

УТВЪРДИЛ: /п/

КРИСТИНА СИДОРОВА

Областен управител на област Габрово

Отчет за изпълнение на целите за 2022 г.

Наименование на администрацията: Областна администрация - Габрово

1	2	3	4		5
Цели за 2022 г.	Дейности	Резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка
			Индикатор за текущо състояние <i>/заложен в началото на 2022 г./</i>	Индикатор за целево състояние <i>/отчетен в края на 2022 г./</i>	<i>100%-напълно постигната цел 50 и над 50%-задоволително постигната цел под 50%-незадоволително постигната цел</i>
1. Осигуряване на добро управление на ОА - Габрово и добро административно обслужване	1. Финансов контрол	Осъществен ефективен контрол върху разходите	Брой контролни листи за всички необходими случаи Поддръжка на актуален регистър на финансовия контрольор	100% съставени контролни листи: 1366 бр. контролни листи за разходи и 118 бр. контролни листи за приходи 100% вписани промени и поддържан актуален регистър на финансовия контрольор.	100%
	2. Управление на риска (Комисия по управление на риска)	ефективна работа в администрацията	Изготвен отчет/ въпросник/ доклад.	Изготвен отчет за дейността на финансов контрольор Попълнен въпросник и изготвен доклад за функционирането, адекватността, ефикасността и ефективността на СФУК по чл. 8 ал. 1 от ЗФУКПС	100%
	3. Планиране и отчитане дейността на	Повишаване ефективността на работа в администрацията;	Изготвен отчет за дейността на ОА –	Изготвен отчет за дейността на администрацията за 2021 г. – 1 бр.	50%

	ОА	Стриктно спазване на утвърдени ВНД за планиране и отчитане	Габрово за 2021 г.; Изготвен аналитичен доклад за дейността на ОА – Габрово за 2021 г.; Разработени цели на ОА – Габрово за 2022 г.; Изготвен годишен план за дейността на ОА – Габрово за 2022 г.	Изготвен аналитичен доклад за дейността на администрацията за 2021 г. за сайта на ОА – Габрово Разработени цели на ОА – Габрово за 2022 г. Годишен план за дейността на ОА – Габрово за 2022 г. – не е изготвен.	
	4. Предоставяне на административни услуги, съгласно ИИСДА	Повишаване ефективността на административното обслужване Подобряване процеса на управление на ОА – Габрово и повишаване доверието на обществеността.	Брой предоставени административни услуги/ Равен достъп до административни услуги и информация от общ характер на потребителите	Предоставени административни услуги: 1. АУ №1963 „Справки по регистри и книги за имоти – частна и публична държавна собственост” – 2 бр.; 2. АУ №1972 „Издаване на удостоверения за наличие или липса на АДС/или за отписан имот” – 626 бр.; 3. АУ №1978 „Издаване на заверени копия от договори, заповеди и др. документи от интерес на физически и юридически лица от архив „Държавна собственост” – по 48 бр. заявления; 4. АУ №1979 „Издаване на удостоверение за наличие/липса на претенции за възстановяване на собствеността” – 3 бр. по заявления и 3 бр. служебно; 5. АУ №1983 „Съставяне на акт за поправка на акт за държавна собственост” - 16 бр.; 6. Отразяване на промени в обстоятелствата върху съставени АДС – 6 бр. заявления; 7. АУ №2972 „Издаване на удостоверение APOSTILLE на документи, които са издадени от кметовете и общинските администрации” - 133 бр.; 8. АУ №1974 „Издаване разрешение за строеж за обекти на техническата	100%

				инфраструктура с обхват повече от една община или за обекти с регионално значение” - 1 бр.;	
				9. АУ №1981 „Одобряване на технически и работни инвестиционни проекти за обекти на техническата инфраструктура с обхват повече от една община или за обекти с регионално значение” - 2 бр.;	
				10. Осигурен равен достъп до административни услуги и предоставяне на информация от общ характер на потребителите.	
	5. Организиране на специализирани обучения за повишаване компетенциите на служителите. Изготвяне на годишния план за обучения	Осигурени възможности за поддържане на административния капацитет и ефикасността на работата	Брой обучени служители – мин 5 Бр.обучения - мин. 5 Годишен план за обучения – 1 бр.	Брой обучени служители – 18 Бр.обучения - 27 Годишен план за обучения – 1 бр.	100%
	7. Осъществяване на текущ срок контрол с цел намаляване броя на просрочените преписки	Намален броя на просрочените преписки. Регистрирани общо 5 541 документа Приключени в срок – 5 373 бр. Приключени просрочени – 118 бр. Неприключени (просрочени, непросрочени, временно спрени) – 50 бр.	Относителен дял на приключените в срок преписки спрямо общия бр. регистрирани преписки. - мин. 96%	Относителен дял на приключените в срок преписки спрямо общия бр. регистрирани преписки - 96,97%	100%
	8. Финансово управление и контрол на публичните средства при засилена финансова дисциплина	Постигане на ефективно, ефикасно и икономично разходване на бюджетния ресурс и поети нови ангажименти и задължения които са финансово обезпечени	Бр. отчети - мин. 10	Своевременно и в срок са изготвени месечните, тримесечните, на полугодieto и годишен отчет за касовото изпълнение – 29 бр.: - 12 броя ежемесечни отчети за касовото изпълнение. - 4 броя тримесечни отчети за касовото	100%

		Успешно завършен процес по внедряване на ИФИС SAP в областна администрация Габрово, считано от м.08.2022 г.		изпълнение на бюджета - 4 броя тримесечни отчети за степента на изпълнение на приходите и разходите по политики и програми; - 4 броя тримесечни отчети на разходите за електронно управление; - 4 броя тримесечни финансови отчети - годишен финансов отчет за 2022 г.	
	9. Провеждане на процедури по ЗОП	Законосъобразно и целесъобразно разходване на бюджетни средства Законосъобразно провеждане на процедури по ЗОП	Брой проведени процедури и сключени договори за възлагане на обществени поръчки	1бр. обществена поръчка, възлагана чрез ЦАИС ЕОП за избор на изпълнител чрез събиране на оферти по ЗОП с предмет: "Избор на доставчик на нетна активна електрическа енергия, координатор на стандартна балансираща група, с пълно администриране на информационния поток с ЕСО и поемане на разходите за небаланси за обекти – държавна собственост в област Габрово". Няма сключени договори – няма постъпили оферти.	100%
	10. Издаване на удостоверение по чл. 3, ал. 1 от Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранни публични актове - APOSTILLE	Издадени удостоверения APOSTILLE	Брой обработени заявления Брой издадени удостоверения	Брой обработени заявления – 352 бр. Брой издадени удостоверения APPOSTILE – 518 бр.	100%
	11. Използване и поддържане в актуалност на модулите за осъществяване на електронен обмен на документи	Реализиране на ефикасен електронен обмен. Модулите за електронен обмен се поддържат в актуално състояние с цел ненарушаване на работоспособността им. Поддържане на добро качество на административното обслужване и приложена	Бр.изх.док.- Бр.вх.док.-	изходящи – 1345 входящи - 3856	100%

		политиката за електронно управление. Извършва се ежемесечен тест на архивите. Брой регистрирани документи: - получени през СЕОС – 1239 - изпратени през СЕОС – 1636 - получени през ССЕВ документи – 115 - получени на e-mail – 307 Общо: 5541 бр. : входящи - 3856 документа, изходящи – 1345 документа вътрешни документи – 340			
2. Постигане на информираност и прозрачност относно дейността на Областна администрация	1. Изграждане на партньорства и обмен на опит и добри практики на различни нива за популяризиране дейността на ОА	Постигнато високо ниво на прозрачност в публичния сектор	Брой осъществени взаимодействия с адм.стр-ри, местна власт, НПО, медии – мин 5 бр.	13 бр. взаимодействия	100%
	2. Постоянно актуализиране на информацията на сайта на ОУ – Габрово	Поддържане в актуално състояние съдържанието на уеб-сайта Постигнато високо ниво на прозрачност, на работата на служителите в администрацията Улесняване на достъпа на гражданите до документи и съобщения в страницата на ОА.	Актуална информация на уеб-сайта на ОА към края на 2022 г.	Поддържане на актуална информация на сайта. Публикуване на всички необходими документи в срок	100%
	3. Провеждане на приемни дни на Областен управител и	Повишено доверие на обществеността.	Брой проведени приемни дни	Организиран и проведен приемни дни на ОУ и ЗОУ.	100%

	Заместник – областен управител				
	4. Разглеждане на заявления за достъп до обществена информация и подготовка на акт в сроковете и по реда на ЗДОИ.	Осигуряване на еднакви условия за достъп, законност, откритост, достоверност и пълнота при предоставяне на обществена информация.	Брой разгледани заявления и подготвени актове заповед за отказ или предоставяне на информация - 100% от постъпилите	Постъпили заявления - 10 бр. Разгледани заявления – 10 бр. Издадени 8 бр. решения за предоставяне на информация	100%
	5. Провеждане на стажове в ОА - Габрово	Заверена студентска книжка/дневник за практика или издадена служебна бележка	брой проведени стажове – мин. 2 брой стажанти – мин. 2	брой проведени стажове – 2 брой стажанти – 2	100%
3. Постигане на ефективен и ефикасен контрол по законосъобразността на решенията на общинските съвети и актовете на кметовете	1. Осъществяване проверка на решенията на ОС по отношение на законосъобразност.	Осъществен ефективен и ефикасен контрол по законосъобразността на решенията на общинските съвети и актовете на кметовете.	бр. проверени решения - 100% относителен дял на върнатите и/или оспорени от ОУ решения на ОС спрямо общия бр. проверени решения (1.5%)	бр. проверени решения - 948 (100% от предоставените за контрол решения). относителен дял на върнатите и/или оспорени от ОУ решения на ОС спрямо общия бр. проверени решения - 0,11%	100%
	2. Проверена законосъобразност на всички предоставени административни актове на кметовете на общини		100% произнасяне по образувани административни производства по оспорване на ИАА на кметове	За отчетния период пред областен управител – Габрово е образуван 01 бр. производство по оспорване на индивидуален административен акт на кмет на община Трявна. Със заповед № РД-03-03-129/22.06.2022 г. същата е оставена без разглеждане и административното производство е прекратено (поради липса на годеи за оспорване акт).	100%
4. Осъществяване на дейности, свързани с имоти –	1. Надзор и актуване на имоти - държавна собственост	Комплектовани преписки за съставяне на АДС	100% комплектовани преписки за	100% комплектовани преписки за съставяне - съставени 771 бр. АДС	100%

държавна собственост, за които отговаря ОУ - Габрово			съставяне на АДС		
	2. Отписване на имоти - държавна собственост с отпаднало основание за актуване като държавни	Комплектовани преписки към заповеди за отписване	100% комплектовани преписки за отписани имоти	100% комплектовани преписки за отписани имоти - изготвени 33 броя заповеди за отписване на недвижими имоти от актовете книги за имотите – ДС	100%
	3. Отнемане правото на управление върху имоти-държавна собственост или изземване на държавни имоти, които се владеят или държат без основание	Защита на държавния интерес при управление на имотите – държавна собственост	100% стартирани процедури – при настъпила необходимост	100% стартирани процедури - 5 бр. имоти с отнето право на управление	100%
	4. Водене и поддържане на регистри за имотите – държавна собственост	Поддържане в актуално състояние на регистри на имотите – държавна собственост	100% отразени промени	100% отразени промени - в главния и спомагателните регистри за имоти – държавна собственост, своевременно са вписвани както новосъставените актове за държавна собственост, така и всички промени, отнасящи се до актуваните вече недвижими имоти	100%
	5. Осъществяване на контрол за законосъобразност на съставени актове за общинска собственост (АОС)	Защита на държавния интерес при управление на имотите – държавна собственост.	100 % проверени АОС	100% извършен преглед на изпратени от общините АОС.	100%
	6. Управление на недвижими имоти, включени в активите на ОА - Габрово, в т.ч.: 6.1. Имоти – държавна собственост, управлявани от Областен управител	Ефективно и ефикасно управление на недвижимите имоти – държавна собственост	100% ефективно управлявани от Областен управител имоти – държавна собственост спрямо съществуващите обстоятелства	100% ефективно управлявани от Областен управител имоти – В началото и в края на периода в счетоводния баланс на ОА- Габрово са включени 319 бр. недвижими имоти, като извън тази бройка са заведените в баланса ВиК системи и съоръжения – публична държавна собственост. През периода има 6 бр. придобити и 9 броя отписани имоти/части от имоти – държавна собственост.	100%

6.1.1. Управление на административна сграда на ул. „Брянска” №30	Ефективно и ефикасно управление на административната сграда.	Нормално функциониране на административната сграда	Нормално функциониране на административна сграда	100 %
6.2. Предоставяне безвъзмездно за управление на имоти-държавна собственост, на ведомства, общини и ЮЛ на бюджетна издръжка	Ефективно и ефикасно управление на имотите – държавна собственост.	100 % стартирани процедури – при настъпила необходимост	Проведени процедури по предоставяне безвъзмездно за управление на имоти - частна държавна собственост, на ведомства, общини и ЮЛ на бюджетна издръжка – 4 бр.	100 %
6.3. Имоти – частна държавна собственост, отдадени под наем чрез търг и без търг	Ефективно и ефикасно управление на имотите – държавна собственост.	100 % стартирани процедури – при настъпила необходимост	Проведени процедури: - 1 бр. процедура за отдаване под наем без търг; - 3 бр. процедури за отдаване под наем на имоти, чрез търг; - Изготвени 18 бр. уведомителни писма към наематели; - Изготвени 19 бр. допълнителни споразумения към договори за наем.	100 %
7. Разпореждане с имоти, включени в активите на ОА – Габрово, в т.ч.: 7.1. Продажба на имоти - частна държавна собственост	Ефективно и ефикасно управление на имотите – държавна собственост	100% стартирани процедури – при настъпила необходимост	Процедирани общо 9 бр. преписки за продажба на имоти – частна държавна собственост, от които: 4 бр. по реда на чл. 44, ал. 1 от ЗДС, неприключени; 2 бр. по реда на чл. 44, ал. 2 от ЗДС – неприключени; 2 бр. по реда на чл. 44, ал. 2 от ЗДС – приключени с отказ; 1 бр. по реда на чл. 45а от ЗДС – приключена с отказ до заявителя; Изготвени 2 бр. откази за закупуване на имоти по реда на чл. 66, ал. 1 от ЗС; Процедирана 1 бр. преписка за обявяване на имот – публична държавна собственост за имот – частна държавна собственост.	100 %
7.2. Безвъзмездно прехвърляне на собственост върху	Ефективно и ефикасно управление на имотите и вещите – държавна	100 % стартирани процедури – при настъпила	Процедирани 2 бр. преписки за безвъзмездно прехвърляне правото на собственост - в процедура.	100%

	имоти и вещи – частна държавна собственост	собственост.	необходимост		
5. Постигане на устойчиво социално-икономическо развитие чрез организиране и провеждане на комисии и съвети към Областен управител	1. Организация и провеждане на заседания на Областен съвет за развитие на област Габрово (ОСР)	Създадени условия за провеждане на държавната политика за регионално развитие на ниво NUTS 3	Брой заседания на ОСР	Не е провеждано заседание на ОСР	0%
	2. Организиране и провеждане на заседания на Постоянната комисия по заетост към Областния съвет за развитие	Провеждане на държавната политика по заетостта на регионално ниво	Брой заседания на ПКЗ към ОСР – мин. 3	Създадени условия за провеждане на държавната политика по заетостта на регионално ниво Организирани и проведени 5 заседания на ПКЗ в т.ч. и неприсъствени (съгласуван държавен план-прием за учебната 2022/2023 г.; две анкетирания на работодателите от работна сила по реда на ЗНЗ; разработена и одобрена регионална програма за заетост) Изготвени и изпратени 5 протокола, 15 бр. писма Осъществена комуникация и координация по електронна поща с членовете на ПКЗ, АЗ.	100%
	3. Организиране и провеждане на заседания на Областния съвет за тристранно сътрудничество	Осъществяване на консултации и сътрудничество на регионално ниво по въпросите на трудовите и свързаните с тях отношения, осигурителните отношения и въпросите на жизненото равнище	Брой заседания на ОСТС	Проведени заседания на ОСТС – 3 бр.	100%
	4. Организиране и провеждане на заседания на	Провеждане на държавната политика за осигуряване на здравословни и безопасни	Брой заседания на ОСУТ	Брой заседания на ОСУТ – 3 бр.	100%

	Областния съвет по условия на труд	условия на труд			
	5. Координация с общините, МРРБ и др. отговорни институции за провеждане политиката за развитие на регионално ниво;	Постигнато добро сътрудничество и координация.	Брой писма; Брой участия в срещи/ инициативи	Постигнато добро сътрудничество и координация чрез участие в 11 бр. събития: обществено обсъждане на проекта на ПИРО Габрово 2021-2027 г.; обсъждане на соц. икономическото въздействие на прехода към климатично неутрална икономика за област Габрово, Световна банка/МЕ; кръгла маса на тема „Демографски перспективи на Северен Централен регион”, Балкански институт по труда и социалната политика; Регионален кръг за фестивала в Копривщица, Дряново; информационен ден на ОПРР „Новият подход в регионалното и трансграничното развитие 2021-2027 г.“ - представяне и обсъждане на инструменти за подкрепа, Габрово; семинар „Информационни мерки за ВиК и изпълнение на Директива 2016/1148“, МРРБ; Регионален форум „Развитието на регионите – предизвикателства и възможности“, ОА-Плевен; финална конференция по проект ESSPO, Община Габрово; Иновационен лагер, Габрово; Ден на здравословното хранене и спорта, Европа директно Габрово; семинар „Планиране и финансиране на интегрирани проекти за градско развитие“, Световна Банка.	100 %
	6. Организиране и провеждане на заседания на ОССЕИВ. Комуникация с Националния съвет за сътрудничество по етническите и	Създаване на условия и предпоставки за сътрудничество и интеграция.	Брой заседания на ОССЕИВ. Отчет за проведената политика на областно ниво. Участие в срещи/ форуми/ семинари/	Проведено 1 бр. заседание на ОССЕИВ за приемане на новата стратегия за интеграция Взето участие в 2 бр. срещи/форуми/семинари/заседания в областта на интеграционната политика – заседание на ОССЕИВ и за Лидерска	100 %

	интеграционните въпроси. Приемане на нова Областна стратегия за равенство, приобщаване и участие на ромите		заседания в областта на интеграционната политика.	академия за активни ученици на Амалипе	
	7. Подготовка и организиране на процедури по възлагане, приемане и одобряване на планове по § 4к от ПЗР на ЗСПЗЗ	Ефективно, законосъобразно и устойчиво устройствено планиране	Брой заседания	Брой проведени заседания – 2 бр.;	100%
	8. Организиране и провеждане на заседания на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата	Провеждане на регионално ниво на държавната политика за повишаване безопасността на движение	Брой заседания на ОКБДП/ Брой мероприятия	1. Проведена работна среща за координация, свързана с областно пълномощабно учение „Тунел „Габрово“-2022; 2. Координация с ОПУ и общините относно обходи за състоянието на РПМ; 3. Участие в обучение по БДП – онлайн; 4. Участие на международна конференция за пътна безопасност „Визия нула“ – х-л Маринела, София; 5. Проведена работна среща на Тунел Габрово, южната страна, за последна организация около учението със средствата на ЕСС; 6. Проведено областно пълномощабно учение със средствата на Единната спасителна система ; 7. Организирана работна среща за отбелязване на 29 юни – Ден на безопасността на движението по пътищата; 8. Проведена работна среща в ДК „Йовко Йовков“, заедно с община Севлиево и РУО; 9. Проведена работна среща относно събитието по БДП в Севлиево – обсъждане	100%

				<p>начина на протичане, ангажиментите на ОДМВР;</p> <p>10. Провеждане на събитие в навечерието на деня на безопасността на движението по пътищата</p> <p>11. Проведена работна среща за отчитане на резултатите от проведеното учение със средствата на ЕСС;</p> <p>12. Обходи на Републиканска пътна мрежа, съвместно с представители на Европейски център за транспортни политики, ОДМВР – Габрово, АПИ и ОПУ по път I-5 – Габрово-Бряста – вр. Шипка.</p> <p>13. Подготвени писма и материали за неприсъствени заседания на ОКБДП през м. Август и м. Ноември. Координация с общините и членовете на комисията;</p> <p>14. Предоставена информация за област Габрово, относно набелязани мерки в краткосрочен план (до края на 2022 г.), средносрочен (до 2023 г.) и дългосрочен план за отстраняване на проблемни участъци от пътната инфраструктура на територията на общините в област Габрово;</p> <p>15. Изготвено писмо до ОПУ за предприети действия във връзка с констатирани проблеми на проведеното областно учение „Тунел Габрово 2022“ със силите и средствата на ЕСС;</p> <p>16. Проведена работна среща на място за оглед на пешеходни пътеки в района на кв. Дядо Дянко, гр. Габрово;</p> <p>17. Постановка за пътната безопасност представена от ДКТ – Габрово, във връзка с Ден за възпоменание на жертвите от ПТП;</p> <p>18. Участие в Годишно събитие за Областните комисии за безопасност на движението по пътищата, заедно с</p>	
--	--	--	--	---	--

				председателя на Комисията – гр. София.	
9. Организиране дейността на Областен обществен съвет за превенция и противодействие на корупцията;	Изграждане на антикорупционна среда за предотвратяване и ограничаване на потенциални корупционни ситуации Повишаване доверието на гражданите в работата на държавната администрация Прозрачност на управленския процес, ограничаване до минимум на корупционните практики на територията на областта чрез провеждане на превантивна антикорупционна кампания	100% проведени заседания при настъпване на необходимост	1. Изпратени писма до членовете на Съвета за актуализация на състава. Изготвена заповед на областен управител за определяне състава на Съвета; 2. Участие в дискуссионен форум на тема: „Проблемите, пред които се изправя бизнесът при участие в обществени поръчки“; 3. Втора актуализация на състава на Съвета през месец август – изготвена заповед.	100%	
10. Организиране и провеждане на заседания на Областната епизоотична комисия	Предприети мерки за защита на населението от зарази	100% проведени заседания при настъпване на необходимост	Проведени 5 бр. заседания на Областната епизоотична комисия	100%	
11. Организиране и провеждане на заседания на Областен съвет по охрана на горите, рибата и дивеча;	Предприети мерки за охрана на горите, рибата и дивеча.	100% проведени заседания при настъпване на необходимост	Проведено 1 бр. заседание; Изготвен нов Правилник за работа на Съвета Изготвена докладна записка относно дейността на ОЕК и общините във връзка с проблемите относно Наредба 3/2021 на МЗм.	100%	
12. Организиране и провеждане на заседания на Областен съвет за хората с увреждания	Създадени условия за провеждане на държавната политика за подкрепа на хората с увреждания.	100% проведени заседания при настъпване на необходимост	Проведено 1 бр. заседание.	100%	

	13. Участие в Областен кризисен ЩАБ за превенция разпространението на COVID-19 в област Габрово.	Предприети мерки за превенция разпространението на COVID-19.	100% проведени заседания при настъпване на необходимост	Проведени 5 бр. заседания	100%
	14. Водене регистър на военните паметници на територията на областта, организиране дейността на Областна комисия "Военни паметници".		Проведено мин. 1 заседание на Обл. комисия „Военни паметници	Проведено 1 заседание на Обл. комисия „Военни паметници	100%
6. Постигане на добра координация с териториалните структури на изпълнителната власт за провеждане на политиката за развитие	1. Извършване на мониторинг и оценка на изпълнението на Областната стратегия за подкрепа за лично развитие на деца и ученици за област Габрово	Извършване на мониторинг и оценка на изпълнението на Областната стратегия за подкрепа за лично развитие на деца и ученици за област Габрово.	Брой срещи/ инициативи Брой изготвени документи	Сформирана междуинституционална група за мониторинг и оценка. Изготвен Доклад от извършена оценка на изпълнението на Областната стратегия за лично развитие – 1бр.	100%
	2. Провеждане на заседания на Областния координационен център по ПМС 100	Провеждане на ежемесечни заседания на Областния координационен център по ПМС 100.	Брой проведени заседания	Проведени заседания и мониторингови обиколки на място – 5 бр. обиколки в общините, 4 бр. заседания на ОКЦМО, 2 бр. изнесени заседания за споделяне на добри практики Осъществени 37 бр. посещения на адреси на ученици в риск от отпадане.	100%
	3. Взаимодействие със секретариата и експертните звена на Регионалния съвет за развитие на СЦР Подготовка участието на ОУ в заседания на РСР на СЦР	Координирана политика за регионално развитие на ниво NUTS 2	Брой писма и становища; 100% участие в проведените заседания	Проведено дистанционно заседание на РСР на 06.10.2022 г. – одобрена Интерирана стратегия за развитие на СЦР 2021 -2027.	100%

	4. Участия в междуведомствени комисии: Комисия по чл. 45 от ППЗСПЗЗ Комисия по чл. 17 от ЗОЗЗ Комисия по чл. 47 от ЗКИР	Ефективно, законосъобразно и устойчиво устройствено планиране	Брой заседания - мин. 6 бр.	Брой проведени заседания: - Комисия по чл. 45 от ППЗСПЗЗ – 1 заседание - Комисия по чл. 17 от ЗОЗЗ – 8 заседания - Комисия по чл. 47 от ЗКИР – 14 заседания	100%
	5. Участие в заседанията на Съвет по осиновяванията към РДСП-Габрово	Участие във вземането на решения за определяне на осиновяващи и налагане на специални мерки за закрила на деца от областта.	Бр.заседания	Участие в 44 бр. заседания	100%
7. Подпомагане провеждането на секторните политики на областно ниво чрез съвместни инициативи и проекти с териториалните структури на изпълнителната власт, общинските администрации, социално-икономическите партньори, бизнеса и неправителствения сектор	1. Работа по проекти и програми	Създадени условия за провеждане на държавната политика за регионално развитие	Брой подпомогнати организации Брой писма за подкрепа/ Брой участия в инициативи и проекти на др. организации, инфо дни и пресконференции	1. Изготвени 5 бр. писма за подкрепа на проект „Бъдещи майки – ФМ“ на „Дневникът на мама и татко”, на „Партньорства за регионални иновации“ на Община Габрово, на „Водородни долини“ на Община Габрово, както и 2 бр. писма за подкрепа организации, кандидатстващи по Програмите на НФ „Култура“; 2. Подаден проект по Програма Интеррег Европа - По-добро управление чрез сътрудничество за постигане на устойчиво градско развитие - UrbanCOOP; 3. Осъществено партньорство с Район Тараклия – Молдова – организирани 2 бр. техни визити и 1 бр. на ОУ-Габрово (договорена подкрепа за залесяване, доизграждане настилка на спортен салон, обмен на фолклорни състави и др.); 4. Участия в инициативи и проекти на други организации, инфо дни и пресконференции: Спечелен проект по Механизма за подкрепа на политиката за климата и енергията на Конвента на кметовете. Организирана визита на консултантите в	100%

				област Габрово;	
2. Взаимодействие с читалищата и културните институти от областта. Подкрепа за училища.	Създадени условия за провеждане на държавната политика за регионално развитие.	Брой подпомогнати организации Брой писма за подкрепа/ Брой участия в инициативи и проекти на др. организации, инфодни и пресконференции	1. Изготвен културен календар на област Габрово; 2. Организиран регионален кръг на „XII Национален събор на народното творчество – Копривщица“ и участие в национален кръг на излъчените представители от област Габрово; 3. Организиран регионален кръг за попълването на Националната система „Живи човешки съкровища – България“; 4. Организиран Регионален форум на музеите и художествените галерии от област Габрово "Работа с нови публикации"; 5. Изготвени писма до МК за: подкрепа за увеличаване на субсидираната численост на НЧ „Габрово – 2002“ по случай 20 годишнина. Подкрепа за награждаване на Лъчезар Захариев по случай 70 годишнина. Ремонт сградата на ДТ „Рачо Стоянов“; 6. Партньорство с НЧ "Зора - 1872", кв. "Нова Махала" за организацията на IX Конкурс за детско творчество "Аз, моето семейство и моят град"; 7. Изготвени 4 бр. писма до МОН, ММС и МК за осигуряване на финансиране за ремонти - ПМГ „Акад. Иван Гюзелев“ за ремонт на покрив, НАГ – фасада, покрив, дограма, сутерен, ОУ „Неофит Рилски“ и ПТГ „Д-р Никола Василиади“ – за салони по ФВС; 8. Участие в областен форум за иновации в образованието „Креативност и култура за иновации“ – 2 бр.	100%	
3. Координация по дейности, свързани с политиките в сферата на иновации, туризъм	Създадени условия за провеждане на държавната политика за регионално развитие.	Брой подпомогнати организации Брой писма за	1. Подадено заявление и проведени разговори за членство в ОУСТР - Област Габрово бе приета за член на Организацията за управление на	100%	

			подкрепа Брой участия в инициативи	Старопланински туристически район; 2. Осигурена подкрепа на общините от областта при участие в туристическо изложение Ваканция & СПА Експо 2022; 3. Създадена и поддържана фейсбук страница „Ела и преживей“; 4. Изготвено писмо до МТ за билбордове, които да се стопанисват от ОУ.	
4. Координация с Областните администрации от СЦР за провеждане на съвместни дейности	Създадени условия за провеждане на държавната политика за регионално развитие.	Брой срещи/ Брой становища	1. Проведени 4 бр. общи срещи на ОУ от СЦР, в следствие разширено партньорството за ОУ от Северна България – още 2 бр. работни срещи; 2. Изпратени становища до МС с предложения за промени и подобрения в работата на ОА.	100%	
5. Организация и провеждане на годишнината от Шипченската епопея	Създадени условия за провеждане на инициативата.	Брой участия в инициативи	1. Проведени чествания на Шипченската епопея 2. Проведен конкурс за избор на инициативи на граждани за отбелязване на епопеята.– 2 бр.; 3. Проведена процедура по издаване на разрешение за временна организация на автомобилното движение.	100%	
6. Експертна помощ и консултации относно възможности за финансиране и кандидатстване с проекти;	Създадени условия за провеждане на държавната политика за регионално развитие.	Брой подпомогнати организации Брой писма за подкрепа/ Брой участия в инициативи и проекти на др. организации, инфо дни и пресконференции	1. Постигнато добро партньорство при провеждане на секторни политики; 2. Участие в 4 инфо дни/събития: 13.04 - информационно събитие по проект „Креативни индустрии за нови градски икономики в Дунавския регион – CINEMA“ на Община Габрово; 07 – 08.07 - Дискусионната среща „Финансиране и изпълнение на проекти за енергийна ефективност и ВЕИ“, Община Габрово; 14.07 - информационна среща проектни предложения „Подобряване на националния капацитет в областта на убежището и миграцията“ по НФМ 2014-2021 г., МВР; 17.11 – информационен ден „Планът за възстановяване и устойчивост в помощ на бизнеса и гражданите“, Европа	100%	

				директно Габрово.	
	7. Взаимодействие с Министерство на икономиката и заинтересованите страни - политика по иновации	Създадени условия за провеждане на държавната политика за регионално развитие.	Брой партньорства/ Брой участия в инициативи	1. Постигнато добро партньорство при провеждане на политиката по иновации; 2. Участие в обществено обсъждане на Иновационна стратегия за интелигентна специализация 2021 - 2027, организирано от МИР на 12.09.2022 г.	100%
	8. Подготовка, организиране, координиране и последващи дейности при осъществяване на съвместни инициативи с териториални структури на изпълнителната власт, общинските администрации, социално-икономическите партньори, бизнеса и неправителствения сектор;	Създадени условия за провеждане на държавната политика за регионално развитие.	Брой срещи/ Брой документи	1. Организирани и координирани срещи между представители на МЗХ, СИЦП, ДГС/ДЛС социални служби във връзка с осигуряването на дърва за населението – 3 бр.; 2. Организирани и координирани срещи между Областна администрация, ОД „Земеделие“, СИЦП, МЗХ и земеделски производители – 3 бр.; 3. Организирани, координирани и осъществени срещи между „Идеал Стандарт Видима“ АД, Областна администрация, РИОСВ, Областно пътно управление, Институт по пътища и мостове. Подготвена информация по възникнали въпроси до заинтересовани институции съвместно с „Идеал Стандарт Видима“ АД гр. Севлиево; 4. Изготвени документи за осъществяване на заседания във връзка със създаване на Междуведомствена комисия към областен управител по чл. 140 ЗВ.	100%
	9. Организиране и провеждане на Национално състезание по ориентиране за „Купа Габрово“ под патронажа на Областен управител на област Габрово.		Брой инициативи	Организирано и проведено състезание.	100%

<p>9. Подобряване грижата за околната среда и насърчаване на енергийната ефективност</p>	<p>1. Грижа за околната среда и насърчаване предприемането на мерки за енергийна ефективност и използване на възобновяеми енергийни източници</p>	<p>1. Участие в инициативи и мероприятия за обмен на опит в областта на ЕЕ и ВЕИ; 2. Участие в разработката и изпълнението на областния план за енергийна ефективност и други; 3. Изготвяне на отчети по ЗЕЕ и ЗЕВИ.</p>	<p>Брой инициативи/ Брой участия/ Брой отчети</p>	<p>1. Изготвена докладна записка във връзка със задълженията на областен управител по ЗЕЕ и ЗЕВИ, както и предстоящи програми за финансиране към НПВУ; 2. Участие в междуведомствена комисия в РИОСВ В. Търново по обявяване на ЗМ „Р.Белица“ - Трявна; 3. Участие в заседания на Регионалните депа за управление на отпадъците Габрово и Севлиево – 1 бр. 4. Изготвена информация до Министерство на енергетиката във връзка с ползвателите на газ на територията на област Габрово; 5. Изготвени отчети във връзка с чл. 12, чл. 23 ЗЕЕ и чл. 8 ЗЕВИ – 3 бр.; 6. Подготовка и осъществени съвместни дейности с ПП “Българка“ и СЦДП на инициативи за залесяване в местност Градище, както и ремонт на туристическа и информационна инфраструктура в местност Узана.</p>	<p>100%</p>
<p>9. Провеждане на дейности за защита на населението при бедствия, аварии и опазване на обществения ред</p>	<p>1.Организация на дейността на областния съвет за намаляване на риска от бедствия</p>	<p>Актуализиране на състава на съвета. Организиране заседания на областния съвет – проведени 2 бр. заседания</p>	<p>Мин. 1бр.</p>	<p>3 бр. (заседания на 11.07.2022 и 26.10.2022 г. и проведено 1 бр. областно учение „Тунел Габрово 2022“)</p>	<p>100%</p>
	<p>2.Извършване на проверки по преписки на обекти за целево финансиране от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет</p>	<p>Осъществяване на ефективен контрол по изразходване на отпуснатите средства</p>	<p>Брой осъществени проверки по постъпили преписки</p>	<p>100% осъществени проверки: постъпили-6бр. искания, изготвени - 6 бр. становища</p>	<p>100%</p>

	3.Контрол за състоянието и безопасността на язовирните стени на водните съоръжения разположени на територията на област Габрово	Организация и провеждане на годишни проверки на язовири разположени на територията на област Габрово. Язовири планирани за проверка – 45 бр. Проверени язовири – 45 бр. : - община Габрово – 9 бр. - община Дряново – 9 бр. - община Севлиево – 26 бр. - община Трявна – 1 бр.	Бр. проверени язовири – 100 % съгласно регистъра	45 бр. проверки 100% съгласно регистъра	100%
	4. По-широка информираност за предлаганата подкрепа от страна на Правителството на всички, засегнати от кризата в Украйна.	Предприемане на превантивни мерки за защита на населението.	Брой срещи/ Брой бюлетини	1. Участие в он-лайн срещи с експерти от правителствения оперативен щаб за бежанците; 2. Дизайн и разработване на електронен ежеседмичен бюлетин, свързан със ситуацията с украинските бежанци – издадени 15 броя.	100%
11. Развитие на ефективна отбранително-мобилизационна подготовка на населението в област Габрово	1. Организация на оповестяването при привеждане страната от мирно на военно положение и при бедствия, аварии и катастрофи /тренировки/.	Брой проведени тренировки: - 1 бр. национални от МО до ниво Обл. СС. - 13 бр. от КЦ на МВР до Обл. и Общ. СС за „Въздушна опасност“. - 24 бр. до ниво Общ. СС. - 2 бр. по системата СРПО – план график ПБЗН	40 бр.	40 бр.	100%
	2.Организация на дейността на Областния съвет за сигурност		Проведено мин. 1 заседание на ОблСС	Актуализиран е състава на Обл. Съвет за сигурност. Проведени 2 бр. заседания на Обл. СС - 28.02.2022 и 26.09.2022 г.	100%
	3.Актуализиране на план за привеждане на областта във военно време, поддържане на военновременния план и	Актуализиран план за привеждане. Актуализиран ВВр план.	Актуализиран план. Актуализиран ВВр план Изготвен отчет до МС и МО за	Актуализиран ВВр план Изготвен проект- бюджет за 2022 г.	100%

	военновременния бюджет на администрацията.		изразходваните средства през 2022 г. и заявка на средства по ОМП за 2023 г.		
	4.Осигуряване националното стопанство с резервисти и техника за работа във военно време		Изпълнени заявки и отсрочени запасни и техника-запас от Военно окръжие - Габрово.	Изпълнени заявки и отсрочени запасни и техника-запас от Военно окръжие - Габрово.	100%

Изготвили:

Мария Хубанова , гл.експерт в дирекция АКРРДС /п/

Михаела Стоянова , гл. експерт в дирекция АКРРДС /п/

Съгласувал: /п/

Веселин Радков

Главен секретар