със сектор „Пътна полиция“ към ОДМВР-Габрово, които бяха използвани и за други събития, свързани с БДП.

- Септември 2025 – Седмицата на безопасността - събития в Габрово, Севлиево, Дряново и Трявна (18-26 септември) - събития, свързани с безопасността на движението по пътищата на територията и на четирите (4) общини в област Габрово. В рамките на тазгодишната „Седмица по безопасност на пътя“ проведохме четири (4) събития, които по своята същност се различаваха едно от друго, но с обща цел – да покажем на децата, възрастните и всички граждани на областта, че отговорността на пътя е обща. Организиране на състезания, викторини, информационни кампании, различен тип игри, велопоходи и/или други събития/мероприятия, свързани с безопасност на движението по пътищата, които се осъществиха на територията на четирите общини в област Габрово. Събитията са проведени на следните дати:

- на 18 септември в Община Габрово от 16:00 часа;
- на 24 септември в Община Дряново от 16:00 часа;
- на 25 септември в Община Севлиево от 14:00 часа;
- на 26 септември в Община Трявна от 14:00 часа.

На 14 ноември, в навечерието на „Световният ден за възпоменание на жертвите от пътнотранспортни произшествия (ПТП)“, съвместно с Детско полицейско управление (ДПУ) към ОДМВР-Габрово, учениците от IV<sup>б</sup> клас при НУ „Васил Левски“ гр. Габрово рисуваха на тема „Моето послание към участниците в движението“. Бяха изработени листовки - 3 броя рисунки, с прикрепени „касови бележки“ – сметката, която не искаш да платиш (предоставени от сектор „Пътна полиция“, които децата от ДПУ, заедно със служителите на ОДМВР и ОА-Габрово раздаваха на три (3) места в гр. Габрово. Съвместно с ОДМВР и сектор „Пътна полиция“ на 14.11.2025 г. децата лично отправиха своите послания към шофьори и пешеходци, а след приключване на акцията беше открита изложба в сградата на Областна администрация - Габрово с всички рисунки на децата. На 16 ноември съвместно със сектор „Пътна полиция“ Габрово и Областна администрация се отбеляза

„Световният ден за възпоменание на жертвите от пътнотранспортни произшествия (ПТП)“, ден за почит към загиналите и пострадалите, който призовава към по-голяма отговорност и безопасност на пътя, а молитвата се изразява в съпричастност, памет и призив към действие за предотвратяване на бъдещи трагедии, като се почитат загубите и се обединяват усилия за опазване на живота. След приключване на молитвата, на пешеходната пътека пред църквата „Успение Богородично“ с едноминутно мълчание, вой на сирени и цветя, положени на пътя, бе почетена паметта на жертвите на пътнотранспортни произшествия. Участие в празник по БДП в Детска градина „Ран Босилек“, гр. Габрово на 13.11.2025 г. Провеждане и регистрирани на различни инициативи на Главна дирекция „Национална полиция“.

- **Областна эпизоотична комисия** – За защита на населението от зарази, през отчетния период са организирани и проведени 2 бр. заседания. Съгласно Закона за ветеринарномедицинската дейност, комисията взе решения за справяне с различни болести по животните и предотвратяване на тяхното прерастване в епидемии.

- **Междуведомствена комисия, за планиране и организиране на дейности по почитване на речните легла извън урбанизирана територия от област Габрово** - През отчетния период са извършени 2 бр. проверки на проблемни участъци, посетени са 26 бр. обекти. Изготвена е програма за планово почитване на речните корита за 2026 г., същата утвърдена от областен управителна област Габрово.

### **1.3. Участие в заседания на междуведомствени съвети и комисии:**

- **Оперативен щаб за борба с грип и ОРЗ към РЗИ** – През отчетния период представител на ОА – Габрово взе участие в 2 бр. заседания, организирани от РЗИ – Габрово.

- **Съвет по лова към Регионална дирекция по горите – гр. ВеликоТърново** - През 2025 г. представител на ОА – Габрово взе участие в 3 бр. заседания.

- **Комисия по чл. 99 ЗГР към Община Габрово** – 1 бр.

- **Комисия по чл. 17 ЗОЗЗ** – 6 бр.

- **Комисия по чл. 47 ЗКИР** – 6 бр.

- **Държавна приемателна комисия** – 1 бр.

- **Други комисии (имоти, АВиК)** – 3 бр.

## **2. Устройство на територията**

С оглед ефективно, законосъобразно и устойчиво устройствено планиране през отчетния период са подготвени и организирани на процедури по възлагане, приемане и одобряване на планове по § 4к от ПЗР на ЗСПЗЗ:

- Брой проведени заседания – 1 бр.

- Брой проведени процедури по възлагане на ПП и ПНИ – 1 бр.

- Брой приети планове – 1 бр.

## **3. Образование, личностно развитие и младежки дейности**

Областният координационен център по механизма за обхват имаше 7 редовни месечни заседания. Проведеха се и 3 междуинституционални срещи по НП "Заедно за всяко дете" 2025 г. за споделяне на практики за обхвата на деца и ученици в: ДГ "Дъга" - град Габрово, ОУ „Св. Св. Кирил и Методий“ – с. Душево и ПГИТ „Рачо Стоянов“ – Дряново.

През 2025 г. продължи практиката от предходни години Областният координационен център да извършва работа на терен. На 6 март бяха посетени 3 деца в с. Яворец, 22 март – семейства в кв. Балабанца, 27 август – 2 деца на ул. "Коста Евтимов" № 15. Областна

администрация осъществи координация с общините, ОДМВР и РДСП при определяне екипите за обхват. През месец октомври ОКЦ стартира участието си по проект BG05SFPR001-1.002-0002 „Достъп до образование за всяко дете - Габрово“, в рамките на който месечните срещи ще бъдат вече с участието на повече заинтересовани страни и ще прераснат в междуинституционални.

През 2025 година продължихме инициативата „Лексикон на успеха“ с 2 нови издания.

Разработена и приета е Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на деца и ученици на област Габрово за периода 2025-2026 година. Изготвена е от междуведомствена група, сформирана от Областен управител на област Габрово, която включва представители на Община Габрово, Община Дряново, Община Севлиево, Община Трявна, Регионално управление на образованието - Габрово, Регионална здравна инспекция - Габрово, Общински съвет по наркотични вещества към Община Габрово, ИМКА-Габрово, Център за подкрепа за личностно развитие - Детски комплекс „Йовко Йовков“ - Севлиево, ЦПЛР-АОП-Габрово, ЦПЛР „Кариерно ориентиране – Габрово“, Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващо образование - Габрово, ЦСОП – Габрово, Младежки център - Габрово.

Изготвени са Доклад за младежта (2023-2024) и Годишен план за младежта за 2025 г.

#### **4. Култура и интеграция**

През 2025 година бе организиран Регионалният кръг на Националния събор „Копривщица -2025“ и участието на всички допуснати до събора през месец август. В зала „Възраждане“ се проведе регионалният етап за подбор на участници от област Габрово за XIII Национален събор на народното творчество – Копривщица 2025. В събитието взеха участие 19 изпълнители и формации, които представиха 43 индивидуални и групови изпълнения – в продължение на близо два часа. Селекционната комисия в състав доц. д-р Наталия Рашкова от ИЕФЕМ към БАН, гл. ас. д-р Ана Борисова Стефанова – музикален педагог и Валентина Маринова - хореограф, извърши преглед на всички представяния. След оценка на автентичността, художественото ниво и спазването на регионалните особености, комисията взе решение всички участници да бъдат допуснати до финалния етап – XIII Национален събор на българското народно творчество в Копривщица. Областният управител Мария Башева и заместник областният управител Даниела Маринова връчиха грамоти на всички участници в знак на признание за техния принос към съхраняването и популяризирането на българското нематериално културно наследство.

Националният събор се проведе през август в подножието на Средна гора и по традиция събра изпълнители от цялата страна. Участниците от Габровска област представиха богата и разнообразна програма, включваща автентичен песенен и танцов фолклор, както и народни носии. Те се завърнаха с 12 първи, 5 втори и 2 трети места. Участниците получиха и юбилейни златни медали по повод 60-годишнината на събора, който тази година събра около 7000 участници от страната и чужбина. Област Габрово се представи с 43 изпълнения- групови и индивидуални- на 8 читалища от региона и ДФА "Габровче".

На 13 март 2025 съвместно с читалище „Будителите“ бе организирано “Събитие на годината в областта на културата”, на което Областен управител за втори път отличи събитията от четирите общини с принос в културата.

Областна администрация организира награждаването на участниците във втория Национален литературен ученически конкурс „Потомък славен“. В зала „Възраждане“ се състоя тържествената церемония. През 2025 година също така бе обявен третият национален конкурс, като Областна администрация координираше инициативния комитет.

Изготвен бе мониторингов доклад за 2024г. за изпълнение на Областната стратегия за приобщаване и участие на ромите на Област Габрово. Експертът по интеграция взе участие в заседанията на Обществения съвет за интеграция на малцинствата в Дряново. Заместник

областният управител взе участие в инициативата „Пъстра трапеза“ на СУ "Максим Райкович" на 25.03.25 г., посветена на етническото многообразие.

## **5. Енергийна ефективност, опазване на околната среда и екология**

През отчетния период са изготвени 3 бр. отчети, свързани със задълженията на областен управител във връзка с чл. 12, чл. 23 ЗЕЕ и чл. 8 ЗЕВИ.

Осъществен е контрол на 4 бр. протоколни решения от проведени заседания на Регионалните сдружения по оползотворяване на отпадъците в гр. Габрово и гр. Севлиево.

## **6. Спорт**

По инициатива на Областна администрация – Габрово, на 08.07.2025 г., бе организирана и проведена среща-разговор на министъра на спорта с над 70 спортни клуба от региона, представители на Министерството на младежта и спорта, и на местната власт, на която бяха обсъдени проектите и програмите на Министерството, възможностите, проблемите и предизвикателствата в спортната сфера в областта.