

**УТВЪРДИЛ:** (п)

**РАЛИЦА МАНОЛОВА**

*Областен управител на област Габрово*

## **ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – ГАБРОВО ЗА 2021 г.**

### **I. АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ И ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ**

#### **1. Административно обслужване**

Една от целите на Областна администрация Габрово за 2021 г. е осигуряване добро управление на ОА - Габрово и добро административно обслужване.

Постигането на целта е реализирано чрез провеждане на националната политика по отношение на възможностите за използване на електронно управление и усъвършенстване на предлаганите услуги от ОА – Габрово.

С приемането на Наредбата за Административния регистър /ПМС № 14 от 22.01.2016 г./ се определиха условията и реда за вписване на административни услуги, настъпилите промени в тях, както и за заличаване на вписани административни услуги. Областният управител със своя заповед е определил длъжностни лица, които да вписват данни и обстоятелства в ИИСДА.

От 01.01.2021 г. ОА - Габрово предоставя общо 24 адм. услуги, вписани в Регистъра на услугите. Във връзка с писмо вх. № РД-01-01-993 е извършен преглед на въведените обстоятелства по чл. 25 от Наредбата за АР и актуализиране на данните. Информацията в партидата на администрацията в Регистъра на услугите се поддържа актуална. В услуга на потребителите се предоставят унифицирани образци на заявления, както и изискваните документи за всяка една от тях.

Във връзка с писмо вх. № РД-01-01-86 е извършено:

1. Определено ниво на осигуреност на средствата за електронна идентификация за заявяване на електронни административни услуги

2. Вписани средства в Административния регистър, Административни услуги – за всяка ЕАУ

През 2021 г. не се е налагало заявяване за вписване на нови услуги.

През 2021 г. са предоставени общо 1101 административни услуги, от които 1017 са заявени в администрацията, 12 – чрез лицензиран пощенски оператор, 64 – чрез Системата за електронен обмен на съобщения (СЕОС) и 8 бр – по електронна поща, като резултата от съответната услуга е изпратен/получен до/от заявителя по начина, по който е заявена тя.

След предприемане на действия за преминаване към плащане с физически ПОС терминал съгл. чл. 4, ал. 1 и ал. 3 от Закона за ограничаване на плащанията в брой от 2017 г. ОА – Габрово предлага възможност за картово плащане чрез ПОС терминал на цени и такси за предоставяне на административни услуги. През 2021 г. са извършени 126 транзакции, като събраната сума е в размер на 1 770 лв. В сравнение с предходната година се наблюдава лек спад в извършените плащания и събраната сума.

Състоянието на административното обслужване в ОА-Габрово е отчетено в раздел V „Административно обслужване и регулиране“ на модул „Годишен отчет“ в ИИСДА.

На интернет страницата на администрацията е публикувана информация относно функциите и организацията на работа във връзка с предоставянето на административни услуги съгласно Приложение № 3 към чл. 16, ал. 1 от Наредбата за административното обслужване, която се обявява по реда на чл. 28, ал. 2 от АПК и в Административния регистър по чл. 61, ал. 1 от Закона за администрацията, а именно: информация за извършваните услуги, нормативните основания, необходимите документи и образци на същите, сроковете за изпълнение и съответните такси, начините на заплащане, възможностите за получаване, вътрешно-нормативни документи, касаещи административното обслужване, както и дейността на администрацията.

С цел проучване и измерване удовлетвореността на потребителите на административни услуги се предоставят анкетни карти, които гражданите може да попълнят и пуснат в поставена за целта кутия. На интернет страницата на администрацията чрез обратна връзка също е предоставена възможност за мнения и предложения. Проведено е проучване и измерване на удовлетвореността на потребителите от административно обслужване, но нямат представителен характер.

За отчетния период няма постъпили и регистрирани жалби за лошо административно обслужване.

## 2. Човешки ресурси

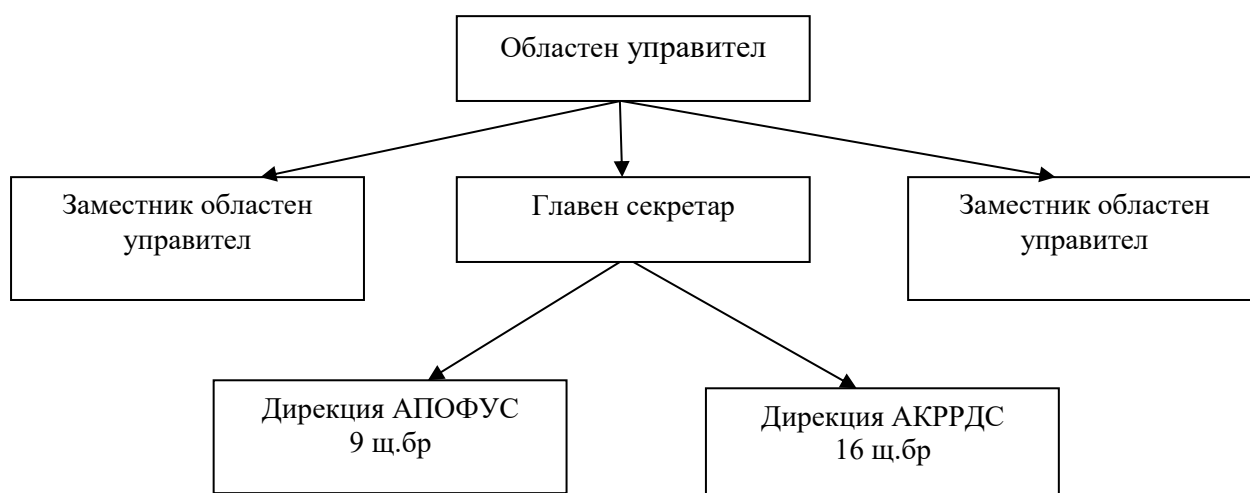
### 2.1. Структура и численост

Устройството и дейността на Областна администрация – Габрово са определени с Устройствения правилник на областните администрации, съгласно приложение № 7. През 2021 г. щатната численост от 29 броя служители остана непроменена.

Към 31.12.2021 г. са заети 26 щатни бройки от 29 по щат. От тях 10 са по трудово правоотношение, включващ 3 бр. членове на политическия кабинет. По служебно правоотношение са 19 щатни бройки, като от тях 16 за и 3 са незаетите.

Дирекция АПОФУС – 9 щатни бройки /7 СПО и 2 ТПО/.

Дирекция АКРРДС – 16 щатни бройки /12 СПО, от които 3 незаети и 4 ТПО/.



## Структура на Областна администрация - Габрово

- **Политически кабинет**, който включва областен управител и 2 заместник областни управители.

- **Главен секретар**

- **Обща администрация**, която е организирана в дирекция "Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността". Числеността на персонала в нея е 9 щатни бройки, от които 6 щатни бройки са по служебно правоотношение и 3 щатни бройки по трудово правоотношение.

Основната цел на дирекция АПОФУС е да осигурява дейността на областния управител, зам. областните управители, главен секретар, на специализираната администрация и дейностите свързани с административното обслужване на гражданите и юридическите лица. Служителите в нея осъществяват дейността си в следните направления – "финансово-стопански дейности", "правно обслужване", "човешки ресурси", "управление на собствеността", "административно обслужване", "управление при отбранително-мобилизационна подготовка" и "информационно обслужване и технологии".

- **Специализирана администрация**, която е организирана в дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост". Тя подпомага и осигурява осъществяването на правомощията на областния управител. Разделена е в три направления – "координация и административен контрол", "регионално развитие и териториално устройство" и "държавна собственост". Числеността на персонала в нея е 16 щатни бройки, от които 12 щатни бройки са по служебно правоотношение и 3 щатни бройки по трудово правоотношение.

По ПМС № 212 от 10.11.1993 г. за организиране на денонощно дежурство за оповестяване при привеждане от мирно във военно положение, при стихийни бедствия и крупни производствени аварии са назначени 5 служители по трудови правоотношения, които осъществяват денонощни дежурства.

По ПМС № 31 от 21.02.2019 г. има предвидена 1 извънщатна бройка по трудово правоотношение, която също е незаета.

По ПМС № 66/1996 г. за кадрово осигуряване на някои дейности в бюджетните организации двете бройки са свободни.

Разпределението на зетите длъжности по основното длъжностно разписание на Областна администрация – Габрово в края на 2021 г. в зависимост от притежаваната образователно – квалификационна степен, е както следва:

- длъжности зети от служители с висше – квалификационна степен „магистър” – 24 служители;

- длъжности зети от служители със средно образование – 2 служители.

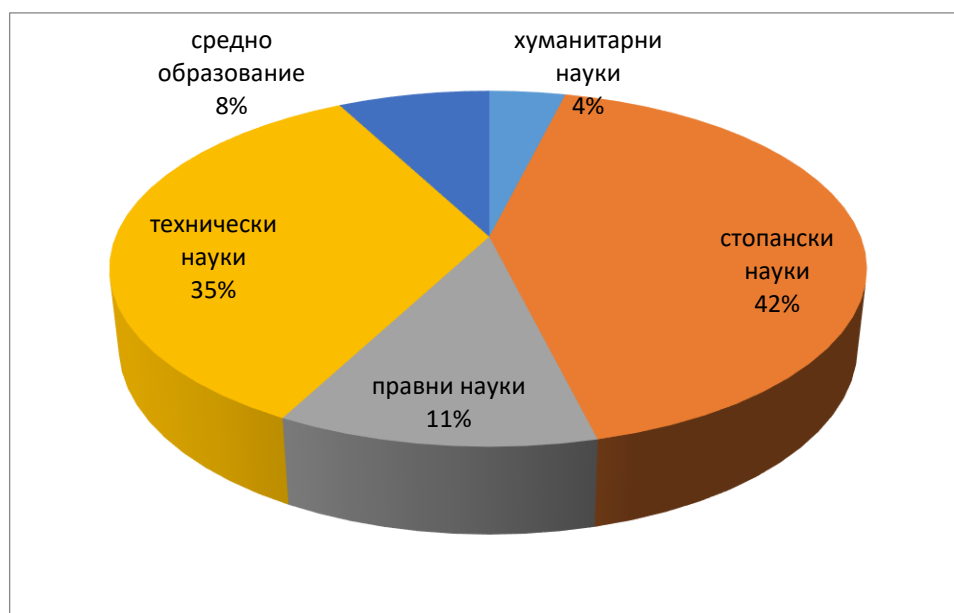
Зетите към 31.12.2021 г. длъжности в Областна администрация – Габрово са сравнително равномерно разпределени по отношение на професионалната квалификация на служителите. Най-съществен е делът на служителите от щатната численост, които притежават образование в професионално направление „стопански науки”, следвани от служителите завършили „технически науки”.

Сравнително равномерното разпределение на служителите в различните професионални направления дава възможност нормативно вменените задължения на Областен управител – Габрово да бъдат изпълнявани с необходимата за това експертиза.

В края на 2021 г. беше прекратено служебното правоотношение с ключова длъжност за администрацията – главен счетоводител. Беше проведена конкурсна процедура, на която не беше допуснат единствения кандидат.

Липсата на кандидати за обявените длъжности е провокирана от ниското заплащане на служителите в държавната администрация. Тази тенденция се наблюдава от много години.

## Разпределение на зетите длъжности в Областна администрация – Габрово, в зависимост от придобитото образование



### 2.2. Назначаване на служители

#### По служебно правоотношение

По служебно правоотношение бяха назначени 2 служители след спечелване на конкурс по реда на Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители.

#### По трудово правоотношение

По трудово правоотношение бяха назначени 4 служители (3 политически кабинет на Областна администрация – Габрово и 1 по НПЗОХТУ).

### 2.3. Прекратяване на трудови/служебни правоотношения

#### По служебно правоотношение

По служебно правоотношение беше прекратено 1 служебно правоотношение на служител от дирекция АПОФУС. Прекратяването е на основание чл. 103 от Закона за държавния служител – по взаимно съгласие.

#### По трудово правоотношение

По трудово правоотношение бяха прекратени правоотношенията с 5 служители, от които 3 от политическия кабинет и 2 по взаимно съгласие.

### 2.4. Конкурси за държавни служител

#### **Конкурентен подбор:**

За периода от 01.01.2021 г. до 31.12.2021 г. по утвърдената щатна численост на персонала беше повишен в длъжност от „младши експерт” на длъжност „старши експерт” в дирекция АКРРДС, след провеждане на процедура за конкурентен подбор.

### **Конкурси за държавни служители:**

Бяха проведени и 4 конкурсни процедури за назначаване на държавни служители. Две от тях приключиха с назначаване, а останалите две бяха прекратени поради липсата на кандидати.

През 2021 г. не са провеждани конкурсни процедури по Кодекса на труда.

### **2.5. Обучения на служителите**

На базата на личните планове за обучения на служителите в администрацията и анализ на необходимостта от професионално развитие и потребностите от усъвършенстване на заетите в дейността е изготвен Годишен план за задължително и специализирано обучение. В отчетния период 11 служители от администрацията преминаха през 15 обучения за професионално развитие.

Изготвен е доклад за проведените обучения на служителите в Областна администрация – Габрово през 2021 г.

### **2.6. Аtestиране на служителите в администрацията**

Оценяването изпълнението на длъжността на щатните служители, с изключение на политическия кабинет, се извърши съгласно законовите срокове и изисквания.

През периода е направена оценка на изпълнението на 23 служителя. Няма служители, които да са повишени в ранг.

### **2.7. Стажове и практики**

Бяха проведени 3 практики със студенти от Технически университет – Габрово, които се запознаха с нормативната уредба свързана с дейността и устройството на държавната администрация и по-конкретно на Областна администрация – Габрово; Организацията на административното обслужване; Управлението на човешките ресурси; Практическа инструкция за оформяне на документите в публичната администрация и други нормативни актове и процедури.

### **2.8. Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.**

През 2021 г. всички служители подлежащи на деклариране по чл. 35, ал. 1, т. 1 и т. 3 от ЗПКОНПИ попълниха и предадоха декларациите си в законовия срок.

Стриктно водене и съхраняване на подадените декларации на хартиен и електронен носител по ЗПКОНПИ и предоставяне на информация за публикуване в публичния регистър на интернет страницата на Областна администрация – Габрово.

## **II. ОБЩА РАМКА ЗА ОЦЕНКА (SAF) В ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – ГАБРОВО**

През 2020 г. Областна администрация – Габрово разработи и внедри Общата рамка за оценка (SAF) като система за управление на качеството.

SAF предоставя рамка за самооценка, която концептуално е сходна с основните модели за тотално (цялостно) управление на качеството, но е специално разработена за целите на организациите от публичния сектор. Целта е тя да се превърне в катализатор за цялостен процес за подобрения в организацията. Процесът по въвеждане на SAF е описан в 10 общи стъпки (от стартирането, през процеса по самооценка, до

фактичeskото въвеждане на подобренията), които могат да се разглеждат като рамката, която очертава доброто прилагане на САФ. Следователно, тези стъпки представляват важен елемент от Процедурата за външна обратна връзка на САФ.

Като инструмент за тотално управление на качеството, САФ се придържа към основните принципи на съвършенството: ориентация към резултати, фокус върху гражданина/клиента, лидерство и постоянство на целите, управление, основано на процеси и факти, активно включване на хората, непрестанно подобрене и иновация, взаимно изгодни партньорства и корпоративна социална отговорност. Фокусът върху тези принципи е друг важен аспект от Процедурата за външна обратна връзка на САФ.

В периода февруари – март 2021 г. в Областна администрация – Габрово се проведе външна оценка във връзка с успешното внедряване на модела Обща рамка за оценка (САФ). Външното оценяване беше извършено от Светлан Карталов.

В резултат на успешното внедряване и проведената външна оценка на модела Обща рамка за оценка (САФ), Областна администрация – Габрово е предложена да получи етикет "Ефективен САФ потребител". Връчването бе извършено на официална конференция през м. септември 2021 г.



### **III. ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ**

#### **1. Обществени поръчки**

През 2021 г. са проведени 2 бр. процедури по ЗОП както следва:

- Обявено е възлагане на обществена поръчка с предмет: "Избор на доставчик на нетна активна електрическа енергия, координатор на стандартна балансираща група, с пълно администриране на информационния поток с ЕСО и поемане на разходите за небаланси за обекти – държавна собственост в област Габрово". Поръчката е със статус: прекратена.

- Обявено е възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на течни горива (бензин А-95-Н и дизелово гориво) чрез периодични покупки от търговски обекти (бензиностанции) при условия на 24-часово обслужване и система за безналично плащане за потребностите на автомобилния парк на Областна администрация - Габрово”. Поръчката е със статус: текуща.

## 2. Процесуално представителство по следните дела:

- Процесуално представителство по гр.д. № 380/ 2020 г. по описа на Софийски апелативен съд.
- Процесуално представителство по адм.д. № 220/ 2021 г. по описа на Административен съд – Габрово.
- Процесуално представителство по гр.д. № 10043/ 2020 г. по описа на Окръжен съд - Габрово.
- Процесуално представителство по в.гр.д. № 303/ 2021 г. по описа на Апелативен съд – Велико Търново.
- Процесуално представителство по ч.гр.д. № 45/ 2021 г. по описа на Районен съд – Дряново.
- Процесуално представителство по АД № 140/ 2021 г. по описа на Административен съд – Габрово.
- Процесуално представителство по АД № 238/ 2021 г. по описа на Административен съд – Габрово.

Воден е електронен регистър на делата, по които страна е Областна администрация – Габрово.

## 3. Контрол за законосъобразност на актовете на общинските съвети

Съгласно правомощията на областния управител по чл. 45, ал. 4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, относно контрола за законосъобразност на актовете на общинските съвети, през отчетния период са постъпили и проверени общо 951 бр. решения. От тях, върнато за ново обсъждане е 1 (един) бр. решение. Същото е преразгледано в срок от общинския съвет, като същият е приел нов акт, който е оспорен от областен управител-Габрово пред Административен съд - Габрово.

За отчетния период (01.01.2021 г. – 31.12.2021 г.) е налице 1 бр. неприключило съдебно производство пред ВАС по горепосоченото оспорено решение на Общински съвет-Трявна.

Общински съвет	Приети решения /бр./	Решения, върнати за ново обсъждане /бр./	Решения, преразгледани от ОбС след връщането им /бр./	Решения, оспорени пред АС Габрово след като са върнати за ново обсъждане /бр./	Оспорени Решения пред АС без да са връщани за ново обсъждане /бр./	Заповеди за оспорване, ужавени от АС Габрово /бр./ /към 31.12.2019/	Заповеди за оспорване, отхвърлени от АС Габрово /бр./ /към 31.12.2019/	Прекратени производства /към 31.12.2019/	Висящи производства пред съда или ОУ /бр./
Габрово	290	0	0	0	0	0	0	0	0
Дряново	202	0	0	0	0	0	0	0	0
Севлиево	240	0	0	0	0	0	0	0	0
Трявна	219	1	1	1	0	1	0	0	1

Информацията за осъществения контрол по общински съвети е както следва:

### Общински съвет - Габрово

Приети решения на общинския съвет общо - 290 бр.

Върнати за ново обсъждане решения - 0 бр.  
Оспорени пред Административен съд - Габрово - 0 бр.

#### **Общински съвет - Дряново**

Приети решения на общинския съвет общо - 202 бр.  
Върнати за ново обсъждане решения - 0 бр.  
Оспорени пред Административен съд - Габрово - 0 бр.

#### **Общински съвет - Севлиево**

Приети решения на общинския съвет общо – 240 бр.  
Върнати за ново обсъждане решения - 0 бр.  
Оспорени пред Административен съд - Габрово - 0 бр.

#### **Общински съвет - Трявна**

Приети решения на общинския съвет общо - 219 бр.  
Върнати за ново обсъждане решения - 1 бр.  
Оспорени пред Административен съд Габрово - 1 бр.

Със Заповед № РД-02-03-89/17.05.2021 г. е върнато за ново обсъждане Решение № 75/27.04.2021 г. на Общински съвет – Трявна.

Заповедта на областния управител е разгледана на заседание на Общински съвет – Трявна, като е прието решение № 113 от 20.05.2021 г., с което общинският съвет приема повторно върнатото за ново обсъждане решение. Със заповед № РД-02-03-133/09.06.2021 г. на областен управител – Габрово, решение № 133/20.05.2021 г. на Общински съвет – Трявна е оспорено пред Административен съд – Габрово, като е образувано Административно дело № 140/2021 г. по описа на съда. С решение № 128/27.10.2021 г. административният съд е отменил по жалба на областния управител оспореното решение. Решението на съда е оспорено и към момента не е влязло в сила като е образувано Административно дело № 116/2022 г. по описа на Върховния административен съд.

#### **4. Право на достъп до обществена информация**

През 2021 г. са постъпили и разгледани 8 броя заявления по ЗДОИ. Подготвени са проекти на заповед за предоставяне на информация. Оспорване по съдебен ред – една жалба срещу издаден акт, същата отхвърлена от Административен съд – Габрово като неоснователна и недоказана.

Подготвен годишен отчет, публикуван на сайта на администрацията съгласно изисквания на ЗДОИ. Осъществява се публичност на информацията чрез публикуване и актуализиране на информация сайта на ОА-Габрово в раздел Достъп до обществена информация.

Изпълнява се функция администратор-модератор на Платформата за достъп до обществена информация по чл. 15в от ЗДОИ, възложено със заповед на областен управител.

#### **5. Административна услуга „Издаване на удостоверение APOSTILLE на документи, които са издадени от кметовете и общинските администрации“**

За периода 01.01.2021 г. – 31.12.2021 г. в Областна администрация – Габрово са регистрирани 323 броя заявления. Всички те са разгледани и обработени в рамките на законоустановения срок. Издадени удостоверения APOSTILLE - 445 бр.



## **IV. ФИНАНСИ**

В Областна администрация - Габрово е създадена необходимата организация за поддържане на добро финансово управление, ефективно, ефикасно и икономично използване на бюджетния ресурс.

Към 31.12.2021 г. изразходените по бюджета средства са в рамките на утвърдения план и не е допуснат преразход на средства по бюджетните показатели „Персонал“ ,“ Издръжка“ и „Капиталови разходи“. Стриктно са спазени дадените указания за разходване на средствата за електронно управление.

Спазен е принципа за текущо начисляване на всички извършени разходи.

Осигурена е проследимост, пълнота и достоверност на първичната информация, генерирана от съответните счетоводни сметки, с цел осигуряване на увереност за предоставяне на надеждни данни.

Поетите нови ангажименти и задължения са финансово обезпечени. Няма поето задължение и извършен разход без осъществен предварителен контрол, съгласно СФУК.

Осигурена строга и ясна отчетност като всеки разход е финансово и документално обоснован и своевременно отразен в счетоводната система при стриктно спазване на правилата от СФУК.

Извършва се ежемесечно наблюдение и анализ на касовото изпълнение на бюджета, по бюджетни показатели, параграфи и подпараграфи. Съставени са 12 броя ежемесечни отчети за касовото изпълнение.

Периодично на всяко тримесечие се прави подробен анализ на изпълнението на бюджета, по политики и програми, като са извършени следните дейности:

- изготвени и представени в срок 4 броя тримесечни отчети за касовото изпълнение на бюджета, ведно с придружаващите ги справки, разшифровки и обяснителни записки;

- изготвени и представени в срок 4 броя тримесечни отчети за степента на изпълнение на приходите и разходите по политики и програми;

- изготвени и представени в срок 4 броя тримесечни отчети на разходите за електронно управление;

- изготвени и представени в срок 4 броя тримесечни финансови отчети. Към всеки един от тях е направен анализ на дебитните, кредитните обороти и салда по счетоводните сметки от оборотната ведомост, като са изготвени справки за съответствие на данните от оборотната ведомост с данните от параграфите от ЕБК на касовия отчет. Изготвени са 4 броя обяснителни записки за състоянието и изменението на активи, пасиви, приходи и разходи. Изготвен и представен в срок е Годишният финансов отчет за 2021 г.

Към 31.12.2021 г. няма просрочени задължения.

### **1. Приходи**

През отчетния период постъпилите приходи по бюджета на администрацията са в размер на 49 083 лв. С най – голям относителен дял са приходите от отдаване под наем на недвижимо имущество - 70% от общите приходи по бюджета.

Приходите от наеми на недвижимо имущество, отразени в отчета по §§ 24-05 се събират регулярно , като за просрочените вземания се начисляват лихви и се предприемат мерки за издължаване на сумите от нередовните наематели. За по-голямата част от просрочените вземания има заведени съдебни дела, които са дадени на съдия – изпълнител.

Държавните такси в размер на 10 456 лв. , които са събрани и отразени по §§ 25-01 представляват:

- такси за издаване на удостоверения, съгласно тарифата за таксите, които се събират по Закона за държавната собственост - 7 445 лв.;
- такси за заверка с апостили - 2 240 лв.;

- такси по Тарифа 14 за таксите които се събират в системата на МРРБ и от областните управители - 771 лв.

Постъпилите приходи към 31.12.2021 г. са преведени своевременно на 100 % по сметката на Министерски съвет.

## **2. Разходи**

Към 31.12.2021 г. разходите, извършени по бюджета на администрацията са в размер на общо 1 113 059 лв. и се разпределят по дейности, показатели и параграфи от ЕБК за 2021 г.

Всички поети ангажименти и задължения са в рамките на утвърдените по план размери.

Няма извършени разходи по проекти, които да са за сметка на бюджета на администрацията.

## **V. ИТ ИНФРАСТРУКТУРА**

През 2021 г. основния документооборот на Областна администрация - Габрово се осъществява чрез комуникационен модул за връзка към Единната среда за обмен на документи, поддържана от ДА „ЕУ“. Обменът работи и се използва ежедневно. Модулите за електронен обмен се поддържат в актуално състояние с цел ненарушаване на работоспособността им и постигане на по-добро качество на административното обслужване и прилагане политиката за електронно управление.

За да се осигури надеждност на мрежовата и информационна сигурност на информационните ресурси, редовно се актуализират операционните системи и системния софтуер на сървърите. Подменени 4 бр. стационарни и 3 бр. мобилни компютърни системи. Поддържат се лицензирани и актуални програмни продукти.

Внедрена система за backup на всички ресурси на системата за документооборот (което касае всички електронни документи). Извършва се ежемесечен тест на архивите.

Във връзка със сложната епидемиологична обстановка през 2021 г.( COVID-19), ИТ специалистите осъществиха изграждане и поддръжка на отдалечени работни места с цел изпълнение задълженията на служителите на ОА при необходимост за дистанционна работа. Също така, беше направено техническо осигуряване на on-line срещи чрез използване на on-line платформа Jitsi Meet, както и разработено указание и подпомагане на участници в срещите на междуведомствените групи и съвети.

Сайта на ОА – Габрово се актуализира редовно. При настъпила необходимост – програмно, а информационно ежедневно. През 2021 г. са извършени 47 броя актуализации на програмното осигуряване, като по този начин е постигнато високо ниво на прозрачност, на работата на служителите в администрацията и улесняване на достъпа на гражданите до документи и съобщения в страницата на ОА.

При провежданите от Министерство на отбраната учения с цел тестване на ИКТ инфраструктурата, в ОА – Габрово е осигурено хардуерно оборудване и правилно инсталиран и настроен софтуер. Така се обезпечават безпроблемна комуникация по време на ученията.

При осигуряване на изборния процес екипът на ОА - Габрово е подsigурил безпроблемното функциониране на ИТ инфраструктурата на Районната изборителна комисия, за която Областна администрация – Габрово отговаря.

## **VI. ОТБРАНИТЕЛНО-МОБИЛИЗАЦИОННА ПОДГОТОВКА (ОМП) И ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО ПРИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ**

Организацията на дейността ОМП през 2021г. беше в съответствие с утвърдения от Областния управител Годишен план за дейността на администрацията и заложените цели за провеждане на основните мероприятия по ОМП и дейността на Областните съвети по сигурност и намаляване на риска от бедствия през 2021 г. в област Габрово.

Работата по основните задачи беше насочена към:

- изпълнението на нормативните документи и правителствени решения за повишаване на отбранително-мобилизационната подготовка на населението;
- изпълнението на нормативните документи и правителствени решения за повишаване на защитата при бедствия;
- усъвършенстване и повишаване оперативната подготовка на ръководния състав от всички териториални звена и изграждането им като органи за управление във военно време;
- оказване помощ и контрол на общините, дружествата и организациите със стопанска и нестопанска дейност по подготовката им за работа във военно време и по защитата на класифицираната информация.

През годината продължи актуализирането на схемите за оповестяване на личния състав. Периодично, в съответствие с утвърдените планове, се провеждаха комплексни свързочни тренировки на територията на областта с участието и на оперативните дежурни от общини Габрово, Севлиево, Трявна и Дряново. През месец май и ноември област Габрово беше включена в националните командно-щабни тренировки по оповестяване с въвеждане на плана за използване на изградените пощенски и електронни съобщителни мрежи при кризи. Тренировката през месец май беше отменена от МО заради извънредното епидемиологично положение.

През годината са проведени 39 тренировки по оповестяване, както следва: 24 бр. до ниво Общ. СС – резултатите са отразени в дневника на дежурните по Обл. СС, 13 бр. по системата за ранно предупреждение за въздушна опасност и 2 бр. тренировки – март и септември 2021 г. по автоматизираната система за ранно предупреждение.

Заседанията на Областния съвет по сигурност бяха отменени заради извънредното епидемиологично положение и невъзможност за провеждането им дистанционно.

Дейността по отсрочване на резервисти и техника за осигуряване на устойчива и непрекъсната дейност на националното стопанство и държавното управление при привеждането на страната от мирно на военно положение, беше извършена в съответствие с изискванията на “Наредба за отсрочване на запасни и техника-запас от повикване във въоръжените сили при мобилизация”, приета с Постановление № 114 на Министерския съвет от 16.05.2013 г. Дружествата и организациите на територията на област Габрово, имащи военновременни задачи, поддържат отбранително-мобилизационната си готовност в съответствие с изискванията на нормативните документи.

В периода септември – октомври 2021 г. по заповед на областния управител и по утвърден от началника на Военно окръжие – Габрово график, беше проведен преглед на мобилизационната готовност на дружествата и организациите, собственици на техника от националното стопанство, с мобилизационно назначение.

Изготвен е отчет до министъра на финансите и министъра на отбраната на Р България за изразходените средства за ОМП през 2020 г.

Планирани са и организирани превантивни дейности за защитата на населението и инфраструктурата на територията на област Габрово при бедствия.

Актуализиран е състава на Областния съвет за намаляване на риска от бедствия - заповед № РД-02-01-171 от 05.08.2021 г. Заседание на Областния съвет за намаляване на риска от бедствия се състоя на 06.08.2021 г. Във връзка с обявената извънредна епидемична обстановка на територията на цялата страна, заседанието Областния съвет за намаляване на риска от бедствия планирано за 02.11.2021 г. се проведе nepřесъствено. Членовете на съвета

докладваха писмено за готовността на ръководените от тях администрации, ведомства и дружества за осигуряване на нормални условия за работа и живот при зимни условия.

Актуализиран е състава на Щаба за изпълнение на областния план за защита при бедствия – Заповед № РД-02-01-172/05.08.2021 г.

Създадена е Областна програма за намаляване на риска от бедствия, като е съгласувана със съставните части на ЕСС и е изпратена за утвърждаване от Съвета за намаляване на риска от бедствия към МС.

В изпълнение на Закона за защита от бедствия, Наредбата за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасна експлоатация на язовирните стени и на съоръженията към тях, както и на контрол за техническото им състояние, с цел предприемане на мерки за недопускане или намаляване на риска от бедствия със заповеди на областния управител на област Габрово в периода 01.06.2021-29.10.2021 г. са извършени проверки от областна Комисия за обследване на техническото и експлоатационно състояние на язовирните стени (КОТЕСЯС) на 46 бр. язовири на територията на областта. Съставени са констативни протоколи за състоянието на съоръженията за всеки язовир, с направени предписания и срокове за отстраняване на несъответствията. Протоколите са предоставени на собствениците и ползвателите за изпълнение.

През 2021 г. в Областна администрация – Габрово са постъпили общо 7 бр. искания за целево финансиране от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет: община Габрово – 1 бр.; община Трявна – 2 бр.; община Дряново – 4 бр. Всички искания са разгледани в необходимия срок и са изготвени Становища по целесъобразност.

Актуализиран е състава на Областна комисия „Военни паметници“ – заповед № ОСК-10-01-207 от 01.10.2021 г. Проведено заседание на Областна комисия „Военни паметници“ – протокол № ОСК-10-01-01 от 04.10.2021 г.

Заявените в МО средства за ремонт на военни паметници в размер на 783 лв. бяха отпуснати и бяха използвани за ремонт на военните паметници в област Габрово, съгласно разработената и утвърдена проектно-сметна документация.

## **VII. УПРАВЛЕНИЕ, ОПАЗВАНЕ И ЗАЩИТА НА ДЪРЖАВНАТА СОБСТВЕНОСТ**

### **1. Надзор и актуване на имоти - държавна собственост**

За периода са съставени общо 48 бр. актове за държавна собственост, от които 34 бр. – за публична държавна собственост и 14 бр. за частна държавна собственост. Всички актове са съставени въз основа на комплектовани преписки, които се съхраняват в архив ДС при ОА. Набавени са всички необходими документи и за завеждането на имотите, управлявани от Областен управител – Габрово в счетоводния баланс на Областна администрация – Габрово.

Съставените актове касаят имоти, управлявани от министерства, държавни ведомства и държавни юридически лица, както следва:

- 12 бр. актове в полза на Национална компания „Железопътна инфраструктура“
  - 9 бр. в полза на Министерство на земеделието, храните и горите
  - 2 бр. в полза на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията
  - 2 бр. в полза на Министерство на здравеопазването
  - 3 бр. в полза на Министерство на външните работи
  - 2 бр. в полза на Министерство на образованието и науката
  - 10 бр. в полза на Агенция „Пътна инфраструктура“
  - 5 бр. в полза на Държавно предприятие „Управление и стопанисване на язовири“
- и 3 бр. актове за имоти, управлявани от Областен управител – Габрово.

## **2. Отписване на имоти - държавна собственост с отпаднало основание за актуване като държавни**

След проучване и установяване на отпаднало основание за актуване са изготвени 42 броя заповеди за отписване на недвижими имоти от актовете книги за имотите - държавна собственост, както и 3 броя откази за деактуване.

## **3. Отнемане правото на управление върху имоти-държавна собственост или изземване на държавни имоти, които се владеят или държат без основание**

За отчетния период е отнето правото на управление на 12 броя имоти, които се владеят без основание.

## **4. Водене и поддържане на регистри за имотите – държавна собственост**

В съответствие с нормативните изисквания всички регистри на имотите – държавна собственост са поддържани в актуално състояние. В главния и спомагателните регистри за имоти – държавна собственост, съевременно са вписвани както новосъставените актове за държавна собственост, така и всички промени, отнасящи се до актуваните вече недвижими имоти.

## **5. Удостоверяване наличието или липсата на съставени актове за държавна собственост за недвижими имоти**

Крайната цел на процедурата е както защита на интереса на държавата по отношение на собствеността ѝ, така и бързото и ефикасно обслужване на физически и юридически лица.

За отчетния период са извършени:

- Справки по регистри и книги за имоти – частна и публична държавна собственост – 2 бр.;
- Издаване на удостоверения за наличие или липса на АДС на имот – 401 бр.;
- Издаване на заверени копия от договори, заповеди и др. документи от интерес на физически и юридически лица от архив „Държавна собственост” – 27 бр. заявления;
- Отразяване на промени в обстоятелствата върху съставени АДС – 9 бр.;
- Удостоверение по чл.33 от ЗС – няма издавани;
- Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността – 3 бр.
- Отбелязване на действия по управление на недвижими имоти в съставени актове за държавна собственост – 8 бр.
- Издаване на удостоверения за отписан АДС – 2 бр.

## **6. Управление на недвижими имоти, включени в активите на Областна администрация – Габрово, в т.ч.:**

### **- Имоти – държавна собственост, управлявани от Областен управител**

В началото на периода в счетоводния баланс на Областна администрация – Габрово са включени 323 бр. недвижими имоти, а в края - 319 бр., като извън тази бройка са заведените в баланса ВиК системи и съоръжения – публична държавна собственост. След безспорно установяване на собствеността, за всеки от имотите е оформено досие, което съдържа актуална скица, издадена от СГКК, данъчна оценка и е съставен Акт за държавна собственост по утвърдените образци, както и всички предходно съставени документи, съотносими към собствеността. Всички имоти са декларирани в Дирекция “Местни данъци

и такси” – Габрово.

В случаите, когато се касае за имоти, които не са нанесени в кадастралната карта и кадастралните регистри, е извършвана съответна процедура по заснемането и нанасянето им, като за целта са сключвани договори с лицензирани фирми за извършване на този тип дейност.

- **Имоти - държавна собственост, предоставени за управление на държавни ведомства, общини и ЮЛ на бюджетна издръжка** - 4 броя.

- **Имоти - частна държавна собственост, отдадени под наем чрез търг и без търг**

Проведени: 1 процедура за отдаване под наем без търг и 3 процедури за отдаване под наем чрез търг по реда на ППЗДС. Изготвени са 5 броя уведомителни писма към наематели на имоти – държавна собственост. Изготвено 1 споразумение за прекратяване на договор за наем.

## **7. Разпореждане с недвижими имоти, включени в активите на Областна администрация – Габрово**

Във връзка с регламентираната в Чл.74 от ППЗДС нормативна възможност за структуриране на постоянна комисия от длъжностни лица в Областната администрация, има създадена такава със заповед на Областен управител, която регулярно разглежда всички преписки, касаещи разпореждане с недвижими имоти – частна държавна собственост, като представя на Областен управител протокол, съдържащ мотивирано предложение от страна на комисията за формата на разпореждане. Всички изброени по-долу дейности по разпореждане са предварително обсъдени и включени в протоколи, като за отчетната 2021 година постоянната комисия е провела 3 бр. заседания.

Проведени са още заседания на комисии, както следва:

- Комисия по чл.76 и чл.67а от ППЗДС – 5 бр.;
- Комисия по чл. 24 от ППЗДС - няма провеждани заседания;
- Комисия по приемане и предаване / изясняване на факти и обстоятелства на имоти и вещи – държавна собственост - 17 бр.;
- Комисия по освидетелстване на сграда – 1 бр.;
- Междуведомствени комисии – 3 бр.

### **7.1. Продажба на имоти - частна държавна собственост**

Процедирани са 4 бр. преписки за продажба на имоти ЧДС чрез търг и без търг, от които:

- финализирани със сключен договор за продажба чрез търг – 1 бр.;
- финализирани със сключен договор за продажба без търг – 1 бр.;
- приключена по реда на чл. 43, ал. 4 от ЗДС за имот на ДП НКЖИ – 1 бр.;
- неприключена по реда на чл. 44, ал. 1 от ЗДС за имот в гр. Севлиево – 1 бр.

**7.2. Имоти - частна държавна собственост, прехвърлени в собственост на общини** - Процедирана и финализирана преписка за безвъзмездно прехвърляне в собственост на община – 1 бр.

**7.3. Имоти - частна държавна собственост, предоставени за ползване на общини и други юридически лица на бюджетна издръжка** - През отчетния период няма предоставени за ползване по реда на ЗДС имоти.

**8. Проучване на недвижими имоти – държавна собственост, предоставени за управление на териториални поделения на министерства и ведомства; анализ на потребността на Областна администрация от тях и евентуално придобиване**

За отчетния период няма постъпила информация за недвижими имоти – държавна собственост, управлявани от териториални поделения на министерства и ведомства, които са извън потребностите на същите и биха могли да бъдат придобити от ОА.

**9. Дейности в изпълнение на Заповеди №№РД-02-01-59/12.05.2015 г., РД-02-01-10/15.01.2016 г. и РД-02-01-79/30.05.2016 г. на Областен управител – Габрово, касаещи разглеждане на постъпили в Областна администрация – Габрово заявления на бивши собственици по чл. 39а, ал. 2 от ЗДС за изплащане на дължимите им обезщетения за имоти и части от имоти, отчуждени с РМС №№30, 114, 934/2015 г. и 129/2016 г.**

За календарната 2021 година е разгледано 1 заявление от бивши собственици за изплащане на обезщетения за отчуждени имоти и части от имоти, обективизирано в протокол № 46, същият утвърден от Областен управител – Габрово.

#### **10. Дейности в изпълнение на Заповед №РД-02-01-18/ 22.01.2013 г.**

Предоставена е в срок информация относно издадени административни актове, съгласно указания на Окръжна прокуратура – Габрово.

#### **11. Дейности в изпълнение на Заповед №ДС-02-187/08.10.2013 г., изменена със Заповед №ДС-02-133/08.07.2014 г.**

Участие в комисия по предаване/ приемане/ изясняване на факти и обстоятелства по отношение на недвижими имоти – частна държавна собственост – 17 броя.

#### **12. Дейности по ЗМДТ**

- ✓ Подадени в срок декларации/искания за данъчни оценки по повод придобиване, актуализиране и разпореждане с имоти – 17 бр..
- ✓ Декларации по чл. 14 от ЗМДТ, при завеждане на имоти в баланса на Областна администрация – 34 бр.;
- ✓ Декларации за освобождаване от такса битови отпадъци за имоти, които няма да се ползват през 2021 год. – 39 бр.

#### **13. Информация по чл. 82, ал. 1 от Закона за държавната собственост**

В законоустановения срок са изготвени и изпратени в МРРБ заверени копия на съставените през 2021 год. актове за държавна собственост, както и справки за извършените действия по управление и разпореждане с имоти – частна държавна собственост на територията на област Габрово през 2021 г.

#### **14. Информация по чл.84, ал.6 и чл.56, ал.5 от Закона за държавната собственост**

Съгласно изискванията е изготвена и представена информация в МС в законоустановения срок

#### **15. Контрол при събираемостта на просрочени задължения към Областна администрация**

Изготвяни са ежемесечни справки за отдадени под наем недвижими имоти. Осъществяван е постоянен контрол относно събираемостта на просрочени задължения по договори за наем на жилища, като в тази връзка са изготвени едно напомнително писмо и едно предизвестие за прекратяване на договор.

## **16. Сътрудничество и взаимодействие с общинските администрации териториалните структури на държавни ведомства, чрез обмен на информация**

С оглед ефективното, целесъобразно и законосъобразно управление и разпореждане с недвижими имоти – държавна собственост през периода са изготвени писма, искания, становища, декларации и справки за министерства, ведомства и техните териториални структури, както и за общинските администрации относно:

- ✓ Информация по чл. 23 от Закона за енергийната ефективност;
- ✓ Информация за продадени/ заменени недвижими активи или за учредени ограничени вещни права върху тях през 2020 и 2021 год. до МРРБ;
- ✓ Искания за изготвяне на удостоверения за данъчни оценки – 3 бр.
- ✓ Декларации за освобождаване от такса за сметосъбиране и обезвреждане на битови отпадъци през 2022 г. - 39 бр.
- ✓ Декларация за отписване на имоти – 1 бр.
- ✓ Искания за изготвяне на скици - 5 бр.
- ✓ Анкетни карти за пазарните цени на жилища, продадени на домакинства на всяко тримесечие.

## **17. Дейности по управление на административна сграда, ул."Брянска" № 30, гр.Габрово:**

- ✓ Контрол на разходите, необходими за нормалното функциониране на сградата;
- ✓ Отчитане на изразходваните ел.енергия и вода от ползватели и наематели;
- ✓ Изготвяне на справка за разпределение на разходите между ползватели и наематели;
- ✓ Съставяне и връчване на фактури за дължимите суми, формирани от функционирането на сградата;
- ✓ Текущ контрол върху събираемостта на дължимите плащания;
- ✓ Контрол на охраната и пропускателния режим в сградата;
- ✓ Контрол по почистването на сградата и прилежащата площ;
- ✓ Контрол по спазване на Правилника за вътрешния ред на етажната собственост;
- ✓ Контрол по спазване правилата за пожарна безопасност;
- ✓ Съдействие и контрол на фирмите, извършващи поддръжка, текущи и планови ремонти.

## **VIII. РЕГИОНАЛНА ПОЛИТИКА**

### **1. Дейности за изпълнение на регионалната политика**

- Дейности, свързани с координация с общините, МРРБ и др. отговорни институции за провеждане политиката за развитие на регионално ниво - участие в онлайн срещи/събития: консултации със заинтересованите страни по Екологичната оценка на ИТСП на СЦР, МРРБ; представяне на доклада „Децентрализация и регионализация в България - към балансирано регионално развитие“, МРРБ/ОИСР; публично представяне на социално-икономическия анализ и социологическото проучване, разработени във връзка с ПИРО Габрово, Община Габрово; фокус група „Икономика, иновации и човешки капитал“, ПИРО на община Габрово.

- **Областен съвет за развитие** – изготвяне на покани, дневен ред, проекто решения, водене на протокол и др. Проведено е едно неприсъствено заседание, чрез писмена процедура за вземане на решение в периода 26.03 – 02.04.2021 г. Приета е Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците 2021-2022 г.



- **Регионален съвет за развитие на Северен централен район** – текуща координация със Секретариата на РСР: изготвени и изпратени 5 бр. писма/становища. За периода е проведено едно неприсъствено заседание на РСР, проведено конферентно, чрез видеовръзка на 15.01.2021 г. Проведени са 2 бр. процедури за неприсъствено вземане на решение от РСР на СЦР (м. 07 и м.11) за одобрение на Годишен доклад за наблюдение на изпълнението на Регионалния план за развитие на Северен централен регион (2014-2020 г.) за 2020 г. и за резултатите от последваща оценка за изпълнението на Регионалния план за развитие 2014-2020г. на Северен централен район от ниво 2.

- **Изграждане на партньорства и обмен на опит и добри практики на различни нива за популяризиране дейността на ОА**, осъществени както следва: Регионален иновационен център; Коалиция за медийна грамотност; Камара на строителите в България; Амалипе;

- **Работа по проекти и програми** - Брой писма за подкрепа –1 бр. за инициатива на Камара на строителите; Брой участия в инициативи и проекти на др. организации, инфо дни и пресконференции – 3 бр.;

- Организиран областния кръг на кандидатурите от Националната система „Живи човешки съкровища – България“. Уведомени всички читалища, събрани и оценени кандидатури, проведено заседание на комисията за оценка;

- Координация по дейности свързани с политиката по иновации: организация и провеждане на Регионален форум за бизнеса (28.06.21) и участие в Регионален форум „Иновации в образованието“ (30.06.21), участие в 2 он-лайн събития по съвместен пилотен проект на МИ и ОИСР “OECD pilot initiative on regional innovation diffusion: Bulgaria North Central Region”, който проучва регионалния иновационен профил на СЦР – м. януари и м.април 2021 г.

- Експертна помощ и консултации относно възможности за финансиране и кандидатстване с проекти - участие в 4 бр.: работна среща по проект IMPROVE; информационен семинар, проект DIGITAL COACH; среща-дискусия на тема „Бизнесът и възможностите за европейско финансиране в периода 2021 - 2027 г.“; онлайн конференция "AI & The Digital Economy Shaping Bulgaria's Digital Future".

- **Организиране и провеждане на заседания на съвети и комисии, създадени към Областен управител Габрово:**

- **Постоянна комисия по заетост към Областния съвет за развитие:** организирани и проведени 4 заседания на ПКЗ в т.ч. и неприсъствени (12.02; м. март, м. април, м.октомври 2021 г. – съгласуван държавен план-прием за учебната 2021/2022 г.; анкетиране на работодателите от работна сила по реда на ЗНЗ; разработена и одобрена регионална програма за заетост);

- **Областен съвет за тристранно сътрудничество** – проведени 3 бр. заседания. Разгледани и обсъдени доклади от: Дирекция „Бюро по труда“ – Габрово; НСИ-ТСБ-Север; „ОСИ – Габрово“;

- **Областен съвет по условия на труд** – проведени 4 бр. заседания;

- **Областна транспортна комисия** – проведени 2 бр. заседания: обсъждане на неизпълнение на маршрутни разписания в област Габрово; обсъждане на промяна на Маршрутно разписание Трявна-Габрово-Трявна;

- **Областна комисия по безопасност на движението по пътищата** – Проведени 7 заседания и 6 мероприятия. Актуализирани са общинските програми за подобряване на безопасността на движението по пътищата на територията на Област Габрово; получени информации и анализи от: ОД МВР – Габрово; РДПБЗН – Габрово; ОО АА – Габрово; ОПУ-Габрово; РУО-Габрово; БЧК-Габрово; ЦСМП – Габрово; РЗИ-Габрово; Окръжна прокуратура – Габрово.

Съвместно с общините и Областно пътно управление на територията на областта са извършени проверки по републиканска, общинска и улична пътна мрежа, за които са съставени констативни протоколи и са уведомени ДАБДП и стопаните на пътищата за

отстраняване на констатираните проблеми. Направени са 2 броя проверки по пешеходни пътеки на територията на четирите общини, като основната цел е да се установи отговарят ли на изискванията по Наредба №2 от 17 януари 2001 г. за сигнализация на пътищата с пътна маркировка.

- **Областен консултативен съвет по охрана на горите, дивеча и рибата** – Проведено 1 заседание

- **Областна епизоотична комисия** – организирани и проведени 10 заседания.

- **Областен кризисен щаб за превенция разпространението на коронавирус COVID-19 в област Габрово** – проведени 18 заседания

- **Областен съвет за хората с увреждания** – за отчетния период няма провеждани заседания

## **2. Устройство на територията**

- **Подготовка и организиране на процедури по възлагане, приемане и одобряване на планове по § 4к от ПЗР на ЗСПЗЗ:** организирани и провеждани на заседания – 2 броя;

- **Участия в междуведомствени комисии:** Комисия по чл. 28(1) от ППЗСПЗЗ – 1 заседание; Комисия по чл. 17 от ЗОЗЗ – 7 заседания; Комисия по чл. 47 от ЗКИР – 14 заседания.

- Одобрен със Заповед № РРТУ-01-07-125 от 03 юни 2021г. на Областен управител Габрово инвестиционен проект – 1бр.

- Издадено разрешение за строеж за обект на техническата инфраструктура № 1 от 08.06.2021г. строеж: Подмяна на Мълниезащитно въже (МЗВ) на ВЛ 110 kV "Яворец"

- Провеждане на процедура за учредяване право на прокарване на отклонение от общите мрежи на техническата инфраструктура през държавен поземлен имот – 2 бр.

## **3. Етнически и интеграционни въпроси**

През 2021г. Областен оперативен екип, сформиран със заповед на Областен управител и включващ всички заинтересовани страни разработи проект на Областна стратегия на Област Габрово за равенство, приобщаване и участие на ромите за периода 2021-2030 г. Проведено бе 1 присъствено заседание на областния оперативен екип. Поради усложнената епидемична обстановка и големия брой членове на екипа, работата продължи чрез обмяна на и-мейли в обща група за обсъждане на цели и мерки по отделните приоритети на стратегията. През ноември 2021г. проектът на Стратегия е предаден на Областен управител.

През 2021г. Националната стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021-2030г. ) не бе приета. Липсваха и официални данни от Преброяването на населението и жилищния фонд в Република България 2021г., които да дадат ясна картина за брой самоопределили се хора от ромски етнос. Поради тези два факта, работната група предложи да се отложи за 2022г. процедурата по съгласуване и утвърждаване на проекта на Стратегия до наличието на необходимите обективни обстоятелства и отразяването им в текста.

## **4. Образование и личностно развитие**

Пандемията от COVID-19 постави образователната система пред нови предизвикателства и наложи нови реалности за образованието и личностното развитие на децата и учениците – а именно обучението в електронна среда от разстояние. Образованието като ключов сектор показа гъвкавост, излезе извън рамките на училищната стая и продължи по нов път на развитие - чрез новите технологии.

През 2021г. бе разработена третата Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на деца и ученици в област Габрово за периода 2021-2022г. от междуведомствена работна група. Тя е подготвена на база направените изводи от оперативния мониторинг и

оценка на изпълнението на предходната двугодишна стратегия. Съдържанието ѝ е съобразено и с анализите на потребностите от обща и допълнителна подкрепа, представени от четирите общини в областта – Габрово, Севлиево, Дряново и Трявна. Стратегията разглежда предизвикателствата, приоритетните направления, стратегическите цели и необходимите мерки в областта на подкрепата за личностно развитие на деца и ученици. Тя акцентира най-вече върху: индивидуален подход, обща и допълнителна подкрепа в училище и в свободното време за различните целеви групи, насърчаване на таланти и умения, кариерно ориентиране, осигуряване на толерантна, сигурна и достъпна образователна среда, обезпечена с модерно и иновативно техническо оборудване, пълноценно взаимодействие и сътрудничество на всички участници в процеса. Стратегията е приета от Областен съвет за развитие на Област Габрово и утвърдена от Областен управител.

По отношение Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, в изпълнение на чл. 5, ал. 3, т.3 от ПМС № 100 на МС Областен управител свикваше редовни заседания на членовете на Областния координационен център (ОКЦ). В допълнение към ежемесечните заседания на ОКЦ и с оглед успешното приключване на учебната 2020/2021г. на 13 май 2021г. Областен управител – Габрово издаде 4 заповеди за създаване на 4 работни междуведомствени групи по Механизма (по една за всяка община: Габрово, Севлиево, Дряново и Трявна), които да извършат текущ контрол по отношение обхвата на учениците в образователната система на територията на четирите общини на територията на област Габрово. Реализираните 12 проверки включваха срещи с директори, педагогически съветници и психолози в училища и детски градини, както и посещения на адреси на ученици, които имат системни отсъствия от училище. Работните групи към четирите общини осъществиха общо 34 посещения на адреси на ученици в риск от отпадане. Установи се, че обхватът на децата и учениците в област Габрово е на много добро ниво.

## **5. Енергийна ефективност**

- Събрана информация, изготвени и изпратени 2 броя отчети по Закона за енергийната ефективност (ЗЕЕ) и Закона за енергията от възобновяемите източници (ЗЕВИ) до Агенцията за устойчиво енергийно развитие]

- Национален план за възстановяване и устойчивост по стълб „Зелена България” - Изготвени писма до 10 ведомства; Попълнен електронен регистър, съдържащ данни за сгради – публична държавна собственост, части от които се управляват от областен управител на област Габрово.

## **6. Организационно-техническа подготовка и ефикасно взаимодействие с изборителните комисии при произвеждането на избори**

В съответствие с разпоредбите на Изборния кодекс, актове на Министерски съвет, решения на ЦИК и писма и указания от Администрацията на Министерски съвет е осъществена организационно-техническа подготовка на изборите с оглед тяхното нормално и спокойно протичане.

## **7. Организиране и провеждане на Преброяване на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 година**

Чрез създаването на временна областна преброителна комисия е оказано съдействие за организирането и провеждането на преброяването на населението и жилищния фонд през 2021 г. в областта, в съответствие в програмата за преброяването, инструкции от НСИ и решения на ЦКП.

## **8. Провеждане на дейности за защита на населението при бедствия, аварии и опазване на обществения ред**

Извършване на проверки по преписки на обекти за целево финансиране от Междуправителната комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет - Брой проверки и становища по постъпили преписки – 2 бр.

## **IX. АНТИКОРУПЦИОННИ МЕРКИ**

Областна администрация Габрово осъществява дейностите по превенция и противодействие на корупцията чрез Областен обществен съвет за превенция и противодействие на корупцията (ООСППК), който е консултативно звено към областния управител. В него участват представители на различни териториални структури, представители на местната власт, бизнеса, медиите и гражданското общество, като целта е изграждане на антикорупционна среда за предотвратяване и ограничаване на потенциални корупционни ситуации, повишаване доверието на гражданите в работата на държавната администрация и постигане на прозрачност на управленския процес, в т.ч. ограничаване до минимум на корупционните практики на територията на областта чрез провеждане на превантивна антикорупционна кампания. Реализирани действия - изготвени писма, изискващи 6-месечни доклади за постъпили сигнали за корупция от териториалните структури. Получени отчети.

## **X. ИНФОРМАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ**

1. **Провеждане на регулярни работни и информационни срещи** за информиране на обществеността за дейностите на администрацията - проведени 5 бр. информационни срещи с национални медии;

2. **Постоянно актуализиране на информацията на сайта на ОУ – Габрово** – извършвана е периодична актуализация чрез 270 бр. публикации, в т.ч. предоставена актуална информация за дейността на областни съвети и комисии на сайта на ОА – отчети, планове, протоколи

### **3. Организиран инициативи от ОА**

- Във връзка с опазване и съхранение на народните традиции и обичаи и разпространението им днес е организирана среща на читалища от областта за Деня на самодееца 1 март – организиран конкурс за мартеници и награждаване.

- По инициатива на Областна администрация е организиран информационен ден съвместно с РЕКИЦ - Габрово с Коалиция за медийна грамотност, насочен към председатели на читалищата от областта

- Национални чествания „Шипченска епопея“ от 21 до 26 август – проведени са четири мероприятия – външна изложба съвместно с Министерство на отбраната; представяне на книга за военно-патриотично и нравствено възпитание; литературно – музикално събитие съвместно с ДТ „Рачо Стоянов“ в парка; военен церемониал на връх Шипка.

- Три изложби по случай: Деня на жената; Деня на християнското семейство и виртуална изложба за 24 май.

- Конкурс за ученици на тема #СМАРТистории.

- Кръгла маса във връзка с домашното насилие.

- Участие в конкурс за добри практики на Института за публична администрация – Областна администрация Габрово е отличена с грамота.

През изминалата 2021 година са проведени инициативи свързани с безопасността на пътищата в областта, като:

- отбелязване на 29 юни 2021 година „Ден на безопасността на движението по пътищата“, деня в обявен като официален с България.

- Организиране на събития по повод седмица по безопасност на ROADPOL 2021 година (16-22 септември): поставяне на 20 фигури на момче и момиче на рискови пешеходни пътеки на територията на област Габрово – в четирите общини. Изцяло финансирани от местния бизнес по идея, визия и проект за изработка на ОА – Габрово. Поставени в градска среда от общините. След поставянето на макетите е обявен конкурс, сред децата, за именуване на фигурите. Бяха получени множество предложения за именуване на двете фигури и в края на м. ноември победителите бяха обявени и наградени на официална церемония, организирана от ОА-Габрово.;

- Национален конкурс за комикс "Животът е с предимство", герои в който трябва да са фигурите на момиче и момче, поставени в градска среда. Конкурса се осъществи със съдействието на Министерство на образованието и науката, Държавна агенция „безопасност на движението по пътищата“, Главна дирекция „Национална полиция“, РУО-Габрово, ОДМВР, спонсори от местния бизнес и други. До обявения краен срок за получаване на комиксите се получи над 350 творби, които бяха разгледани и оценени от компетентно жури в състав представители на ОА-Габрово, Съюз на българските художници, МОН, ДА „Безопасност на движението по пътищата“, Областна дирекция на МВР – Габрово, Национална художествена академия. Отличени бяха над 10 участника – разпределени в 3 възрастови групи (от 7 до 12 г.; от 13 до 17 г. и над 18 г.) на I, II и III място и присъдени специални награди от ГДНП и ДАБДП, СБХ и Виваком, които бяха наградени с парични и предметни награди. Официалната церемония по награждаването се проведе в края на м. ноември 2021 г.

Всички събития свързани с безопасността на движението по пътищата бяха регистрирани в сайта на ROADPOL и са отбелязани на картата на Европейска мрежа на службите на пътна полиция, както и в програмата за събития на Главна дирекция „Национална полиция“.