

УТВЪРДИЛ: /п/

КРИСТИНА СИДОРОВА

Областен управител на област Габрово

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – ГАБРОВО ЗА 2022 Г.

I. АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ И ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ

1. Административно обслужване

Една от целите на Областна администрация Габрово за 2022 г. е осигуряване добро управление на ОА - Габрово и добро административно обслужване.

Постигането на целта е реализирано чрез провеждане на националната политика по отношение на възможностите за използване на електронно управление и усъвършенстване на предлаганите услуги от ОА – Габрово.

С приемането на Наредбата за Административния регистър /ПМС № 14 от 22.01.2016 г./ се определиха условията и реда за вписване на административни услуги, настъпилите промени в тях, както и за заличаване на вписани административни услуги при отпаднала необходимост. Областният управител със своя заповед е определил длъжностни лица, които да вписват данни и обстоятелства в ИИСДА.

През 2022 г. ОА-Габрово предоставя общо 24 административни услуги, вписани в Регистъра на услугите и режимите по направления както следва:

- Държавна собственост – 6 бр.
- Правни и административно-технически услуги – 1 бр.
- Регионално развитие и териториално устройство – 14 бр.
- Предоставяни от всички администрации – 3 бр.

Във връзка с промените в нормативната база се извършва преглед на въведените обстоятелства по чл. 25 от Наредбата за АР и актуализиране на данните. Информацията в партидата на администрацията в Регистъра на услугите се поддържа актуална. В услуга на потребителите се предоставят унифицирани електронни образци на заявления, както и изискваните документи за всяка една услуга. Административните услуги се предоставят и като електронни такива.

Комуникацията с потребителите при предоставянето на информация за административното обслужване и при осъществяването на административно обслужване се извършва писмено, включително по електронен път, и устно, включително по телефон. Във връзка с направените промени в НАО е направен преглед на Вътрешните правила за организация на административното обслужване в ОА – Габрово и същите са актуализирани.

През 2022 г. са приети общо 1043 заявления за предоставяне на административни услуги, от които 946 са заявени в администрацията, 27 – чрез лицензиран пощенски оператор, 55 – чрез Системата за електронен обмен на съобщения (СЕОС), 8 – чрез Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) и 7 бр. – по електронна поща, като резултата от съответната услуга е изпратен/получен до/от заявителя по начина, по който е заявена услугата или посочен от заявителя.

След предприемане на действия за преминаване към плащане с физически ПОС терминал съгл. чл. 4, ал. 1 и ал. 3 от Закона за ограничаване на плащанията в брой от 2017

г. ОА – Габрово предлага възможност за картово плащане чрез ПОС терминал на цени и такси за предоставяне на административни услуги. През 2022 г. са извършени 189 транзакции (2021 г. – 126 транзакции), като събраната сума е в размер на 3505 лв. (2021 г. - 1770 лв.). В сравнение с предходната година се наблюдава повишаване на извършените плащания и събраната сума.

Състоянието на административното обслужване в ОА-Габрово е отчетено в раздел V „Административно обслужване и регулиране“ на модул „Годишен отчет“ в ИИСДА.

На интернет страницата на администрацията е публикувана информация относно функциите и организацията на работа във връзка с предоставянето на административни услуги съгласно Приложение № 3 към чл. 16, ал. 1 от Наредбата за административното обслужване, която се обявява по реда на чл. 28, ал. 2 от АПК и в Административния регистър по чл. 61, ал. 1 от Закона за администрацията, а именно: информация за извършваните услуги, нормативните основания, необходимите документи и образци на същите, сроковете за изпълнение и съответните такси, начините на заплащане, възможностите за получаване, вътрешно-нормативни документи, касаещи административното обслужване, както и дейността на администрацията.

С цел проучване и измерване удовлетвореността на потребителите на административни услуги се предоставят анкетни карти, които гражданите може да попълнят и пуснат в поставена за целта кутия. На интернет страницата на администрацията чрез обратна връзка също е предоставена възможност за мнения и предложения. Проведено е проучване и измерване на удовлетвореността на потребителите от административно обслужване, но нямат представителен характер.

За отчетния период няма постъпили и регистрирани жалби за лошо административно обслужване.

2. Електронен обмен на документи

За по-добра организация на работата и за облекчаване на процесите по предоставяне на услугите ОА-Габрово използва АИС за документооборота „АКСТЪР“.

През 2022 г. са регистрирани общо 5541 документа.

Приключени в срок – 5373 броя.

Относителен дял на приключените в срок преписки спрямо общия брой регистрирани преписки: – 96,97 % при заложен индикатор 96 %.

ОА – Габрово е присъединена като участник в Системата за електронен обмен на съобщения/документи /СЕОС/ от началото на 2018 г. и извършва електронен обмен на документи с останалите администрации по определен от ДАЕУ технически протокол.

За нормативното уреждане на процесите по обмена на документи през СЕОС са утвърдени вътрешни правила за работа в СЕОС. Длъжностните лица, работещи със системата, притежават актуални удостоверения за електронен подпис.

Определено длъжностно лице ежедневно извършва контрол върху входящия и изходящия поток на документи през електронния обмен и идентифицира проблемите, които се срещат при работа със СЕОС. Изготвят се ежемесечни справки за електронния обмен на документи.

През 2022 г. обменът на документ през СЕОС е :

- получени е-документи – 1239 бр.

- изпратени е-документи – 1636 бр.

Технически е обезпечена и се изпълнява разпоредбата на чл. 34, ал 1-3 от ЗЕУ: След регистриране на постъпил в администрацията входящ електронен документ се генерира и изпраща потвърждение до подателя за получаването му, като потвърждението е електронен документ, съдържащ уникален регистров идентификатор, време на получаване, информация за достъп до електронния документ. Текстът в потвърждението се изписва на български език - на кирилица и с транслитерация.

Във връзка с изпълнение на Решение № 777 на Министерски съвет от 31.10.2018 г. за създаване на профили на администрациите по чл. 38, ал. 1 и ал. 2, т. 1-3 от Закона за Администрацията в Системата за сигурно електронно връчване, която се поддържа от Държавна агенция „Електронно управление”, към деловодната система на администрацията е интегриран модул, с помощта на който се предоставя възможност за взаимодействие на гражданите, на бизнеса и на административните органи по електронен път, както и за заявяване и доставка на електронни административни услуги и изпращане и получаване на електронни документи към и от администрацията. През 2022 г. по ССЕВ са получени 115 бр. документи.

3. Човешки ресурси

3.1. Структура и численост

Устройството и дейността на Областна администрация – Габрово са определени с Устройствения правилник на областните администрации, съгласно приложение № 7. През 2022 г. щатната численост беше променяна два пъти и от 29 броя служители стана 27 броя.

Считано от 21.01.2022 г. на основание приложение № 7 към чл. 8, ал. 2 от Устройствен правилник на областните администрации и във връзка със заповеди №№КВ-157 и КВ-158 от 21.01.2022 г. на министър-председателя за освобождаване от длъжност на заместник областните управители на област Габрово, щатните бройки се променят от 29 на 28.

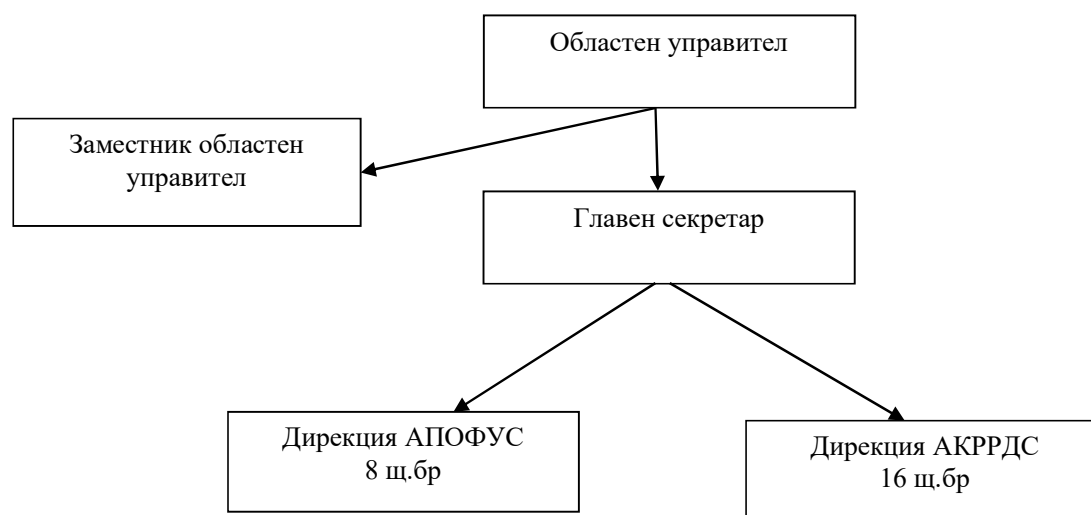
Считано от 20.10.2022 г. във връзка с ПМС № 340 от 25.10.2022 г. и докладна записка от главен секретар с рег. № ЧР-01-1547/2 от 25.10.2022 г, щатните бройки се променят от 28 на 27.

Към 31.12.2022 г. са заети 25 щатни бройки от 27 по щат. От тях 10 са по трудово правоотношение, включващи 2 бр. членове на политическия кабинет, като заетите са 9 бр. и 1 е незаета. По служебно правоотношение са 17 щатни бройки, като от тях 16 са заети и 1 незаета.

Дирекция АПОФУС – 8 щатни бройки /7 СПО и 1 ТПО/.

Дирекция АКРРДС – 16 щатни бройки /9 СПО и 7 ТПО/.

Структура на Областна администрация - Габрово



- **Политически кабинет**, който включва областен управител и 1 заместник областен управител.

- **Главен секретар**

- **Обща администрация**, която е организирана в дирекция “Административно-правно обслужване, финанси и управление на собствеността”. Числеността на персонала в нея е 8 щатни бройки, от които 7 щатни бройки са по служебно правоотношение и 1 щатна бройка по трудово правоотношение.

Основната цел на дирекция АПОФУС е да осигурява дейността на областния управител, зам. Областния управител, главен секретар, на специализираната администрация и дейностите свързани с административното обслужване на гражданите и юридическите лица. Служителите в нея осъществяват дейността си в следните направления – "финансово-стопански дейности", "правно обслужване", "човешки ресурси", "управление на собствеността", "административно обслужване", "управление при отбранително-мобилизационна подготовка" и "информационно обслужване и технологии".

- **Специализирана администрация**, която е организирана в дирекция "Административен контрол, регионално развитие и държавна собственост". Тя подпомага и осигурява осъществяването на правомощията на областния управител. Разделена е в три направления – "координация и административен контрол", "регионално развитие и териториално устройство" и "държавна собственост". Числеността на персонала в нея е 16 щатни бройки, от които 9 щатни бройки са по служебно правоотношение и 7 щатни бройки по трудово правоотношение.

По ПМС № 212 от 10.11.1993 г. за организиране на денонощно дежурство за оповестяване при привеждане от мирно във военно положение, при стихийни бедствия и крупни производствени аварии са назначени 5 служители по трудови правоотношения, които осъществяват денонощни дежурства.

Разпределението на заетите длъжности по основното длъжностно разписание на Областна администрация – Габрово в края на 2022 г. в зависимост от притежаваната образователно – квалификационна степен, е както следва:

- длъжности заети от служители с висше – квалификационна степен „магистър” – 22 служители; с квалификационна степен „бакалавър” – 1 служител;

- длъжности заети от служители със средно образование – 2 служители.

Заетите към 31.12.2022 г. длъжности в Областна администрация – Габрово са сравнително равномерно разпределени по отношение на професионалната квалификация на служителите. Най-съществен е дялът на служителите от щатната численост, които притежават образование в професионално направление „стопански науки” следвани от служителите завършили „технически науки”.

Сравнително равномерното разпределение на служителите в различните професионални направления дава възможност нормативно вменените задължения на Областен управител – Габрово да бъдат изпълнявани с необходимата за това експертиза.

Двама служители с възлови компетенции и познания бяха пенсионирани и пак назначени по трудово правоотношение, поради липсата на подходящи кадри с квалификация.

Липсва планиране на необходимите кадри в дългосрочен план.

През 2022 г. се наблюдава голямо текучество на персонала в администрацията - 48%.

3.2. Назначаване на служители

Назначения по трудово/служебно правоотношение – 13 бр. , както следва:

Трудово правоотношение – 10 бр.

Служебно правоотношение – 3 бр.

3.3. Прекратяване на трудови/служебни правоотношения

Прекратени служебни правоотношения – 4 бр.

Прекратени трудови правоотношения – 9 бр.

3.4. Проведени конкурсни процедури и конкурентни подбори

Конкурентен подбор:

За периода от 01.01.2022 г. до 31.12.2022 г. бяха проведени 4 конкурентни подбора и съответните служители бяха повишени в длъжност.

1. Проведен конкурентен подбор за длъжността Главен експерт в дирекция АКРРДС – приключил с преназначен служител на длъжност Главен експерт

2. Проведен конкурентен подбор за длъжността Главен юрисконсулт в дирекция АПОФУС – приключил с преназначен служител на длъжност Главен юрисконсулт

3. Проведен конкурентен подбор за длъжността Главен експерт в дирекция АПОФУС – приключил с преназначен служител на длъжност Главен експерт

4. Проведен конкурентен подбор за длъжността Директор на дирекция АКРРДС – приключил с преназначен служител на длъжност Директор

Конкурси за държавни служители:

Бяха проведени и 6 конкурсни процедури за назначаване на държавни служители. Три от тях приключиха с назначаване, а останалите бяха прекратени.

1. Проведена конкурсна процедура за длъжността Главен счетоводител в дирекция АПОФУС – приключила с назначение.

2. Проведена конкурсна процедура за длъжността Старши експерт в дирекция АКРРДС – приключила с прекратяване на конкурса, поради липсата на кандидати.

3. Проведена конкурсна процедура за длъжността Главен експерт в дирекция АКРРДС – приключила с назначение.

4. Проведена конкурсна процедура за длъжността Старши експерт в дирекция АКРРДС – приключила с прекратяване на конкурса, поради липса на кандидати отговарящи на изискванията.

5. Проведена конкурсна процедура за длъжността Младши експерт /спорт/ в дирекция АКРРДС – приключила с прекратяване на конкурса, поради отказ на класираните кандидати да встъпят в длъжност.

6. Проведена конкурсна процедура за длъжността Юрисконсулт в дирекция АПОФУС – приключила с назначение.

През 2022 г. се проведе една процедура по преназначаване на служител от длъжност касиер-домакин в специалист в дирекция АПОФУС по Кодекса на труда.

3.5. Обучения на служителите

На базата на личните планове за обучения на служителите в администрацията и анализ на необходимостта от професионално развитие и потребностите от усъвършенстване на заетите в дейността е изготвен Годишен план за задължително и специализирано обучение. В отчетния период 18 служители от администрацията преминаха през 27 тематични обучения за професионално развитие.

Изготвен е доклад за проведените обучения на служителите в Областна администрация – Габрово през 2022 г.

3.6. Аттестиране на служителите в администрацията

Оценяването изпълнението на длъжността на щатните служители, с изключение на политическия кабинет, се извърши съгласно законовите срокове и изисквания. След приключване процеса на оценяване на служителите в администрацията, на базата на годишните оценки във формулярите и основанията в нормативните документи са изготвени заповеди за повишаване в ранг. През периода е направена оценка на изпълнението на 23 служители. През отчетения период има само един служител, който е повишен в ранг.

Неоценени служители - 1 бр., поради ползване на отпуск за отглеждане на дете.

3.7. Стажове и практики

Бяха проведени пред дипломен стаж със студент 4 курс, специалност "Политология" в УНСС и учебна практика с ученичка от 10 в клас в Национална Априловска гимназия - Габрово.

3.8. Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

През 2022 г. не всички служители, подлежащи на деклариране по чл. 35, ал. 1, т. 1 и т. 3 от ЗПКОНПИ попълниха и предадоха декларациите си в законовия срок.

Регистрирани и проверени декларации – 39 бр.:

- по чл. 35, ал. 1, т. 1 – 6 бр. (2 експерти + 4 специалисти)

- по чл. 35, ал. 1, т. 2 – 32 бр. (2 ръководители, 17 експерти и 13 специалисти)

- по чл. 35, ал. 1, т. 3 – 1 бр. (1 експерт)

- по чл. 35, ал. 1, т. 4 – 0 бр.

Лица, които не са подали в законоустановения срок декларации по чл. 35, ал. 1 т. 2 и т. 4 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество през 2022 г. – 2 бр.

Съставени са 2 бр. актове за установяване на нарушения по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество през 2022 г. на служители с експертни длъжности със спомагателни функции.

II. ПРАВНО ОБСЛУЖВАНЕ

1. Осъществяване контрол за законосъобразност на актовете на общинските съвети

Съгласно правомощията на областния управител по чл. 45, ал. 4 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, относно контрола за законосъобразност на актовете на общинските съвети, през отчетния период са постъпили и проверени общо 948 бр. решения. От тях, върнато за ново обсъждане е едно решение. Същото е преразгледано в срок от общинския съвет като същият е приел нов акт съобразно мотивите на областния управител, поради което не е бил оспорван пред Административен съд - Габрово.

Общински съвет	Приети решения /бр./	Решения, върнати за ново обсъждане /бр./	Решения, преразгледани от ОбС след връщането им /бр./	Решения, оспорени пред АС Габрово след като са върнати за ново обсъждане /бр./	Оспорени Решения пред АС без да са връщани за ново обсъждане /бр./	Заповеди за оспорване, ужавени от АС Габрово /бр./	Заповеди за оспорване, отхвърлени от АС Габрово /бр./	Прекратени производства	Висящи производства пред съда или ОУ /бр./
Габрово	251	0	0	0	0	0	0	0	0
Дряново	258	1	1	0	0	0	0	0	0
Севлиево	238	0	0	0	0	0	0	0	0
Трявна	201	0	0	0	0	0	0	0	0

Информацията за осъществения контрол по общински съвети е както следва:

Общински съвет - Габрово

Приети решения на общинския съвет общо - 251 бр.

Върнати за ново обсъждане решения - 0 бр.

Оспорени пред Административен съд - Габрово - 0 бр.

Общински съвет - Дряново

Приети решения на общинския съвет общо - 258 бр.

Върнати за ново обсъждане решения - 1 бр.

Оспорени пред Административен съд - Габрово - 0 бр.

Общински съвет - Севлиево:

Приети решения на общинския съвет общо – 238 бр.

Върнати за ново обсъждане решения - 0 бр.

Оспорени пред Административен съд - Габрово - 0 бр.

Общински съвет - Трявна:

Приети решения на общинския съвет общо - 201 бр.

Върнати за ново обсъждане решения - 0 бр.

Оспорени пред Административен съд Габрово - 0 бр.

Със Заповед № РД-02-03-41/14.03.2022 г. е върнато за ново обсъждане Решение № 485 от 24.02.2022 г., с което на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 33, ал. 1, т. 2 от ЗМСМА, Общински съвет – Дряново е приел Правилник за реда и условията за отпускане на ежегодна финансова помощ за деца сираци в доучилищна и училищна възраст на територията на Община Дряново.

Заповедта на областния управител е разгледана на заседание на Общински съвет – Дряново, като е прието решение № 516 от 31.03.2022 г. съобразно мотивите на областен управител – Габрово, поради което не е оспорвано пред Административен съд – Габрово.

За отчетния период е приключило окончателно производството по административно дело № 140/2021 г. по описа на Административен съд – Габрово във връзка с оспорване на решение от предходен отчетен период с № 113/2021 г. на ОбС-Трявна. С Решение № 6339/27.06.2022 г. Вас е потвърдил решението на АС – Габрово (в полза на областен управител – Габрово).

2. Право на достъп до обществена информация

През 2022 г. са постъпили и разгледани 10 броя заявления по ЗДОИ. Издадени общо 8 бр. решения за предоставяне на информация, 1 бр. уведомително писмо – че ОУ не разполага с исканата информация и 1 бр. преписка - препратена по компетентност)

Предоставени са справки по 2 бр. искане по реда на ЗДОИ, отправено до МС като компетентен орган.

За отчетния период не са постъпвали жалби срещу издадени актове по ЗДОИ, поради което не са налице образувани дела.

Подготвен годишен отчет, публикуван на сайта на администрацията съгласно изисквания на ЗДОИ. Осъществява се публичност на информацията чрез публикуване и актуализиране на информация сайта на ОА-Габрово в раздел Достъп до обществена информация.

Изпълнява се функция администратор-модератор на Платформата за достъп до обществена информация по чл. 15в от ЗДОИ, възложено със заповед на областен управител.

3. Административна услуга „Издаване на удостоверение APOSTILLE на документи, които са издадени от кметовете и общинските администрации.

За периода 01.01.2022 г. – 31.12.2022 г. са регистрирани 352 бр. заявления. Всички те са разгледани и обработени в рамките на законоустановения срок.

- Издадени удостоверения APOSTILLE - 518 бр.
- Оттеглени заявления - 0 бр.
- Анулирани апостили – 0 бр.
- Откази за извършване на услугата – 0 бр.

3. Обществени поръчки

През 2022 г. е обявено възлагане на обществена поръчка с предмет: Избор на доставчик на нетна активна електрическа енергия, координатор на стандартна балансираща група, с пълно администриране на информационния поток с ЕСО и поемане на разходите за небаланси за обекти – държавна собственост в област Габрово". Към 31.12.2022 г. е налице издадено решение за прекратяване на процедурата поради липсата на подадени оферти.

4. Процесуално представителство

- Процесуално представителство по адм.д. № 6/ 2022 г. по описа на Административен съд – Габрово.

- Процесуално представителство по в.гр.д. № 303/ 2021 г. по описа на Апелативен съд – Велико Търново.

- Процесуално представителство по ч.гр.д. № 152/ 2022 г. по описа на Районен съд – Дряново.
 - Процесуално представителство по ч.гр.д. № 111/ 2022 г. по описа на Районен съд – Трявна.
 - Процесуално представителство по ч.гр.д. № 195/ 2022 г. по описа на Районен съд – Трявна.
- Воден е електронен регистър на делата, по които страна е Областна администрация – Габрово.

IV. ФИНАНСИ

В областна администрация Габрово е създадена необходимата организация за поддържане на добро финансово управление, ефективно, ефикасно и икономично използване на бюджетния ресурс. Към 31.12.2022 г. изразходените по бюджета средства са в рамките на утвърдения план и не е допуснат преразход на средства по бюджетните показатели „Персонал“, „Издържка“ и „Капиталови разходи“. Стриктно са спазени дадените указания за разходване на средствата за електронно управление.

Спазен е принципа за текущо начисляване на всички извършени разходи.

Осигурена е проследимост, пълнота и достоверност на първичната информация, генерирана от съответните счетоводни сметки, с цел осигуряване на увереност за предоставяне на надеждни данни.

Поетите нови ангажименти и задължения са финансово обезпечени. Няма поето задължение и извършен разход без осъществен предварителен контрол, съгласно СФУК.

Осигурена строга и ясна отчетност като всеки разход е финансово и документално обоснован и своевременно отразен в счетоводната система при стриктно спазване на правилата от СФУК.

Извършва се ежемесечно наблюдение и анализ на касовото изпълнение на бюджета, по бюджетни показатели, параграфи и подпараграфи. Съставени са 12 броя ежемесечни отчети за касовото изпълнение.

Периодично на всяко тримесечие се прави подробен анализ на изпълнението на бюджета, по политики и програми, като са извършени следните дейности:

- изготвени и представени в срок 4 броя тримесечни отчети за касовото изпълнение на бюджета, ведно с придружаващите ги справки, разшифровки и обяснителни записки;
- изготвени и представени в срок 4 броя тримесечни отчети за степента на изпълнение на приходите и разходите по политики и програми;
- изготвени и представени в срок 4 броя тримесечни отчети на разходите за електронно управление;
- изготвени и представени в срок 4 броя тримесечни финансови отчети. Към всеки един от тях е направен анализ на дебитните, кредитните обороти и салда по счетоводните сметки от оборотната ведомост, като са изготвени справки за съответствие на данните от оборотната ведомост с данните от параграфите от ЕБК на касовия отчет. Изготвени са 4 броя обяснителни записки за състоянието и изменението на активи, пасиви, приходи и разходи. Изготвен и представен в срок е Годишният финансов отчет за 2022 г.

Към 31.12.2022 г. няма просрочени задължения.

1. Приходи

През отчетния период постъпилите приходи по бюджета на администрацията са в размер на 50 940.64 лв. С най – голям относителен дял са приходите от отдаване под наем на недвижимо имущество – 85.5% от общите приходи по бюджета.

Приходите от наеми на недвижимо имущество, отразени в отчета по §§ 24-05 се събират регулярно, като за просрочените вземания се начисляват лихви и се предприемат мерки за издължаване на сумите от нередовните наематели. За по-голямата част от просрочените вземания има заведени съдебни дела, които са дадени на съдия – изпълнител.

Държавните такси в размер на 20 035 лв., които са събрани и отразени по §§ 25-01 представляват:

- такси за издаване на удостоверения, съгласно тарифата за таксите, които се събират по Закона за държавната собственост- 16 605 лв.;
- такси за заверка с апостили - 2 590 лв.;
- такси по Тарифа 14 за таксите които се събират в системата на МРРБ и от областните управители - 814 лв.

Постъпилите приходи към 31.12.2022 г. са преведени своевременно на 100% по сметката на Министерски съвет.

2. Разходи

Към 31.12.2022 г. разходите, извършени по бюджета на администрацията са в размер на общо 1 103 605.75 лв. и се разпределят по дейности, показатели и параграфи от ЕБК за 2022 г.

Към 31.12.2022 г. всички поети ангажименти и задължения са в рамките на утвърдените по план размери.

Към 31.12.2022 г. няма просрочени задължения.

Към 31.12.2022 г. няма извършени разходи по проекти, които да са за сметка на бюджета на администрацията.

V. ИТ ИНФРАСТРУКТУРА

През 2022 г. основния документооборот на Областна администрация - Габрово се осъществява чрез комуникационен модул за връзка към Единната среда за обмен на документи, поддържана от ДА „ЕУ“. Обменът работи и се използва ежедневно. Модулите за електронен обмен се поддържат в актуално състояние с цел ненарушаване на работоспособността им и постигане на по-добро качество на административното обслужване и прилагане политиката за електронно управление.

За да се осигури надеждност на мрежовата и информационна сигурност на информационните ресурси, редовно се актуализират операционните системи и системния софтуер на сървърите. Подменени 3 бр. стационарни и 2 бр. мобилни компютърни системи. Поддържане на лицензирани и актуални програмни продукти.

Внедрена система за backup на всички ресурси на системата за документооборот (което касае всички електронни документи), като е извършено увеличаване на капацитета за съхранение на данни на областната ИТ инфраструктура. Извършва се ежемесечен тест на архивите.

Сайтът на ОА – Габрово се актуализира редовно. При настъпила необходимост – програмно, а информационно ежедневно. През 2022 г. са извършени 42 броя актуализации на програмното осигуряване, като по този начин е постигнато високо ниво на прозрачност, на работата на служителите в администрацията и улесняване на достъпа на гражданите до документи и съобщения в страницата на ОА.

При провежданите от МО учения с цел тестване на ИКТ инфраструктурата, в ОА – Габрово е осигурено хардуерно оборудване и правилно инсталиран и настроен софтуер. Така се обезпечава безпроблемна комуникация по време на ученията.

През месец декември беше инсталиран нов софтуер за системата за оповестяване при оперативните дежурни към ОА Габрово

При осигуряване на изборния процес екипът на ОА - Габрово е подsigурил безпроблемното функциониране на ИТ инфраструктурата на РИК, за която Областна администрация – Габрово отговаря.

VI. ОТБРАНИТЕЛНО-МОБИЛИЗАЦИОННА ПОДГОТОВКА (ОМП) И ЗАЩИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО ПРИ БЕДСТВИЯ И АВАРИИ

Организацията на дейността ОМП през 2022 г. беше в съответствие с утвърдения от Областния управител Годишен план за дейността на администрацията и заложените цели за провеждане на основните мероприятия по ОМП и дейността на Областните съвети по сигурност и намаляване на риска от бедствия през 2022 г. в област Габрово.

Работата по основните задачи беше насочена към:

- изпълнението на нормативните документи и правителствени решения за повишаване на отбранително-мобилизационната подготовка на населението;
- изпълнението на нормативните документи и правителствени решения за повишаване на защитата при бедствия;
- усъвършенстване и повишаване оперативната подготовка на ръководния състав от всички териториални звена и изграждането им като органи за управление във военно време;
- оказване помощ и контрол на общините, дружествата и организациите със стопанска и нестопанска дейност по подготовката им за работа във военно време и по защитата на класифицираната информация.

През годината продължи актуализирането на схемите за оповестяване на личния състав. Периодично, в съответствие с утвърдените планове, се провеждаха комплексни свързочни тренировки на територията на областта с участието и на оперативните дежурни от общини Габрово, Севлиево, Трявна и Дряново. През месец май и ноември област Габрово беше включена в националните командно-щабни тренировки по оповестяване с въвеждане на плана за използване на изградените пощенски и електронни съобщителни мрежи при кризи. Тренировката през месец май беше отменена от МО заради извънредното епидемиологично положение.

Проведени са 40 тренировки по оповестяване, както следва: 24 бр. до ниво Общ. СС – резултатите са отразени в дневника на дежурните по Обл. СС, 13 бр. по системата за ранно предупреждение за въздушна опасност и 1 бр. тренировки – по автоматизираната система за ранно предупреждение.

През 2022 г. бяха проведени 2 заседания на Областния съвет по сигурност – на 28.02.2022 и 26.09.2022 г., като основни проблеми които бяха дискутирани са рискът от бежанска вълна от Украйна и готовността за реагиране при трансгранично радиоактивно замърсяване в следствие на ядрена авария в АЕЦ (проведена щабна тренировка на щаба за изпълнение на плана за защита при бедствия на 09.11.2022г.). Във връзка с възникналите проблеми в следствие на военни действия на територията на Украйна и начина им на преодоляване, беше създаден Областен координационен център, който осъществяваше организация и координиране на дейностите по посрещане, настаняване и осигуряване при необходимост на медицинско и друго обслужване на пристигналите на територията на област Габрово, лица от Украйна.

Дейността по отсрочване на резервисти и техника за осигуряване на устойчива и непрекъсната дейност на националното стопанство и държавното управление при привеждането на страната от мирно на военно положение, беше извършена в съответствие с изискванията на “Наредба за отсрочване на запасни и техника-запас от повикване във въоръжените сили при мобилизация”, приета с Постановление № 114 на Министерския съвет от 16.05.2013 г. Дружествата и организациите на територията на област Габрово,

имащи военновременни задачи, поддържат отбранително-мобилизационната си готовност в съответствие с изискванията на нормативните документи.

В периода септември – октомври 2022 г. по заповед на областния управител и по утвърден от началника на Военно окръжие – Габрово график, беше проведен преглед на мобилизационната готовност на дружествата и организациите, собственици на техника от националното стопанство, с мобилизационно назначение.

Изготвен е отчет до министъра на финансите и министъра на отбраната на Р България за изразходените средства за ОМП през 2021 г.

Планирани са и организирани превантивни дейности за защитата на населението и инфраструктурата на територията на област Габрово при бедствия.

Актуализиран е съставът на Областния съвет за намаляване на риска от бедствия. Проведени са 2 бр. заседания на Областния съвет за намаляване на риска от бедствия – на 11.07.2022г. и 26.10.2022г. Актуализиран е съставът на Щаба за изпълнение на областния план за защита при бедствия.

Създадена е Областна програма за намаляване на риска от бедствия, като е съгласувана със съставните части на ЕСС и е изпратена за утвърждаване от Съвета за намаляване на риска от бедствия към МС.

В изпълнение на Закона за защита от бедствия, Наредбата за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасна експлоатация на язовирните стени и на съоръженията към тях, както и на контрол за техническото им състояние, с цел предприемане на мерки за недопускане или намаляване на риска от бедствия със заповеди на областния управител на област Габрово е извършена проверка от областна Комисия за обследване на техническото и експлоатационно състояние на язовирните стени (КОТЕСЯС) на 45 бр. язовири в периода юни – октомври 2022 г. на територията на област Габрово. Съставени са констативни протоколи за състоянието на съоръженията за всеки язовир, с направени предписания и срокове за отстраняване на несъответствията. Протоколите са предоставени на собствениците и ползвателите за изпълнение.

През 2022 г. в Областна администрация – Габрово са постъпили общо 6 бр. искания за целево финансиране от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет: община Габрово – 1 бр.; община Севлиево – 1 бр.; община Трявна – 3 бр. и община Дряново – 1 бр. Всички искания са разгледани в необходимия срок и са изготвени Становища по целесъобразност.

Актуализиран е съставът на Областна комисия „Военни паметници“, както и регистъра на паметниците. Проведено е заседание на Областна комисия „Военни паметници“.

VII. УПРАВЛЕНИЕ, ОПАЗВАНЕ И ЗАЩИТА НА ДЪРЖАВНАТА СОБСТВЕНОСТ

1. Предоставяне на административни услуги (АУ) съгласно Интегрираната информационна система на държавната администрация (ИИСДА)

С оглед спазване на нормативно регламентирания ред за административно обслужване, съгласно Административно-процесуалния кодекс и Наредбата за административно обслужване, през 2022 г. в Областна администрация – Габрово са извършени следните административни услуги, в рамките на законоустановените срокове:

В направление „Държавна собственост“

1.1. АУ №1963 „Справки по регистри и книги за имоти – частна и публична държавна собственост“ – 2 бр. заявления;

1.2. АУ №1972 „Издаване на удостоверения за наличие или липса на акт за държавна собственост на имот или за отписване на имота от актовете книги“ – 626 бр. заявления;

1.3. АУ №1978 „Издаване на заверени копия от договори, заповеди и др. документи от интерес на физически и юридически лица от архив „Държавна собственост” – по 48 бр. заявления;

1.4. АУ №1979 „Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността” – 3 бр. по заявления и 3 бр. служебно;

1.5. АУ №1983 „Съставяне на акт за поправка на акт за държавна собственост” - 16 бр.

В направление „Регионално развитие и териториално устройство”

1.6. АУ №1974 „Издаване разрешение за строеж за обекти на техническата инфраструктура с обхват повече от една община или за обекти с регионално значение” - 2 бр.;

1.7. АУ №1981 „Одобряване на технически и работни инвестиционни проекти за обекти на техническата инфраструктура с обхват повече от една община или за обекти с регионално значение” - 2 бр.

2. Надзор и актуване на имоти - държавна собственост

През 2022 година в ОА – Габрово са съставени общо 771 бр. актове за държавна собственост (АДС), от които 17 бр. за имоти – публична държавна собственост и 754 бр. за имоти – частна държавна собственост. Всички АДС са съставени по законоустановения ред, въз основа на депозираните заявления от ведомства и организации, или по служебен път. Предприети са действия по вписване на АДС в Служба по вписванията по местонахождение на имота. Оригиналите на вписаните АДС, заедно с досиетата по съставяне се съхраняват в архив „Държавна собственост” при ОА – Габрово. На заявителите са предоставени заверени копия от съставените АДС. При наличие на предходно съставени АДС, номерът и датата на новосъставените АДС са вписани в същите. При служебно съставени АДС за имоти, управлявани от ОУ – Габрово, съгласно СФУК своевременно е подавана информация за завеждане или за актуализация на същите в счетоводния баланс на ОА – Габрово.

По повод постъпили заявления от ведомства са извършени 6 бр. актуализации на съставени АДС, чрез вписване на новите обстоятелства както върху съставените АДС, така и в съответните регистри.

3. Отписване на имоти - държавна собственост с отпаднало основание за актуване като държавни

За отчетния период са издадени 33 бр. заповеди за отписване на имоти от актовете книги за имотите – държавна собственост на област Габрово. След установяване наличието на отпаднало основание за актуване на имотите, са издадени следните заповеди:

- 22 бр. заповеди за отписване на имоти, преминали в собственост на общините от областта, на основание на закон;

- 9 бр. заповеди за отписване на имоти, на основание правна сделка, както и 1 бр. частичен отказ с мотив неоснователно и недоказано искане;

- 2 бр. заповеди за отписване на имоти, на основание отмяна на отчуждаването.

Всички издадени заповеди за отписване са връчени на заявителите и са отразени в съответните АДС и регистри.

4. Отнемане правото на управление върху имоти - държавна собственост или изземване на държавни имоти, които се владеят или държат без основание

За отчетния период е издадена 1 бр. заповед за отнемане правото на управление на 5 бр. имоти – частна държавна собственост, същите с отпаднала необходимост за Агенция

„Пътна инфраструктура” – Областно пътно управление – Габрово. Новите обстоятелства са отразени в съставените АДС и регистри.

5. Водене и поддържане на регистри за имотите – държавна собственост

В съответствие с нормативните изисквания в ОА – Габрово се водят и поддържат в актуално състояние следните регистри:

- Главен регистър за имотите – държавна собственост;
- Спомагателен регистър за имотите – публична държавна собственост;
- Спомагателен регистър за имотите – частна държавна собственост;
- Спомагателен регистър за имоти, за които са съставени АДС от ведомства.

6. Осъществяване на контрол за законосъобразност на съставени актове за общинска собственост (АОС)

С оглед защита на държавния интерес при управление на имотите – държавна собственост, през периода е осъществен 100% преглед на изпратените от общините в областта АОС, при който няма установени незаконосъобразно съставени такива.

7. Управление на имоти, включени в активите на ОА – Габрово, в т.ч.:

7.1. Имоти – държавна собственост, управлявани от областен управител – Габрово

В началото на периода в счетоводния баланс на ОА – Габрово са включени 319 бр. имоти. През периода има 6 бр. придобити и 9 броя отписани имоти/части от имоти – държавна собственост.

След безспорно установяване на собствеността и наличието на правно основание, за всеки от имотите, управлявани от ОУ – Габрово, служебно са съставени актове за държавна собственост. За новопридобитите/актуализирани/продадени имоти е подавана в срок съответната декларация в „Местни данъци и такси” към общините по местонахождение на имота.

7.1.1. Управление на административна сграда на ул. „Брянска” №30.

С оглед нормалното функциониране на административната сграда, от страна на главен специалист „Държавна собственост” регулярно са извършвани следните дейности:

- Контрол на разходите, необходими за нормалното функциониране на сградата;
- Отчитане на изразходваните ел. енергия и вода от ползватели и наематели;
- Изготвяне на справка за разпределение на разходите между ползватели и наематели;
- Съставяне и връчване на фактури за дължимите суми, формирани от функционирането на сградата;
- Текущ контрол върху събираемостта на дължимите плащания;
- Контрол на охраната и пропускателния режим в сградата;
- Контрол по почистването на сградата и прилежащата площ;
- Контрол по спазване на Правилника за вътрешния ред на етажната собственост;
- Контрол по спазване правилата за пожарна безопасност;
- Контрол на функционирането на асансьорна уредба и пожароизвестителна система;
- Съдействие и контрол на фирмите, извършващи поддръжка, текущи и планови ремонти;
- Актуване на СМР, извършвани на територията на сградата.

7.1.2. Дейности по Закона за водите

ВиК системи и съоръжения – публична държавна собственост

На основание Закона за водите в счетоводния баланс на ОА – Габрово са заведени ВиК системи и съоръжения – публична държавна собственост.

През периода представител на ОА – Габрово взе участие в 2 бр. междуведомствени комисии, за извършване на проверка и потвърждаване на възможността за приемане на вече извършени, от страна на оператора „ВиК” ООД – гр. Габрово през 2022 г., инвестиции във ВиК активи – публична държавна собственост. С протокол за предаване и приемане на активи – публична държавна собственост, същите са заведени в счетоводния баланс на ОА – Габрово.

Прехвърляне право на собственост чрез дарение на язовири – публична общинска собственост, на държавата

През отчетния период е процедирана 1 бр. преписка за прехвърляне правото на собственост чрез дарение в полза на държавата, на язовир „Горнич” – публична общинска собственост, находящ се в гр. Дряново. Издадена е заповед на ОУ – Габрово, с която е прието дарението на визирания язовир. Между Община Дряново и ОА – Габрово е сключен договор за дарение, същият вписан в Служба по вписванията – гр. Дряново. За имота е съставен акт за публична държавна собственост, с предоставени права за управление на Държавно предприятие „Управление и стопанисване на язовири”. На основание чл. 138б от Закона за водите е подписан тристранен предавателно-приемателен протокол.

Осигуряване проводимост на речните корита извън урбанизирана територия

На основание чл. 140, ал. 3 от Закона за водите е стартирана инициатива, свързана със сформирание на междуведомствена комисия, за почистване на речните корита извън урбанизираната територия от областта. Изготвен е проект на Правилник за дейността на комисията, който е изпратен до заинтересованите страни за съгласуване.

7.2. Имоти - държавна собственост, предоставени за управление на държавни ведомства, общини и ЮЛ на бюджетна издръжка

През периода са процедирани 3 бр. преписки за безвъзмездно предоставяне за управление на имоти – частна държавна собственост, а именно:

- Преписка по повод искане от Министерство на земеделието, финализирана със сключен договор за безвъзмездно предоставяне за управление на 2 бр. имоти;
- Преписка по повод искане от Висш Съдебен Съвет, финализирана със сключен договор за безвъзмездно предоставяне за управление на 1 бр. жилищен имот;
- Преписка по повод искане от Агенция за социално подпомагане за безвъзмездно предоставяне за управление на 1 бр. самостоятелен обект от административна сграда – нефинализирана.

По отношение на финализираните преписки са подписани предавателно-приемателни протоколи. Промяната в обстоятелствата е отразена в съставените АДС и регистри. Предоставените имоти са отписани от счетоводния баланс на ОА – Габрово и от „Местни данъци и такси” по местонахождение на имотите.

7.3. Имоти - частна държавна собственост, отдадени под наем чрез търг и без търг:

През отчетния период са организирани и проведени следните процедури за отдаване под наем на имоти по реда на ЗДС и ППЗДС:

- 1 бр. процедура без търг, за отдаване под наем на офис, за нуждите на Народно читалище „Габрово - 2002”;
 - 3 бр. процедури чрез провеждане на търг, за отдаване под наем на жилищни имоти.
- Процедурите са финализирани чрез сключване на договори за наем и подписване на

предавателно-приемателни протоколи.

По силата на действащи договори за наем, през периода са изготвени 18 бр. уведомителни писма до наематели, относно актуализация на наемните цени съгласно отчетена инфлация за предходната година. Сключени са 19 бр. допълнителни споразумения към действащи договори за наем.

8. Разпореждане с имоти, включени в активите на Областна администрация – Габрово

На основание чл. 74 от ППЗДС, със заповед на ОУ – Габрово е назначена постоянно действаща комисия от длъжностни лица, която ежегодно определя имотите, подлежащи на разпореждане, както и разглежда образуваните преписки за продажба и замяна на имоти – частна държавна собственост. За отчетната 2022 г. комисията е провела 10 бр. заседания, като за всяко заседание е съставен протокол, утвърден от ОУ – Габрово, съдържащ мотивирано предложение относно разпореждането с конкретен имот – частна държавна собственост.

8.1. Продажба на имоти - частна държавна собственост

Във връзка с депозираните в ОА – Габрово заявления за разпореждане с имоти – държавна собственост, през отчетния период за процедурани следните преписки:

- 4 бр. преписки по реда на чл. 44, ал. 1 от ЗДС, неприключени;
- 2 бр. преписки по реда на чл. 44, ал. 2 от ЗДС, неприключени;
- 2 бр. преписки по реда на чл. 44, ал. 2 от ЗДС, приключени с отказ;
- 1 бр. преписка по реда на чл. 45а от ЗДС, приключена с отказ;
- Изготвени са 2 бр. отказ за закупуване на имоти по реда на чл. 66, ал. 1 от ЗС;
- 1 бр. преписка за обявяване на имот – публична държавна собственост за имот – частна държавна собственост.

8.2. Имоти - частна държавна собственост, прехвърлени безвъзмездно в собственост на общини

През периода е процедурана 1 бр. преписка за безвъзмездно прехвърляне правото на собственост върху част от имот – публична държавна собственост, управляван от Министерство на образованието – Професионална техническа гимназия „Д-р Никола Василяди” – Габрово, на Община Габрово. С РМС №769/12.10.2022 г. частта от визириания имот е обявена за имот – частна държавна собственост и правото на собственост е прехвърлено безвъзмездно на Община Габрово. От страна на ОА – Габрово е изготвен едностранно подписан договор и изпратен в Община Габрово за надлежно оформяне. Към края на отчетния период преписката не е финализирана.

9. Други дейности в направление „Държавна собственост”

През периода са проведени заседания на постоянно действащи комисии, назначени със заповеди на ОУ – Габрово, на основание ЗДС и ППЗДС, както следва:

- Комисия по чл. 54, ал. 6, чл. 56, ал. 5 от ЗДС, чл. 67, ал. 13 и чл. 67а, ал. 12 от ППЗДС е извършила 4 бр. проверки за осъществяване на контрол по спазване на забраните, разписани в чл. 54, ал. 3 и чл. 56, ал. 2 от ЗДС, както и в чл. 67, ал. 1, изр. посл., чл. 67, ал. 6, чл. 67а, ал. 1, изр. посл., и чл. 67а, ал. 5 от ППЗДС. Въз основа на извършените проверки, председателят на комисията е изготвил годишен доклад, същият утвърден от ОУ – Габрово и изпратен в Министерския съвет;
- Комисия по чл. 19, ал. 3 и ал. 5 от ППЗДС – 1 бр.;

- Комисия по приемане и предаване/изясняване на факти и обстоятелства на имоти и вещи – държавна собственост – 11 бр.;
 - Комисия по установяване състоянието на имот – държавна собственост – 1 бр.
- Резултатите от дейността на всяка комисия са обективирани в протоколи, регистрирани в деловодната система АКСТЪР на ОА – Габрово.

10. Дейност във връзка с необходими ремонтни дейности на сгради – държавна собственост

С оглед ефективно и ефикасно управление на имотите – държавна собственост, по повод възникнала необходимост от извършване на ремонтни дейности в сгради – държавна собственост, е извършено следното:

- Организирано е общо събрание на собствениците на самостоятелни обекти (СО) в сграда в гр. Габрово, пл. „Първи май” № 2. Възложено е изготвяне на експертна оценка за определяне на % ид.ч. съответстващи на СО и конструктивно становище за видовете ремонтни дейности;
- Организирано е събрание на ведомства, управляващи СО в сграда в гр. Габрово, пл. „Възраждане” №3 – западно крило. Изготвено е техническо задание. Сключен е договор с фирма изпълнител;
- Участие на представител на ОА – Габрово в общо събрание на ведомства, управляващи СО в сграда в гр. Габрово, ул. „Алеко Константинов” №65.

11. Сътрудничество и взаимодействие с общинските администрации, териториалните структури на държавни ведомства, чрез обмен на информация

С оглед ефективно, целесъобразно и законосъобразно управление и разпореждане с имоти – държавна собственост, през отчетния период са изготвени писма, искания, становища, декларации и справки относно:

- Информация по чл. 23 от Закона за енергийната ефективност;
- Искания за изготвяне на удостоверения за данъчни оценки по реда на ЗМДТ;
- Декларации за освобождаване от такса за сметосъбиране и обезвреждане на битови отпадъци през 2023 г. по реда на ЗМДТ;
- Декларации за придобиване/отписване на имоти по реда на ЗМДТ;
- Искания за изготвяне на скици от СГКК – Габрово при наличие на влязла в сила кадастрална карта или от съответната община по местонахождение на имота;
- Анкетни карти за пазарните цени на жилища, продадени на домакинства на всяко тримесечие до Отдел „Статистически изследвания” – Габрово.

VIII. РЕГИОНАЛНА ПОЛИТИКА

1. Дейности за изпълнение на регионалната политика

- Дейности, свързани с координация с общините, МРРБ и др. отговорни институции за провеждане политиката за развитие на регионално ниво - Постигнато добро сътрудничество и координация чрез участие в 11 бр. събития: обществено обсъждане на проекта на ПИРО Габрово 2021-2027 г.; обсъждане на соц. икономическото въздействие на прехода към климатично неутрална икономика за област Габрово, Световна банка/МЕ; кръгла маса на тема „Демографски перспективи на Северен Централен регион”, Балкански институт по труда и социалната политика; Регионален кръг за фестивала в Копривщица, Дряново; информационен ден на ОПРР „Новият подход в

регионалното и трансграничното развитие 2021-2027 г.“ - представяне и обсъждане на инструменти за подкрепа, Габрово; семинар „Информационни мерки за ВиК и изпълнение на Директива 2016/1148“, МРРБ; Регионален форум „Развитието на регионите – предизвикателства и възможности“, ОА-Плевен; финална конференция по проект ESSPO, Община Габрово; Иновационен лагер, Габрово; Ден на здравословното хранене и спорта, Европа директно Габрово; семинар „Планиране и финансиране на интегрирани проекти за градско развитие“, Световна Банка.

- **Координация с Областните администрации от СЦР за провеждане на съвместни дейности** - проведени 4 бр. общи срещи на ОУ от СЦР, в последствие разширено партньорството за ОУ от Северна България – още 2 бр. работни срещи; изпратени становища до Министерски съвет с предложения за промени и подобрения в работата на ОА.

- **Регионален съвет за развитие на Северен централен район** – текуща координация със Секретариата на РСР. Проведено е дистанционно заседание на РСР на 06.10.2022 г., но което е одобрена Интегрираната стратегия за развитие на СЦР 2021 - 2027.

- **Работа по проекти и програми** - Изготвени 5 бр. писма за подкрепа на проект „Бъдещи майки – ФМ“ на „Дневникът на мама и татко“, на „Партньорства за регионални иновации“ на Община Габрово, на „Водородни долини“ на Община Габрово, както и 2 бр. писма за подкрепа организации, кандидатстващи по Програмите на НФ „Култура“; Подаден проект по Програма Интеррег Европа - По-добро управление чрез сътрудничество за постигане на устойчиво градско развитие - UrbanCOOP; Осъществено партньорство с Район Тараклия – Молдова – организирани 2 бр. техни визити и 1 бр. на ОУ-Габрово (договорена подкрепа за залесяване, доизграждане настилка на спортен салон, обмен на фолклорни състави и др.); Спечелен проект по Механизма за подкрепа на политиката за климата и енергията на Конвента на кметовете. Организирана визита на консултантите в област Габрово.

Картиране на социални услуги - През 2022 г. се организира финално съгласуване на проекта за предварителното картиране на социалните услуги за нуждите на планирането на ресурсите и мерките през новия програмен период 2021-2027 г. Областна администрация Габрово, заедно с представители на МТСП и общините от област Габрово участва в разяснителна среща по процеса на финално картирана на социалните услуги, която се проведе на 09.03.2022 г. На 14.03.2022 г. Областна администрация организира работна среща между общините в област Габрово за постигане на съгласуваност в процеса на планиране на социалните услуги на областно ниво. Изготвен е 1 бр. протокол от проведената среща и е изпратено становище от Областен управител до МТСП.

- **Областна аптечна карта на област Габрово** - Със заповед №РД-02-186/01.08.2022 г. на министъра на здравеопазването е създадена комисия за изготвяне на Областна аптечна карта на област Габрово. Определен е срок от 4 месеца за разработване на областната аптечна карта. За периода са проведени 3 работни срещи на комисията. Със заповед № РД-02-01-271/29.11.2022 г. на областен управител са утвърдени Становище по чл.227в, ал. 2 от ЗЛПХМ и Областна аптечна карта на област Габрово.

- **Организиране и провеждане на заседания на съвети и комисии, създадени към Областен управител Габрово:**

✓ **Постоянна комисия по заетост към Областния съвет за развитие:** организирани и проведени 5 заседания на ПКЗ в т.ч. и неприсъствени – съгласуван държавен план-прием за учебната 2022/2023 г.; две анкетирания, по реда на ЗНЗ, за нуждите на работодателите от работна сила; разработена и одобрена регионална програма за заетост);

✓ **Областен съвет за тристранно сътрудничество** – проведени 3 бр. заседания. Разгледани и обсъдени доклади от: Дирекция „Бюро по труда” – Габрово; НСИ-ТСБ-Север; „ОСИ – Габрово“;

✓ **Областен съвет по условия на труд** – проведени 3 заседания;

✓ **Областна транспортна комисия** – поради кадрови промени е актуализиран състава на комисията; председателят и секретарят на ОТК участваха в работно съвещание за обсъждане на проект на Графика за движение на влаковете за 2022/2023 г.;

✓ **Областна комисия по безопасност на движението по пътищата** – проведени 4 заседания (1 присъствено и 3 присъствени) и 7 работни срещи по текущи проблеми: зачестили пътни инциденти на кръстовището за с. Враниловци; осигуряване на пътна маркировка по път I – 5 Габрово – вр. Шипка, както и останалата част от държавната пътна мрежа в област Габрово; проблем с маркировката и указателните табели - бензиностанция с. Янковци, община Габрово и др.

През м. юни 2022 г. се проведе Областно пълномащабно учение Тунел „Габрово - 2022“ със силите и средствата на Единната спасителна система. Във връзка с организацията на събитието и последващия анализ на резултатите са проведени 4 работни срещи

Организиран са 2 събития: за отбелязване на 29 юни - Ден по безопасност на движението по пътищата в ДК „Йовко Йовков, Севлиево и Ден за възпоменание на жертвите от ПТП с постановка на Държавен куклен театър – Габрово.

✓ **Областен консултативен съвет по охрана на горите, дивеча и рибата** – Основна цел на Съвета е предприемане на мерки за охрана на горите, рибата и дивеча. За периода е организирано и проведено 1 бр. заседание. Изготвен е нов Правилник за работа на ОСОГРД. Изготвена е докладна записка, относно дейността на ОЕК и общините във връзка с проблемите, произтичащи от прилагане на Наредба №3/2021 г. на МЗМ.

✓ **Областна эпизоотична комисия** – С оглед защита на населението от зарази, през отчетния период са организирани и проведени 5 бр. заседания на Епизоотичната комисия към ОА – Габрово. Съгласно Закона за ветеринарномедицинската дейност, комисията взе трудни, но навременни решения за справяне с различните болести по животните и предотвратяване на тяхното прерастване в епидемии, като „Птичи грип“ и чума по дивите прасета.

✓ **Областен кризисен щаб за превенция разпространението на коронавирус COVID-19 в област Габрово** – проведени 5 заседания

✓ **Областен съвет за хората с увреждания** – за отчетния период е проведено 1 заседание

2. Устройство на територията

С оглед ефективно, законосъобразно и устойчиво устройствено планиране през отчетния период са осъществени следните дейности:

- подготовка и организация на 2 бр. процедури по възлагане, приемане и одобряване на планове по § 4к от ПЗР на ЗСПЗЗ;

- Участия в междуведомствени комисии: Комисия по чл. 45 от ППЗСПЗЗ – 1 бр.; Комисия по чл. 17 от ЗОЗЗ – 17 бр.; Комисия по чл. 47 от ЗКИР – 14 бр.

3. Етнически и интеграционни въпроси

През 2022г. на заседание на Областния съвет за сътрудничество по етнически и интеграционни въпроси бе приета Областната стратегия на Област Габрово за равенство, приобщаване и участие на ромите за периода 2021-2030 г. Стратегията е утвърдена от Областен управител.

Тъй като все още липсваха официални данни от Преброяването на населението и жилищния фонд в Република България 2021г., които да дадат ясна картина за брой самоопределили се хора от ромски етнос, стратегията е приета със старите статистически

данни в текста и ще бъде актуализирана след като се обявят официално данните от Преброяване 2021.

4. Образование и личностно развитие

През 2022г. бе направен мониторинг и оценка на третата Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на деца и ученици в област Габрово за периода 2021-2022г. от междуведомствена работна група.

Въз основа на информацията, събрана от заинтересованите страни по индикаторите за мониторинг и оценка на ключовите фактори в процеса на предоставяне на подкрепа за личностно развитие могат да се направят следните **изводи**:

- допълнителните консултации и занимания в образователните институции са възможност за базово усвояване на учебния материал, наваксване на пропуските и образователните дефицити;

- дейностите в клубовете са възможност на децата и ученици с обучителни затруднения да усвоят по-добре учебния материал, а учениците с повече възможности да надградят своите знания и умения;

- увеличаване на инициативите в областта на науката, изкуствата, спорта и технологиите и нарастването на броя на участниците стимулират стремежа за по-добро представяне и прилагайки знанията, усвоени в предметите от общообразователната подготовка, дават възможност за развиване на състезателни навици в условията на конкурентна среда и стимулират личностната изява на децата и учениците осмисляне на свободното им време;

- осъществяването на целодневна организация на учебния процес в образователните институции е инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси на учениците;

- в съответствие с изискванията за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование за личностно развитие на децата и учениците, в почти всички образователни институции са осигурени условия, както и изградени екипи от специалисти: педагози, психолози, ресурсни учители, логопеди, които ще направят оценка и осъществят допълнителна подкрепа на децата и учениците, имащи необходимост от приобщаване и социализация;

- чрез инициране на разнообразни дейности в образователните институции се гарантира осигуряването на приобщаващо образование, като се достигне до детето, като бъде подкрепено в ученето, научаването, както и предпоставка и възможност за разгръщането на потенциала му.

- пандемията доведе до апатично поведение при децата и учениците, липса на емоционална подкрепа и разпознаване на различните емоции. Необходимо е да се работи в насока на ранно запознаване и формиране на емоционална интелигентност.

- Новите условия и действителност налагат и прилагане на нови форми за взаимодействие и сътрудничество с родителите – чрез Фейсбук, дистанционно и електронно по време на усложнената епидемична обстановка.

В края на 2022 г. със заповед на Областен управител е определена и междуведомствената група, която ще разработи новата стратегия за периода 2023-2024г.

По отношение Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, в изпълнение на чл. 5, ал. 3, т.3 от ПМС № 100 на МС Областен управител свикваше редовни заседания на членовете на Областния координационен център (ОКЦ). В допълнение към заседанията на ОКЦ членовете извършваха текущ контрол по отношение обхвата на учениците в образователната система на територията на четирите общини на територията на област Габрово.

В проверките на място участваха представители на Областна администрация - Габрово, на Регионално управление на образованието – Габрово, ОД на МВР, дирекции „Социално подпомагане“ гр. Габрово и гр. Севлиево, Регионалната здравна инспекция – Габрово, Общинска администрация – Габрово, Общинска администрация – Дряново и Общинска администрация – Севлиево. Реализираните 5 проверки включваха и срещи с директори, педагогически съветници и психолози в училища, както и посещения на адреси на ученици, които имат системни отсъствия от училище.

В община Дряново членовете на ОКЦ посетиха Професионалната гимназия по икономика „Рачо Стоянов“, а в Севлиево - Второ основно училище "Стефан Пешев". Те се срещнаха с ръководствата на двете учебни заведения, разгледаха базите и направените подобрения през последните години.

През тази година областният координационен център осъществи общо 37 посещения на адреси на ученици в риск от отпадане, както и на деца в задължителна възраст за обхват, които не са записани да посещават детска градина. Реализирани са с 3 повече проверки на място в сравнение с миналата година. Родителите бяха консултирани относно необходимостта децата им да се завърнат в клас. Търсеха се извънредни решения за ученици, които са под заплаха от тормоз в училище. В голяма част от случаите беше предлагана самостоятелната форма на обучение като вариант за завършване на образование. За съжаление тя е подходяща най-вече за ученици, които са мотивирани и имат възможност да се справят, въпреки ограничената учителска подкрепа. Установи се, че обхватът на децата и учениците в област Габрово е на много добро ниво.

През 2022г. със съдействието на Областна администрация бяха осигурени средства и стартира ремонта на Априловска гимназия и ПМГ „Акад. Иван Гюзелев“.

5. Култура

През 2022 г. бе проведен регионалният етап на XII Национален събор на народното творчество - Копривщица. Организатор на събитието бе Областна администрация - Габрово с любезното домакинство и подкрепата на Община Дряново. В регионалния етап се включиха представители от читалища от област Габрово и представиха песни, танци и възстановки на обичаи - автентичен български фолклор.

Областна администрация подкрепи участието на класираните изпълнители и по време на националния етап на събора. С три златни, четири сребърни и пет бронзови отличия се завърнаха участниците от област Габрово в XII-тия Национален събор на народното творчество Копривщица 2022, който се проведе от 5 до 7 август под патронажа на Президента на Република България.

Танцови и певчески групи към 5 читалища от областта и певици от Детски фолклорен ансамбъл „Габровче“ представиха достойно фолклорното богатство на региона ни по време на събора, който е част от световното културно наследство на ЮНЕСКО.

Журито присъди златни медали на Танцова формация „Дряновица“ към Народно читалище “Дряновска пробуда-2008“ гр. Дряново; Деница Проданова от ДФА „Габровче“ и Група за автентичен фолклор към Народно читалище ”Христо Ботев - 1923” с. Драгановци. Сребърни медали получиха Фолклорна група „Ганчовските снахи“ от Народно читалище „Денчо Славов-1900“ в с. Ганчовец и изпълнителките от ДФА „Габровче“ – Вивиан Власова, Десислава Чакърва и Борислава Димитрова. С бронзови медали приключиха своето участие в събора Групата за изворен фолклор към Народно читалище "Христо Ботев - 1894" с. Гостилица, Дешка Лафчиева към същото читалище и Дария Колева, Никол Димитрова и Илина Друмешка от ДФА „Габровче“.

По повод Международния ден на музеите Областна администрация - Габрово, в партньорство с Община Дряново и Исторически музей - Дряново, организира Регионален форум на музеите и художествените галерии от областта. Събитието се състоя на 19 май, а символичен домакин в първото издание на форума бе Община Дряново. Идеята за форума

е провокирана от поредица срещи на областния управител с представители на различни музеи от областта и необходимостта от по-активно сътрудничество между тях.

Христо Маринов – майсторът мутафчия в музей „Етър“ е кандидатурата от област Габрово, която бе вписана в националната представителна листа по системата „Живи човешки съкровища – България“. Тя е издигната от РЕМО „Етър“ – Габрово и представя знания и умения, свързани с традиционния занаят козинарство или мутафчийство. Оценката на областния кръг бе проведена от петчленна комисия, в която взеха участие представители на Института за етнология и фолклористика с Етнографски музей при Българска академия на науките, Регионалния исторически музей, РЕКИЦ „Читалища“ и Областна администрация.

6. Младежки дейности

От 10 до 13 октомври 2022 г. се проведе 20-ото издание на Европейската седмица на регионите и градовете под мотото „Нови предизвикателства за сближаването в Европа“. Една от темите на тазгодишното издание бе овластяването на младите хора. В тази връзка Областна администрация организира специално издание на областен съвет по образование, култура, младежки дейности и спорт, в който участваха единствено ученици от 8 до 12 клас на училища от област Габрово. За инициативата бяха определени младежки областен управител, заместник областен управител и секретар на областния съвет. Бе проведена подготвителна среща, на която младежите научиха какво представляват областните съвети, какви са функциите им, кой участва в тях, какви са правилата за провеждане на заседание, как се формулира дневен ред. На 13 октомври бе проведено и заседанието на младежкия областен съвет по образование, култура, младежки дейности и спорт. Учениците имаха възможност да обсъдят теми, които пряко ги засягат, както и да се запознаят с работата на служителите в областната администрация. Обсъдена бе темата за здравословното хранене, активния начин на живот, спорта, производството и консумацията на здравословни храни и превръщането на всичко това в един полезен и добър навик. В тази връзка и като част от ежегодната инициатива – Ден на здравословно хранене и спорт, която се провежда в област Габрово, младежите предложени и разгледани четири авторски игри за ученици до 4 клас. Младите хора коментираха възможностите за организация и реализиране на практика на всяка една от тях. Чрез гласуване беше избрана тази, която да предложат на Габровската търговско – промишлена палата – основен организатор на събитието. Овластяването на младите хора е начин да бъде чул техният глас от местните и държавни институции, от различни организации в региона, които могат да съдействат за случването на всяка добра идея.

Младежите се включиха и в кампанията “Елхата на доброто“ в Областна администрация- Габрово. Те закупили 11 подаръка за деца в неравностойно положение. Около 60 са разноцветните пакети, които бяха събрани за три седмици в Габрово за кампанията „Коледа за всички“. Подаръците бяха предадени на организаторите от „Гражданско Сдружение За Севлиево“ и зарадваха малчуганите в неравностойно положение в Севлиево.

Областна администрация съвместно с Европейски информационен център „Европа директно“ при Габровската търговско-промишлена палата, Регионално управление на образованието и Регионалното сдружение на общините „Централна Стара планина“ организираха и Ден на здравословното хранене. В него се включиха над 170 деца от 16 училища в област Габрово. Това е четиринадесетото поредно издание на инициативата, чиято задача е да насърчи изграждането на здравословни хранителни навици и спортни нагласи в подрастващото поколение.

7. Енергийна ефективност и опазване на околната среда и екология

- Събрана информация, изготвени и изпратени 2 броя отчети по Закона за енергийната ефективност (ЗЕЕ) и Закона за енергията от възобновяемите източници (ЗЕВИ) до Агенцията за устойчиво енергийно развитие]

- Национален план за възстановяване и устойчивост по стълб „Зелена България” - Изготвени писма до 10 ведомства; Попълнен електронен регистър, съдържащ данни за сгради – публична държавна собственост, части от които се управляват от областен управител на област Габрово.

В изпълнение на регламентираните задължения на Областен управител, съгласно чл. 16 от Закона за опазването на околната среда, през отчетния период са извършени следните дейности:

- участия в проведени събрания на сдруженията за отпадъците на територията на област Габрово, съгласно Закона за отпадъците;

- участие при обявяването на нова защитена местност „Река Белица“, съгласно Закона за биологичното разнообразие, както и Закона за защитените територии;

- оказано съдействие на Природен парк „Българка“ и Национален парк „Централен Балкан“, в качеството им териториални представители в областта на опазването на околната среда, чрез своевременно предоставена информация за различни решения, които биха подобрили координацията между институциите в тази област.

8. Организационно-техническа подготовка и ефикасно взаимодействие с избирателните комисии при произвеждането на избори

В съответствие с разпоредбите на Изборния кодекс, актове на Министерски съвет, решения на ЦИК и писма и указания от Администрацията на Министерски съвет е осъществена организационно-техническа подготовка на изборите с оглед тяхното нормално и спокойно протичане.

IX. АНТИКОРУПЦИОННИ МЕРКИ

Областна администрация Габрово осъществява дейностите по превенция и противодействие на корупцията чрез Областен обществен съвет за превенция и противодействие на корупцията (ООСПК), който е консултативно звено към областния управител. В него участват представители на различни териториални структури, представители на местната власт, бизнеса, медиите и гражданското общество, като целта е изграждане на антикорупционна среда за предотвратяване и ограничаване на потенциални корупционни ситуации, повишаване доверието на гражданите в работата на държавната администрация и постигане на прозрачност на управленския процес, в т.ч. ограничаване до минимум на корупционните практики на територията на областта чрез провеждане на превантивна антикорупционна кампания. Реализирани действия през 2022 г. - актуализиран е съставът на Съвета със заповед на областен управител № ОСК-05-01-192 от 24.08.2022 г. През годината не са постъпвали сигнали със съмнения за злоупотреби със служебно положение или корупционно поведение на служители в структурите на изпълнителна власт на територията на област Габрово.

X. ПОДКРЕПА ЗА ЛИЦА, ЗАСЕГНАТИ ОТ КРИЗАТА В УКРАИНА

Веднага след започване на военните действия в Украйна, хиляди украински граждани се насочиха към България, част от тях избраха да потърсят убежище в област Габрово. Преобладаваща част от тях бяха майки с деца и възрастни хора. В първите дни от тяхното пребиваване нямаше разписан алгоритъм за настаняване и уреждане на битови и

социални въпроси. Проблемите, които срещнахме бяха най-вече с: 1. Намиране на места за настаняване и изхранване; 2. Транспорт от пограничните райони; 3. Набавяне на консуматици, дрехи, вещи за бита от първа необходимост и осигуряване на храна. В следствие, предвид продължителността на пребиваване в област Габрово, възникнаха проблеми, свързани с тяхната интеграция и социализация.

Със заповед на ОУ № РД-02-01-36/07.03.2022 г. беше сформиран Областен координационен център със задача да осъществява организация и координиране на дейностите по посрещане, настаняване и осигуряване при необходимост на медицинско и друго обслужване на пристигналите на територията на област Габрово лица от Украйна, вследствие на водените там военни действия. При изпълнение на своите дейности Областният координационен център – Габрово провеждаше регулярни срещи с отговорните експерти по направления за координация между институциите, с цел оказване на необходимата помощ и подкрепа за решаване на възникнали трудности в процеса на адаптация на пристигналите от Украйна лица.

За превръщането на област Габрово в нов дом за хората от Украйна, в партньорство с много институции, организации и доброволци бяха реализирани следните дейности:

1. Създаване на Доброволчески център за подкрепа и осигуряване на областен координатор, който да координира процеса по настаняване и интеграция на бежанците.

2. Разработване на анкета, целяща да даде информация за лицето /име, възраст, професия, образование/, което е пристигнало в Габрово и неговите основни нужди /дрехи, нужда от лекар, училище, лекарства/. На база събраната информация с помощта на доброволци бяха осигурени необходимите консуматици.

3. Провеждане на информационни кампании с участието на представители на Общински администрации, Регионален инспекторат на образованието, Регионална здравна инспекция, Дирекция Миграция, Дирекция Бюро по труда, Областна дирекция на МВР, Дирекция социално подпомагане. Срещите се провеждаха във всяка община. На тях бяха разяснявани правата и възможностите за включване на украинските граждани в образователната система и в пазара на труда в България.

4. Създаване на регистър на работодатели в областта, готови да наемат украински граждани, за свободни позиции, които предлагат.

5. Създаване на регистър на търсещите работа украински граждани с професионалните им компетенции, образование и опит.

6. Създаване и разпространение на електронен седмичен информационен бюлетин. Бюлетинът се изработваше от екип на Областна администрация - Габрово и беше разпространяван по електронна поща до широк кръг от заинтересовани институции, граждани, организации. Изданието даваше актуална седмична информация за текущата ситуация – новини и контакти от правителствения Единен портал за хора, засегнати от войната в Украйна <https://ukraine.gov.bg/bg/> вкл. Национална контактна линия, законодателни промени, права на лицата с временна закрила, възможности за настаняване, получаване на хуманитарна помощ и др.; новини от териториалните структури – РЗИ, РУО, ДБТ и др.; реализирани инициативи на територията на област Габрово, свързани със социализацията и интеграцията на украински граждани; възможности за участие на украинските граждани в творчески работилници, ателиета, културни и спортни събития, организирани от читалища, НПО и др. В бюлетина беше включвана и информация от националната Оперативна координационна група - общ брой на напусналите Украйна; влезли, излезли и останали у нас; центрове за временна подкрепа; регистрация за временна закрила; подадени молби и отпуснати социални помощи; транспорт и др.

7. Организиране на културно масови събития – В навечерието на м. април 2022 г., по инициатива на ОА – Габрово, се проведе най-мащабното събитие, свързано с интеграция на украинските граждани. В Професионалната гимназия по туризъм „Пенчо Семов“ - Габрово се проведе българо-украинска вечер, на която бяха представени традиционни български и украински рецепти, приготвени заедно от ученици от гимназията и група украинки. Богатството на българския фолклор - танци и песни – показаха Фолклорен

танцов ансамбъл „Сивек“ и Детска фолклорна формация „Габровски гласчета“. От украинска страна имаше музикални изпълнения на украински, стихотворение и песента „Я кажи ми, облаче ле, бяло“.

С помощта на областния координатор се даде възможност за включване на украинските граждани в много други творчески работилници и ателиета, както и при провеждането на регионалния кръг на Фолклорен фестивал Копривщица.